



В Киришах и районе проходит традиционная благотворительная акция "Новогоднее чудо".

Акция называется так неспроста - каждый желающий может стать добрым волшебником и подарить радость тем, кто в ней особенно нуждается. Например, пожилым одиноким людям, детям с ограниченными возможностями здоровья, подопечным приютов для животных. Можно приобрести подарки или сделать благотворительный взнос. В этом году на акции проходит сбор средств на квадрокоптер для киришских мобилизованных ребят.

Акция собирает участников в торговом центре "Кириши Плаза". А в Будогощи ее проводят в сетевых магазинах.

В рамках акции проходят интерактивные программы с творческими мастер-классами и выступлениями.

Организатор акции - Добровольчество Киришского района.

Присоединиться к акции можно по 18 декабря. Стать добрым волшебником может каждый!

Фото Натальи МИХАЙЛОВОЙ

Благотворительная акция

Новогоднее чудо

17 и 18 декабря с 12.00-20.00
12-16 декабря с 17.00-20.00

ТРК «КИРИШИ ПЛАЗА» (1 ЭТАЖ)
«ПЯТЁРОЧКА», «МАГНИТ»
И «ДИКСИ» (БУДОГОЩЬ)

Сбор подарков для детей с ограничениями по здоровью, для детей из малоимущих семей, для пожилых одиноких людей, а также помощь приютам для животных.

ДОБРОВОЛЬЧЕСТВО КИРИШСКОГО РАЙОНА | ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА | ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР КИРИШИ

КИРИШИ - ДЛЯ ПОБЕДЫ!

Дорогие земляки - киришане! Сегодня от нас с вами, находящихся в тылу, как и во время Великой Отечественной войны, во многом зависит ЖИЗНИ наших защитников. На фронт ушли добровольцы и ребята, которых мобилизовали. Они в первых рядах идут защищать Родину, нас с вами!

Благодаря неравнодушию сотен киришан уже куплены и отправлены на передовую:

- 6 квадрокоптеров, 9 тепловизоров, 140 раций,
- 2 тепловизионных прицепа

СВОИХ НЕ БРОСАЕМ

Помимо техники бойцам отправили более 7 тонн необходимых вещей. Все это собрано жителями Киришского района: пенсионерами, студентами, бизнесменами. Активно участвуют в сборе трудовые коллективы района, общественные организации. Кто - чем может! Готовятся к отправке четыре автомобиля, которые передали ребятам неравнодушные граждане.

Друзья! Киришане! Давайте всем нашим районом, где каждый друг друга знает, объединимся и поможем ЗАЩИТНИКАМ! Сохранить ребятам их жизни, отправив на фронт необходимые вещи!

Мы вновь ОБЪЯВЛЯЕМ СБОР ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ для наших, киришских, бойцов:

- на современные квадрокоптеры DJI Mavic 3 Fly More Combo (такой «беспилотник» может спасти жизни целого подразделения)
- на тепловизоры (для безопасности в ночное время, уже есть обратная связь от наших ребят об эффективности применения данного устройства, которое спасло жизни)
- на приборы ночного видения
- на тепловые дизельные пушки
- на рации
- на зимние палатки серии куб
- на дизельные генераторы

Более того - на собранные средства приобретается все необходимое в солдатском быту - теплая одежда, продукты, инструменты.

Пункт сбора вещей:

- пр. Победы, д.3 (МДЦ «Восход»)

Пункты приема наличных денежных средств:

- пр. Победы, д.3 (МДЦ «Восход»)
- ул. Мира, 11 (магазин «СПЕЦ»)
- пр. Ленина, д. 26 а, (Сервисный центр «Гигабайт»)
- ул. Нефтехимиков, д. 27 (ресторан «ЗДЕМ»)
- ул. Волховская наб., д. 44 (ресторан «БРИ»)

Информация о том, как перевести денежные средства на карту вы можете узнать в нашей группе в ВКонтakte <https://vk.com/snb47>

Телефон для связи:
8 (911) 001-16-80 Яна, координатор пункта.

ВМЕСТЕ МЫ СИЛА!



Мы Вконтakte
vk.com/snb47

Тордимся педагогом!

Учитель истории школы №6 Мария Биль стала победителем VII Всероссийского конкурса педагогического мастерства среди учителей истории «История в школе: традиции и новации», пройдя сложные конкурсные этапы, став одним из трёх финалистов, представляющих Северо-Западный федеральный округ.

По возвращении в Кириши педагога поздравили с успехом глава районной администрации Олег Дмитриев и председатель районного комитета по образованию Антон Горшков.

Всероссийский конкурс педагогического мастерства «История в школе: традиции и новации» организован фондом «История Отечества», при поддержке Ассоциации учителей

истории и обществознания. Конкурс призван выявить талантливых преподавателей истории в школе, чей опыт и инициативы могут способствовать обогащению российской педагогической практики. Всего в конкурсе приняли участие более 900 преподавателей истории из разных регионов России, а также стран ближнего и дальнего зарубежья.



• Фото с сайта организаторов конкурса

Без границ

В Молодежно-досуговом центре «Восход» состоялся фестиваль «Открытое сердце», приуроченный ко Дню инвалида, куда по традиции пригласили детей и взрослых с ограничениями по здоровью.

На сцене выступили коллективы центра, в том числе интегрированная группа театральной мастерской «Выкрутасы», проявили свои таланты воспитанники Киришской школы-интерната, школы-интерната «Доброшкола» и подопечные Будогощского психоневрологического интерната. Помимо того, участникам предложили творческие мастер-классы и интерактив.

А дополнило яркие впечатления участников выступление театра-цирка «Монгольфьери», которым киришан и гостей города порадовал благотворительный фонд «Место под солнцем», традиционно участвующий в киришском фестивале.

Праздник зарядил участников яркими эмоциями, дал возможность почувствовать себя



частью большого мира, ведь многие люди с инвалидностью большую часть времени ограничены пространством дома и, как никто другой, нуждаются в общении. Не менее необходимы

такие мероприятия для их родных.

Фестиваль провели в Молодежно-досуговом центре «Восход» одиннадцатый раз.

Фото из альбома участников

Первая районная медицинская!

Впервые в нашем городе состоялась районная конференция киришской системы здравоохранения. Она собрала представителей медицинских профессий.



• Фото интернет-ресурса

На конференции наградили отличившихся медиков и ветеранов, приветствовали новых работников, которых ждут во всех медицинских учреждениях. Прозвучали доклады о состоянии работы стационарного, поликлинического, педиатрического и офтальмологического отделений, стоматологической поликлиники. Руководители подразделений поделились планами развития системы здравоохранения на предстоящие годы. Были также озвучены острые проблемы киришской системы здравоохранения.

Как отметил глава администрации Киришского района Олег Дмитриев, для медицинского сообщества конференция – это хорошая площадка обозначения проблемных вопросов для выработки решений по улучшению доступности и качества оказания медпомощи. Олег Георгиевич пожелал участникам конференции, чтобы это мероприятие стало таким же ежегодным, как педагогическая конференция, а еще лучше – получило бы региональный статус.

P.S. Один из докладов опубликован в этом номере, стр.8-9. Другие озвученные темы отразим в следующих номерах "КФ".

ВОПРОС-ОТВЕТ

Освещение - в плане



Читательница «Киришского факела» интересуется, когда будет сделано освещение на улице Советской от дома №19 до Дворца творчества на берегу Волхова.

По данному поводу редакция газеты направила запрос в администрацию Киришского района. Вот что ответил **Олег Георгиевич Дмитриев, глава администрации:**

- Вопросы реконструкции сетей уличного освещения, включающие в себя в том числе разработку проектно-сметной документации, установку новых светильников, требуют значительных финансовых затрат, однако возможности бюджета весьма ограничены. **Вопрос о финансировании обустройства дополнительного освещения пешеходной дорожки от дома №19 на ул. Советской до Киришского дворца творчества имени Л.Н.Маклаковой будет рассматриваться при планировании бюджета на 2024-2026 годы.**



За вклад в развитие гражданского общества

Общественная палата Киришского района отмечена благодарностью председателя областной общественной палаты Юрия Трусова за большой вклад в развитие гражданского общества, ответственное отношение к делу и качеству работы в 2022 году на территории Киришского района.

Вручение благодарностей состоялось на заседании Общественной палаты Ленинградской области, главной темой которого стало подведение итогов работы за год. Киришский район на мероприятии представляли председатель Общественной палаты Тимур

Полуэктот и заместитель председателя Общественной палаты Вадим Николаев.

Вице-губернатор по внутренней политике Ленинградской области Анна Данилюк, передавая слова благодарности от губернатора региона, подчеркнула, что работа

общественных палат в уходящем году была направлена на сохранение социальной и экономической стабильности в стране и Ленобласти.

Кроме Киришского района, благодарственными письмами отмечены общественные палаты Гатчинского, Всеволожского районов, а также Сосновоборского городского округа.

КСТАТИ

Общественная палата Ленинградской области вошла в десятку лучших общественных палат России.

Определены общественные территории для включения в перечень рейтингового голосования в 2023 году

На заседании общественной комиссии определены общественные территории для включения в перечень рейтингового голосования в 2023 году по отбору общественных территорий муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской

области, подлежащих благоустройству в 2024 году:

- территория у водного объекта - реки Волхов;
- территория у «Памятника-пушки в честь советских воинов, освободивших город от фашистских захватчиков в 1943 г.».

Единое областное рейтинговое голосование по выбору терри-

тории для благоустройства в 2024 году пройдет с января по февраль 2023 года на платформе вМесте47.рф.

В 2024 году будет благоустроена территория, которая наберет наибольшее количество голосов.

Пресс-служба
Киришского муниципального района

ОБЪЯВЛЕНИЕ

25.12.2022 г. в 11.00 состоится ежегодное общее собрание членов КХБ «Родник» в очно-заочной форме по адресу: ул.Мира, д.15, МДЦ «Восход». Вход строго по членской книжке. Подробности по телефону 8 (931) 332-86-87.

«Горячая линия» против «серой» заработной платы

В настоящее время легализация неформальной занятости и скрытых форм оплаты труда, повышение уровня заработной платы и создание условий для своевременной ее выплаты остается одной из основных задач в сфере социально-трудовых отношений.

Проблема «серой» заработной платы – одна из актуальных и острых как в нашем городе, так и по всей стране. Соккрытие сумм реально выплачиваемой заработной платы, занижение работодателями суммы страховых взносов ведет к нарушению конституционных прав граждан на получение трудовых пенсий в полном объеме.

«Серая» заработная плата не обеспечивает социальной защищенности наемных работников. Распространено явление, когда работодатели используют труд наемных работников без оформления трудовых договоров, тем самым работодатель лишает своих сотрудников заслуженного пенсионного обеспечения. А сами граждане, соглашаясь с такой формой расчетов за труд, лишают себя, в свою очередь, возможности оплаты больничных листов и других видов пособий и в перспективе могут рассчитывать только на минимальные пенсии, так как при начислении любых выплат учитываются только официальные данные, представленные работодателями.

В целях координации работы по снижению неформальной занятости и легализации «серой» заработной платы, а также повышения собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды администрации Киришского муниципального района создана муниципальная межведомственная комиссия и организована работа телефонной «горячей линии» для оперативного консультирования, приемов вопросов и обращений граждан по фактам неформальной занятости, выплаты «серой» заработной платы, задержки выплаты заработной платы и выплаты заработной платы ниже минимального уровня, установленного в Ленинградской области.

Телефон «горячей линии»: 8 (81368) 609-20 (ежедневно по будням с 08.15 до 13.00 и с 14.00 до 17.30, в пятницу до 16.15).

Пресс-служба
Киришского муниципального района

ПРОВОДИТСЯ НАБОР

Военный комиссариат Волховского и Киришского районов проводит набор в образовательные организации Министерства обороны Российской Федерации.

В качестве кандидатов рассматриваются граждане мужского и женского пола, имеющие документы государственного образца о среднем общем образовании и среднем профессиональном образовании;

- граждане в возрасте от 16 до 22 лет, не проходившие военную службу;
- граждане, прошедшие военную службу по призыву, до достижения ими возраста 24 лет.

Обучение проводится:

- по программе высшего профессионального образования (срок обучения 5 лет);
- среднего профессионального обучения (срок обучения 2 года 10 месяцев).

Обучение в вузах Минобороны РФ дает право на высокий социальный статус, достойное денежное вознаграждение, повышенную стипендию, обеспечение питанием и формой одежды, обеспечение жильем, а также возможность всестороннего развития, 100% гарантии трудоустройства, возможность карьерного роста.

Одним из таких вузов является Краснодарское высшее военное орденов Жукова и Октябрьской Революции Краснознаменное училище имени генерала армии С.М.Штеменко. Военное училище готовит специалистов по защите информации для всех видов войск Вооруженных сил РФ, главных и Центральных управлений Министерства обороны РФ и других федеральных органов исполнительной власти РФ:

- с высшим образованием - срок обучения 5 лет.
- со средним профессиональным образованием - срок обучения 2 года 10 месяцев.

Рассматриваются граждане, имеющие документы государственного образца о среднем общем образовании (окончившие 11 классов); вступительные испытания - по величине среднего балла аттестата о среднем общем образовании.

За справками обращаться в военный комиссариат Волховского и Киришского районов Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, г.Волхов, ул.Новгородская, д.1

Контактный телефон: 8 (81363) 236-72.

Выписка из протокола №62 заседания общественной комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство Киришского городского поселения»

06.12.2022 года
17.00

зал №1
администрации

Председательствовала: Боровских Л.К., член Регионального штаба Общероссийского Народного Фронта, председатель комиссии.

Всего членов комиссии – 15, присутствует – 11, комиссия правомочна принимать решения.

Присутствовали члены комиссии:

Бехтольд В.В., Васильев А.О., Иванова Ю.В., Казначеева А.П., Киреева О.С., Мельник Е.П., Орлова Э.М., Пахомова Т.В., Петрова Л.С., Хапова В.А.

Приглашенные: Птицына М.А.

Повестка заседания:

О подведении итогов приема предложений от населения и определения общественных территорий для включения в перечень для проведения

рейтингового голосования в 2023 году по отбору общественных территорий муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2024 году.

Докладчик: Петрова Л.С., начальник отдела организационной работы комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе.

Решили:

Определить для включения в перечень для проведения рейтингового голосования в 2023 году следующие общественные территории:

территория у водного объекта - реки Волхов; территория у «Памятника-пушки в честь советских воинов, освободивших город от фашистских захватчиков в 1943 г.».

Голосовали: «за» - 11, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Председатель
Секретарь

Л.К.Боровских
А.П.Казначеева



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА

ГЛАВНАЯ ТЕМА

ЛИДЕРЫ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ

ЖИЛИЩНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО СТАЛО ГЛАВНОЙ ТЕМОЙ НОВОГО ЗАСЕДАНИЯ ПРЕСС-КЛУБА ГУБЕРНАТОРА

РЕКОРД В НЕПРОСТОЕ ВРЕМЯ

В 2022 году Ленобласть впервые опередила Санкт-Петербург по вводу жилья. Исторический результат: наши строители сдали 3,4 млн квадратных метров недвижимости. Впрочем, у каждого рекорда есть обратная сторона. Обеспечит ли регион новостройки соцобъектами и инфраструктурой? Не забудут ли про обманутых дольщиков? Всё это интересовало участников традиционного пресс-клуба, организованного комитетом по печати.

С темой организаторы не прогадали: к разговору подключились свыше 40 журналистов. В итоге губернатор Александр Дрозденко и зампред правительства по строительству и ЖКХ Евгений Барановский отвечали на вопросы более 2-х часов.

– До конца года построим 30 социальных объектов. Из них 17 уже введены в эксплуатацию: 6 объектов здравоохранения, 4 спортивных объекта, 2 дома культуры, 5 образовательных учреждений, – начал со статистики Евгений Барановский.

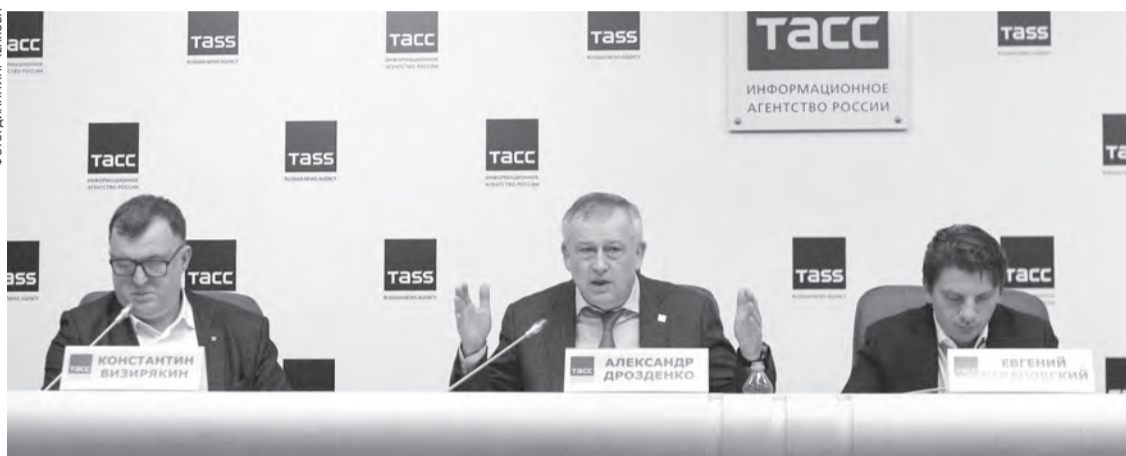
Александр Дрозденко дополнил: такими темпами объекты соцкультбыта не строили даже в советское время. Во многом помогла программа «Соц-объекты в обмен на налоги».

– Всего по этому соглашению планируется возвести 162 детских сада и 50 школ. Также мы впервые будем делать целевой заём – 8,5 млрд рублей на ближайшие десять лет. Эти средства тоже направим на соцобъекты, – поделился губернатор Ленинградской области.

ЖИТЬ ЗА ГОРОДОМ

Позитивное начало не помешало журналистам перейти к

ФОТО: ДИАНА ПАРЧЕНКОВА



острым темам. Коллеги из Тосно спросили: почему одни города активно застраиваются, а другие совсем не прирастают многоэтажками?

Губернатор признал наличие проблемы: строительством многоквартирных домов правит рынок. Есть спрос – растут целые кварталы. Нет – процесс буксует. Поэтому Ленобласть делает ставку на малоэтажное строительство.

– У нас 2/3 от всего объёма застройки – индивидуальное жилищное строительство. Нам нужно использовать преимущества своего соседства с мегаполисом. У нас для этого достаточно территории, да и природа сказочная, – заявил Александр Дрозденко.

Что касается многоквартирных домов, то регион выступает драйвером застройки для отдалённых районов, куда инвесторы сами не придут. Так строятся новые микрорайоны в Луге и Подпорожье по программе расселения аварийного жилья. А в Кингисеппе новостройки появятся благодаря инвестициям в промышленность. Здешняя газохимия обеспечит работой 10 тыс. человек – отсюда и спрос на жильё.

В ЗЕЛЁНОЙ ЗОНЕ

Не забыли на пресс-клубе и про обманутых дольщиков. В этом году из реестра проблемных объектов удалось исключить 102 дома. По качеству восстановления прав дольщиков Ленобласть впервые вошла в «зелёную зону» Минстроя и попала в Топ-5 эффективных регионов страны. Однако в проблемном списке всё ещё остаются 142 объекта – это около 19 тысяч человек.

– У нас есть полная уверенность, что все обманутые дольщики до конца 2023 г. будут восстановлены в своих правах, – рассказал о планах правительства Александр Дрозденко.

По закону компенсация бывает двух видов: квадратные метры или денежная выплата. Обычно это зависит от стадии готовности, на которой «завис» долгострой.

– В этом году выросло количество обращений с просьбой пересмотреть решение в пользу выплаты – граждане хотят вложить средства в новое жильё, а не дожидаться старого, – добавил Евгений Барановский.

Есть прогресс и в вопросе расселения аварийного жилья. Ленинградская область – един-

ственный субъект РФ, где переселение в 95% случаев производится во вновь построенное жильё. В новые квартиры вскоре переедет около 2500 человек.

НЕСКУЧНЫЙ РАЗГОВОР

Среди других тем, прозвучавших на встрече, – благоустройство территорий. В этом году по программе «Комфортная городская среда» в области обновили 75 объектов. Каждый раз место и концепцию благоустройства выбирали сами жители. Впрочем, нашлись и те, кто не смог принять участие в голосовании по понятным причинам. Например, школьни-

ПОМОЩЬ ДОНБАССУ

Строители Ленобласти восстанавливают целый микрорайон в Мариуполе. До конца года там сдадут 20 отремонтированных домов. Ведутся активные ремонтные работы и формирование комфортной среды в подшефном Енакиеве.

ки-журналисты из Всеволожска, которые попросили губернатора чаще подключать молодёжь к обустройству игровых и спортивных площадок.

И хотя официально несовершеннолетние не имеют права голосовать за проекты, Александр Дрозденко рекомендовал главам поселений чаще подключать творческую молодёжь к разработке таких объектов.

Ну а фишкой пресс-клуба стал телемост из Волхова. Глава районной администрации Алексей Брицун в прямом эфире доложил о готовности местной Ледовой арены – журналисты рассмотрели объект в деталях. Практику телемостов в комитете по печати обещали повторить в будущем. Ведь интересных тем для обсуждения впереди ещё очень много.

СТАС БУТЕНКО

ВВЕДЕНО В СТРОЙ В 2022 ГОДУ:



ЗДОРОВЬЕ

ГРИПП ПРИШЁЛ РАНЬШЕ СРОКА

МЕДИКИ НАПОМИНАЮТ ЖИТЕЛЯМ РЕГИОНА О РАСТУЩЕМ РИСКЕ ЗАРАЖЕНИЯ ВИРУСНЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ

Не успели мы отпраздновать победу над коронавирусом, как над здоровьем россиян нависли новые угрозы. Уже в ноябре в Ленобласти специалисты зафиксировали десятки заражений гриппом: такие вспышки обычно характерны для зимних месяцев. Ну а главным антигероем сезона стал свиной грипп. Тот самый штамм H1N1 из 2009 года.

– Этот диагноз поставили уже 14 жителям области, – рассказала нам главный государственный санитарный врач региона Ольга Историк. – Инфекция чаще всего передаётся при чихании и кашле. Заразиться вирусом можно и через предметы быта или при прикосновении



ФОТО: RU.FREEMIX.COM

к рукам заболевшего.

Симптомы привичные: температура до 40 градусов, ломота в мышцах, головная боль и першение в горле. Свиной грипп особенно тяжело переносят дети, пожилые и люди с хроническими заболе-

ваниями. К счастью, у наших врачей есть эффективная вакцина против этого «поросёнка».

– Привиться от любого гриппа ещё не поздно, – считает Ольга Историк. – Имунитет после прививки вырабатывается в течение 21 дня. Так что если сделать укол сейчас, то к новогодним праздникам вы будете защищены.

Всего в Ленинградской области работают 370 медицинских пунктов и 216 выездных бригад. Кроме вакцины против гриппа, медики бесплатно ставят прививки от коронавируса и других заболеваний.

– На сегодняшний день вакцинированы все учителя и врачи региона, а так-

же 60% детей. Ожидаем, что привьётся более половины населения, – рассказал нам и.о. председателя комитета по здравоохранению Ленинградской области Александр Жарков.

Но даже с учётом этих мер медики едины в прогнозах: до конца года число заражений ОРВИ в регионе будет расти. В области уже закрыты на карантин 89 школьных классов и 191 детский сад. А значит, пришло время вспомнить о мерах профилактики: как минимум, реже появляться в людных местах и не забывать про масочный режим. Исключительно в добровольном порядке.

АЛЕКСЕЙ АСТАПЧИК

ПОНЕДЕЛЬНИК 19 декабря

ТРК ТРК "Кирishi"

08:25, 10:35 Т/с "Лесник" 16+
13:25 "Чрезвычайное происшеств-
вие" 16+
14:00 «События недели» 12+
(повтор в 07:00, 09:00,
13:00)
16:45 "За гранью" 16+
17:50 "ДНК" 16+
20:00 Т/с "Адмиралы района" 16+
22:10, 00:00 Т/с "Пёс" 16+
02:40 Т/с "Устинки 2" 16+

МАТЧ МАТЧ ТВ

06:00 Смешанные единоборства.
АСА, Виталий Слипченко про-
тив Абубакара Вагаева 16+
07:00, 10:00, 12:55, 15:35, 02:55
Новости
07:05, 21:50, 01:00 Все на Матч! 12+
11:30 "Есть тема!" 16+
13:20 Футбол. Чемпионат мира-
2022". Финал 0+
15:40, 05:00 "Тромбо" 12+
16:45 Хоккей. Фонбет Чемпионат
КХЛ. "Салават Юлаев" (Уфа) -
"Авангард" (Омск) 0+

Первый

05:00 "Доброе утро" 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20 "АнтиФейк" 16+
09:55 "Жить здорово!" 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20, 23:45,
03:05 Информационный ка-
нал" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
19:50 "Путь говорит" 16+
21:00 Время
21:45 Т/с "Казанова в России" 18+
22:45 "Большая игра" 16+

Россия-1

05:00, 09:30 "Утро России"
09:00, 14:30, 21:05 Вести.
Местное время
09:55 "О самом главном"
Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 "60 Минут" Ток-шоу 12+
14:55 "Кто против?" Ток-шоу 12+
16:30 "Малахов" 16+
21:20 Т/с "Дама с собачкой" 12+
23:15, 01:00 "Вечер с Владимиром
Соловьёвым" 12+
00:00 Д/ф "Арнольд Дейн. Послед-
няя легенда" 12+
02:40 "Судьба человека с Борисом
Корчевниковым" 12+

5 Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30
"Издвестия" 16+
05:35, 06:45 Х/ф "Тени" 16+
08:20, 09:30, 09:55, 11:00, 12:05 Т/с
"Выжить любой ценой" 16+
08:55 "Знание - сила" 0+
13:30, 14:20, 15:15, 16:10, 17:05, 18:00,
18:25 Т/с "Условный
мент 2" 16+
19:20, 20:00, 20:45, 21:35, 00:30, 01:15,
01:55, 02:30 Т/с След 16+
22:25 Т/с "Великопелная
пятька 5" 16+
23:10 Т/с "Великопелная
пятька 2" 16+
00:00 "Издвестия" 16+
03:05, 03:35, 04:00, 04:30 Т/с "Детек-
тивы" 16+

НТВ

04:55 Т/с "Улицы разбитых фона-
рей" 16+
06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня

ТРК ТРК "Кирishi"

14:05, 16:15 "Дела судебные. Битва за
будущее" 16+
15:10 "Дела судебные. Новыестро-
рия" 16+
17:05 "Мировое соглашение" 16+
18:50, 19:25, 20:10 "Игра в кино" 12+
20:50 Ток-шоу "Слабое звено" 12+
21:45 Шоу "Назад в будущее" 16+
22:40 Т/с "Тайшники 2" 16+

ЗВЕЗДА

05:10 Т/с "Смерть шпионам. Лисья
нора" 16+
07:00 "Сегодня утром" 12+
09:00, 13:00, 18:00, 20:30 Новости
дня 16+
09:15, 23:25 Т/с "Вариант "Омега" 12+
10:45, 18:15 Специальный репор-
таж 16+
11:20, 21:15 "Открытый эфир"
Ток-шоу 16+
13:25, 15:05, 03:25 Т/с "Смерть
шпионам!" 16+
15:00 Военные новости 16+
18:50 Д/с "Битва оружейников. Мгно-
вые подвиги. Проект 671 и 705
против "Грешер"
и "Стелджен" 16+
19:40 Д/с "Загадки века. Русский
казак Реза ШахПехлеви" 12+
22:55 "Между тем" 12+
00:50 Т/с "20 декабря" 12+
03:00 Д/с "Перелом. Хроника
Победы" 16+

СТС

06:00 "Ералаш" 0+
07:05 М/с "Приключения Вуди и его
друзей" 0+
09:05 М/ф "Смешарики. Легенда
о золотом драконе" 6+
10:40 М/ф "Смешарики. Дежавю" 6+
12:20 М/ф "Лесная братва" 12+
14:00 М/ф "Смывайся!" 6+
15:40 М/ф "Неисправимый Рон" 6+
17:45 Х/ф "Тайна дома с часами" 12+
20:00 Х/ф "Такси 2" 12+
21:40 Х/ф "Такси 1" 12+
23:30 Х/ф "Стой! А то мама будет
стрелять" 16+
01:05 "Кино в деталях с Фёдором
Бондарчуком" 18+
02:10 Т/с "Воронины" 16+
04:30 "Бродяги" 16+

Культура

06:30, 07:00, 07:30, 08:40, 10:00,
15:00, 19:30, 23:40 Новости
культуры.
06:35 "Пешком..." Москва дворцовая
07:05 "Легенды мирового кино"
07:35 "Новский ковчег. Теория невоз-
можного. Алексей Крылов"
08:00 "Чёрные дыры. Белые пятна"
08:50 Х/ф "Вам телеграмма..." 12+
10:15 "Наблюдатель"
11:10, 00:40 XX век. "Сегодня и ежед-
невно. Юрий Никулин и Ми-
хаил Шуйдин"
12:20 Цвет времени. Карандаш
12:30 Х/ф "Ретим в пятом ряду" 12+
13:40 Д/ф "Малайзия"
14:05 Элеонора Шапкова.
Линия жизни

ТРК ТРК "Кирishi"

11:00 Д/ф «Часовые памяти.
Ладога» 12+
15:00 «Гость программы». Наталья
Романова. 12+ (повтор)
19:00 «Новости. Кириши в дета-
лях». 12+ (повтор в 21:00)
21:20 Д/ф «Часовые памяти.
Ладога». 12+
22:00 «Гость программы». Наталья
Романова. 12+ (повтор)

Первый

05:00 "Доброе утро" 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
09:20 "АнтиФейк" 16+
09:55 "Жить здорово!" 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20,
00:45, 03:05 "Информацион-
ный канал" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
19:50 "Путь говорит" 16+
21:00 Время
21:45 Т/с "Казанова в России" 18+
22:45 "Большая игра" 16+
23:45 Д/ф "Бомба. Наши
в Лос-Аламосе" 16+

Россия-1

05:00, 09:30 "Утро России"
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное
время
09:55 "О самом главном"
Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 "60 Минут" Ток-шоу 12+
14:55 "Кто против?" Ток-шоу 12+
16:30 "Малахов" 16+
21:20 Т/с "Дама с собачкой" 12+
23:15 "Вечер с Владимиром Соло-
вьёвым" 12+
02:00 "Судьба человека с Борисом
Корчевниковым" 12+
04:00 Т/с "Личное дело" 16+

5 Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30
"Издвестия" 16+
05:40, 06:30, 07:20, 08:15, 09:30,
09:55, 10:55, 11:55 Т/с "Вы-
жить любой ценой" 16+
08:55 "Знание - сила" 0+
13:30, 14:20, 15:15, 16:10, 17:05,
18:00, 18:25 Т/с "Условный
мент 2" 16+
19:20, 20:10, 20:45, 21:35, 00:30,
01:15, 01:55, 02:30
Т/с След 16+
22:25 Т/с "Великопелная пятёр-
ка 5" 16+
23:10 Т/с "Великопелная
пятька 2" 16+
00:00 "Издвестия" 16+
03:10, 03:40, 04:05, 04:30 Т/с "Детек-
тивы" 16+

НТВ

04:55 Т/с "Улицы разбитых
фонарей" 16+
06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00,
23:35 Сегодня

Вторник 20 декабря

ТРК ТРК "Кирishi"

08:25, 10:35 Т/с "Лесник" 16+
13:25 "Чрезвычайное происшеств-
вие" 16+
14:00 "Место встречи" 16+
16:45 "За гранью" 16+
17:50 "ДНК" 16+
20:00 Т/с "Адмиралы района" 16+
22:10, 00:00 Т/с "Пёс" 16+
02:40 Т/с "Устинки 2" 16+

МАТЧ МАТЧ ТВ

06:00 Смешанные единоборства.
АСА, Виталий Слипченко про-
тив Абубакара Вагаева 16+
07:00, 10:00, 12:55, 15:35, 02:55
Новости
07:05, 21:50, 01:00 Все на Матч! 12+
11:30 "Есть тема!" 16+
13:20 Футбол. Чемпионат мира-
2022". Финал 0+
15:40, 05:00 "Тромбо" 12+
16:45 Хоккей. Фонбет Чемпионат
КХЛ. "Салават Юлаев" (Уфа) -
"Авангард" (Омск) 0+

Первый

05:00 "Доброе утро" 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20 "АнтиФейк" 16+
09:55 "Жить здорово!" 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20, 23:45,
03:05 Информационный ка-
нал" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
19:50 "Путь говорит" 16+
21:00 Время
21:45 Т/с "Казанова в России" 18+
22:45 "Большая игра" 16+

Россия-1

05:00, 09:30 "Утро России"
09:00, 14:30, 21:05 Вести.
Местное время
09:55 "О самом главном"
Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 "60 Минут" Ток-шоу 12+
14:55 "Кто против?" Ток-шоу 12+
16:30 "Малахов" 16+
21:20 Т/с "Дама с собачкой" 12+
23:15, 01:00 "Вечер с Владимиром
Соловьёвым" 12+
00:00 Д/ф "Арнольд Дейн. Послед-
няя легенда" 12+
02:40 "Судьба человека с Борисом
Корчевниковым" 12+

5 Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30
"Издвестия" 16+
05:35, 06:45 Х/ф "Тени" 16+
08:20, 09:30, 09:55, 11:00, 12:05 Т/с
"Выжить любой ценой" 16+
08:55 "Знание - сила" 0+
13:30, 14:20, 15:15, 16:10, 17:05, 18:00,
18:25 Т/с "Условный
мент 2" 16+
19:20, 20:00, 20:45, 21:35, 00:30, 01:15,
01:55, 02:30 Т/с След 16+
22:25 Т/с "Великопелная
пятька 5" 16+
23:10 Т/с "Великопелная
пятька 2" 16+
00:00 "Издвестия" 16+
03:05, 03:35, 04:00, 04:30 Т/с "Детек-
тивы" 16+

НТВ

04:55 Т/с "Улицы разбитых фона-
рей" 16+
06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня

ТРК ТРК "Кирishi"

11:00 Д/ф «Часовые памяти.
Ладога» 12+
15:00 «Гость программы». Наталья
Романова. 12+ (повтор)
19:00 «Новости. Кириши в дета-
лях». 12+ (повтор в 21:00)
21:20 Д/ф «Часовые памяти.
Ладога». 12+
22:00 «Гость программы». Наталья
Романова. 12+ (повтор)

Первый

05:00 "Доброе утро" 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
09:20 "АнтиФейк" 16+
09:55 "Жить здорово!" 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20,
00:45, 03:05 "Информацион-
ный канал" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
19:50 "Путь говорит" 16+
21:00 Время
21:45 Т/с "Казанова в России" 18+
22:45 "Большая игра" 16+
23:45 Д/ф "Бомба. Наши
в Лос-Аламосе" 16+

Россия-1

05:00, 09:30 "Утро России"
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное
время
09:55 "О самом главном"
Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 "60 Минут" Ток-шоу 12+
14:55 "Кто против?" Ток-шоу 12+
16:30 "Малахов" 16+
21:20 Т/с "Дама с собачкой" 12+
23:15 "Вечер с Владимиром Соло-
вьёвым" 12+
02:00 "Судьба человека с Борисом
Корчевниковым" 12+
04:00 Т/с "Личное дело" 16+

5 Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30
"Издвестия" 16+
05:40, 06:30, 07:20, 08:15, 09:30,
09:55, 10:55, 11:55 Т/с "Вы-
жить любой ценой" 16+
08:55 "Знание - сила" 0+
13:30, 14:20, 15:15, 16:10, 17:05,
18:00, 18:25 Т/с "Условный
мент 2" 16+
19:20, 20:10, 20:45, 21:35, 00:30,
01:15, 01:55, 02:30
Т/с След 16+
22:25 Т/с "Великопелная пятёр-
ка 5" 16+
23:10 Т/с "Великопелная
пятька 2" 16+
00:00 "Издвестия" 16+
03:10, 03:40, 04:05, 04:30 Т/с "Детек-
тивы" 16+

НТВ

04:55 Т/с "Улицы разбитых
фонарей" 16+
06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00,
23:35 Сегодня

ТРК ТРК "Кирishi"

08:25, 10:35 Т/с "Лесник" 16+
13:25 "Чрезвычайное происшеств-
вие" 16+
14:00 "Место встречи" 16+
16:45 "За гранью" 16+
17:50 "ДНК" 16+
20:00 Т/с "Адмиралы района" 16+
22:10, 00:00 Т/с "Пёс" 16+
00:45 "Основано на реальных собы-
тиях" 16+
02:00 Т/с "Меч" 16+

МАТЧ МАТЧ ТВ

06:00, 11:30 "Есть тема!" 16+
07:00, 10:00, 12:55, 14:20, 16:20,
02:55 Новости
07:05, 14:25, 21:50, 01:00 Все на
Матч! 12+
10:05, 13:00, 04:45 Специальный
репортаж 12+
10:25 Профессиональный бокс. ИВА
Siamrongs Night. Баходир
Жалолов против Даниса
Лат-тылова 16+
13:20 "География спорта. Катар" 12+
13:50, 05:30 "Футбол на все време-
на" 12+
16:25 "Ты в баре!" 12+
16:55 Борьба. Борцовская Лига
Поддубного 16+
19:00 Хоккей. Фонбет Чемпионат
КХЛ. "Динамо" (Москва) -
"Спартак" (Москва) 0+
22:55 Футбол. Кубок Испании. 1/32
финала. "Сестао Ривер" -
"Атлетик" 0+

СТС

01:50 Смешанные единоборства
УФС. Джаред Каннинг про-
тив Шона Стрикленда 16+
03:00 Д/ф "Мэнни" 16+
05:00 Матч! Парад 16+
06:00 "Ералаш" 0+
07:05 М/с "Приключения Вуди и его
друзей" 0+
09:00 "Маска. Танцы" 16+
11:00 "Уральские пельмени.
Смехбук" 16+
11:20 Т/с "Корни" 16+
14:20 Х/ф "Лулу и бриггс" 12+
16:20 Х/ф "Такси" 12+
18:10 Х/ф "Такси 2" 12+
20:00 Х/ф "Такси 3" 12+
21:40 Х/ф "Такси 4" 16+
23:30 Х/ф "Али, рули!" 18+
01:20 Т/с "Воронины" 16+
04:15 "6 кадров" 16+

Культура

06:30, 07:00, 07:30, 08:30, 10:00,
15:00, 19:30, 23:40 Новости
культуры
06:35 "Пешком..." Москва книжная
07:05 "Легенды мирового кино"
07:35 "Искатели. Исчезнувший
сервис Фаберже"
08:20 Цвет времени. Николай Ге
08:35 Т/с "Город над головой" 12+
10:15 "Наблюдатель"
11:10, 00:00 XX век. "Мастера
оперной сцены. Зураб
Соткилава"
12:20 Х/ф "Талант" 12+
13:35 Игра в бисер. Брэм Стокер
"Дракула"
14:15 Юрий Авшаров. Эпизоды
15:05 Новости. Подробно. Книги
15:20 "Эрмитаж"
15:50 "Сати. Нескучная классика..."
16:35 Д/ф "Подвиги разведчиков"

ВНИМАНИЕ! Каналы ТВ могут вносить изменения
в свои телевизионные программы

ТРК ТРК "Кириши"

06:00 «Новости. Кириши в деталях», 12+ (повтор в 07:00, 09:00, 13:00, 18:00 и 21:00)
11:00 Д/ф «Наука и война. Дорога жизни», 12+
16:30 «Гость программы», Наталья Романова. 12+ (повтор)
21:20 Д/ф «Наука и война. Дорога жизни», 12+

Первый

05:00 «Доброе утро» 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
09:20 «АнтиФейк» 16+
09:55 «Жить здорово!» 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 18:20, 00:45, 03:05 «Информационный канал» 16+
16:00 «Мужское / Женское» 16+
19:50 «Теплая история» 16+
21:45 Т/с «Казанова в России» 18+
22:45 «Большая игра» 16+
23:45 Д/ф «Без права на славу» 16+

Россия-1

05:00, 09:30 «Утро России»
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время
09:55 «О самом главном»
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 «60 Минут» Ток-шоу 12+
14:55 «Кто против?» Ток-шоу 12+
16:30 «Малых» 16+
21:20 Т/с «Дамы с собакой» 12+
23:15 «Вечер с Владимиром Соловьевым» 12+
02:00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» 12+
04:00 Т/с «Личное дело» 16+

5 Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 «Известия» 16+
05:35, 06:25, 07:15, 08:15, 09:30, 09:55, 10:55, 11:55 Т/с «Выжить любой ценой» 16+
08:55 «Знание - сила» 0+
13:30, 14:20, 15:15, 16:10, 17:05, 18:00, 18:30 Т/с «Уголовный мент 2» 16+
19:20, 20:00, 20:45, 21:35, 00:30, 01:15, 01:50, 02:30 Т/с «След» 16+
22:25 Т/с «Великолепная пятёрка 5» 16+
23:10 Т/с «Великолепная пятёрка 5» 16+
00:00 «Известия» 16+
03:10, 03:40, 04:10, 04:35 Т/с «Детективы» 16+

НТВ

04:55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня
08:25, 10:35 Т/с «Лесник» 16+

07:05 Т/с «Смерть шпионам: Крым» 16+
08:55, 10:10 Т/с «Смерть шпионам: Схватив врага» 16+
10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости
13:15, 17:55 «Дела судебные. Деньги верните!» 16+
14:05, 16:15 «Дела судебные. Битва за будущее» 16+
15:10 «Дела судебные. Новые истории» 16+
17:05 «Мировое соглашение» 16+
18:50, 19:25, 20:10 «Игра в кино» 12+
20:50 Ток-шоу «Слабое звено» 12+
21:45 Шоу «Назад в будущее» 16+
21:25 Д/ф «Киришский рубеж» 12+
21:55 Д/с «Забывтое ремесло. Фонаришк»
22:10 Т/с «Ненастье» 16+
01:05 Искатели. Тайна архива 44»
01:55 Эпизоды. Наталья Журавлева
02:35 Д/с «Забывтое ремесло. Ткан и пряжа»

ЗВЕЗДА

05:10 Т/с «Смерть шпионам» 16+
09:00, 13:00, 18:00, 20:30 Новости
09:15, 23:25 Т/с «Вариант «Омега» 12+
10:45, 18:15 Специальный репортаж 16+
11:20, 21:15 «Открытый эфир» Ток-шоу 16+
13:25, 15:05, 03:30 Т/с «Смерть шпионам. Крым» 16+
15:00 Военные новости 16+
18:50 Д/с «Битва оружейников. Ракетные крейсера. Проекты 581, 1134 против «Легги» и «Белка» 16+
19:40 Д/с «Секретные материалы» 16+
22:55 «Между тем» 12+
00:45 Х/ф «Сицилианская защита» 12+
02:10 Д/с «Норнбер» 16+

СТС

06:00 «Новое утро» на ЛентеВ24, Информационный канал (12+)
09:05 «Лучшие враги» Серил. (16+)
10:40 «Архивы истории» (12+)
11:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
13:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
15:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
15:15 «ЛентеВ24 Актуальный разговор» Информационная программа (12+)
15:35 «Мой любимый призрак» (12+)
16:30 «Не факт!» (12+)
17:00 «ЛентеВ24 Новости» Информационная программа (6+)
17:15 «Мировой рынок» (12+)
18:10 «Бесостойный участок» (16+)
19:00 «ЛентеВ24 Акцент» (12+)
19:40 «Вольная грамота» (16+)
20:40 «Ступени Победы» (12+)
21:25 «Без тормозов» (16+)
23:00 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)
23:40 «Угрошение строптивых» (16+)
02:00 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)
02:40 «Чёрное золото» (12+)
04:50 «Наблюдатель» (16+)
05:20 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)
06:00 «Новое утро» на ЛентеВ24, Информационный канал (12+)

ТВД ТВ-Центр

06:00 «Настроение»
08:15 «Доктор И...» 16+
08:50 Т/с «Березовая роща-2» 12+
10:40, 04:40 Д/ф «Теория Жженов. Судьба резидента» 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Детектив на миллион. Жертвы искусства» 12+
13:40, 05:20 «Мой герой. Михаил Кожухов» 12+
14:50 «Город новостей» 16+
15:05, 02:05 Т/с «Смерть в объективе. Ошибка куловода» 12+
17:00 Д/ф «Молодые вдовы» 16+
18:10 Х/ф «Плохая дочь» 12+
23:05 «Хватит слушать!» 16+
23:05 «Хроники московского закона»
00:00 События. 25-й час 16+
00:30 «Петровка, 38» 16+
00:45 «Джигденгны. Баба Шура» 16+

МИР

05:00, 03:05 Т/с «Развод» 16+
06:10 Мультифильмы 6+
06:40, 01:20 «Наше кино. История большой любви» 12+

08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня
08:25, 10:35 Т/с «Лесник» 16+
13:25 «Чрезвычайное происшествие» 16+
14:00 «Место встречи» 16+
16:45 «За гранью» 16+
17:50 «ДНК» 16+
20:00 Т/с «Адмиралы района» 16+
22:10, 00:00 Т/с «Тес» 16+
00:45 «Поздняя ночь» 16+
01:00 «Мы и наука. Наука и мы» 12+
01:50 Т/с «Мен» 16+

МАТЧ ТВ

06:00, 11:30 «Есть тема!» 16+
07:00, 10:00, 12:55, 14:20, 16:20, 02:55
Новости
07:05, 14:25, 19:15, 21:50, 01:00 Все на Матч 12+
10:05, 13:00 Специальный репортаж 12+
10:25 «Karate Combat 2022» 16+
13:50 «Что по спорту? Кемерово» 12+
13:50, 05:30 «Футбол на все времена» 12+
16:25 «География спорта. Катар» 12+
16:55 Хоккей. ОЛИМПЕТ Чемпионат МХЛ. МХК «Динамо» (Москва) - «СКА-Варяги» (Йель-нинградская область) 0+
19:55 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «Локомотив-Кубань» (Краснодар) - «ПАРМА-ПАРИ» (Пермский край) 0+
22:55 Футбол. Кубок Испании. 1/32 финала. «Арсенал» - «Атлетико» 0+
01:50 Профессиональный бокс. Теренс Кроуфорд против Дэвида Аванесяна. Бой за титул чемпиона мира по версии МВВО в полусреднем весе 16+
03:00 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «Астана» (Казахстан) - УНИКС (Казань) 0+
05:00 «Ты в бане» 12+

Россия-1

05:00, 09:30 «Утро России»
09:00, 14:30, 21:05 Вести. Местное время
09:55 «О самом главном»
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 «60 Минут» Ток-шоу 12+
14:55 «Кто против?» Ток-шоу 12+
16:30 «Малых» 16+
21:20 Т/с «Дамы с собакой» 12+
23:15 «Вечер с Владимиром Соловьевым» 12+
02:00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» 12+
04:00 Т/с «Личное дело» 16+

5 Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 «Известия» 16+
05:45, 06:35, 07:25 Т/с «Выжить любой ценой» 16+
08:30 «Дневная программа» 16+
08:55 «Знание - сила» 0+
09:30, 10:20, 11:15, 12:10 Х/ф «Игра со слонами» 16+
13:30, 14:20, 15:20, 16:10, 17:05, 18:00, 18:25 Т/с «Уголовный мент 2» 16+
19:20, 20:10, 20:45, 21:35, 00:30, 01:15, 01:50, 02:30 Т/с «След» 16+
22:25 Т/с «Великолепная пятёрка 5» 16+
23:10 Т/с «Великолепная пятёрка 5» 16+
00:00 «Известия» 16+
03:10, 03:40, 04:10, 04:35 Т/с «Детективы» 16+

НТВ

04:55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
06:30 «Утро. Самое лучшее» 16+

05:00, 03:15 Т/с «Развод» 16+
05:20, 01:25 «Наше кино. История большой любви» 12+
05:45 Т/с «Смерть шпионам: Лисья нора» 12+
09:10, 10:10 Т/с «Смерть шпионам: Ударная волна» 12+
10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости
13:15, 17:55 «Дела судебные. Деньги верните!» 16+
14:05, 16:15 «Дела судебные. Битва за будущее» 16+
15:10 «Дела судебные. Новые истории» 16+
17:05 «Мировое соглашение» 16+
18:50, 19:25, 20:10 «Игра в кино» 12+
20:50 Ток-шоу «Слабое звено» 12+
21:45 Шоу «Назад в будущее» 16+
22:40 Т/с «Ташишки 2» 16+
01:50 Х/ф «Свинарка и пастух» 0+

ЗВЕЗДА

05:05, 13:25, 15:05, 04:40 Т/с «Смерть шпионам. Крым» 16+
07:00 «Сегодня утром» 12+
09:00, 13:00, 18:00, 20:30 Новости дня 16+
09:15, 23:25 Т/с «Вариант «Омега» 12+
10:45, 18:15 Специальный репортаж 16+
11:20, 21:15 «Открытый эфир» Ток-шоу 16+
15:00 Военные новости 16+
18:50 Д/с «Битва оружейников. Тяжелые истребители. Су-27 против F-15 «Игл» 16+
19:40 «Код доступа» 12+
22:55 «Между тем» 12+
02:05 Д/с «Норнбер» 16+
04:00 Д/ф «Военный врач Иван Косачев. Две пустыни: огонь и лед» 16+

СТС

06:00 «Ералаш» 0+
07:05 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+
09:00 «Маска. Танцы» 16+
10:45 «Уральские пельмени. Смехобок» 16+
11:05 Т/с «Корни» 16+
13:40 Х/ф «Кролик Питер» 6+
15:25 Х/ф «Кролик Питер 2» 6+
17:20 Х/ф «Миссия невыполнима. Плехия изгоев» 16+
20:00 Х/ф «Миссия невыполнима. Последствия» 16+
23:00 Х/ф «Без лица» 16+
01:45 Х/ф «Али, рули!» 18+
03:15 «6 кадров» 16+
06:00 «Новое утро» на ЛентеВ24, Информационный канал (12+)
09:05 «Легальный допинг» (16+)
11:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
11:15 «Залив счастья» (0+)
12:40 «Театральное закулисное» (12+)
13:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
13:00 «ЛентеВ24 Новости» Серил. (12+)
15:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
15:15 «ЛентеВ24 Актуальный разговор» (6+)
15:35 «Во борубрусника» (12+)
17:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
18:10 «Мировой рынок» (12+)
18:10 «Бесостойный участок» (16+)
08:30 Т/с «Город над головой» 12+
10:15 «Наблюдатель» (16+)
19:40 «Вольная грамота» (16+)
20:45 «Чёрное золото» (12+)
23:00 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)

ТВД ТВ-Центр

06:00 «Настроение»
08:15 «Доктор И...» 16+
08:50 Т/с «Березовая роща-2» 12+
10:40 Д/ф «Александр Ширвиндт. В своем репертуаре» 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Детектив на миллион. Жертвы искусства» 12+
13:40, 05:20 «Мой герой. Сергей Милшко» 12+
14:50 «Город новостей» 16+
15:05 Т/с «Смерть в объективе. Ошибка куловода» 12+
17:00 Д/ф «Пьяная слава» 16+
18:10 Х/ф «Женщина наводит порянок» 12+
22:40 «Обложка. Красавицы и чудовища» 16+
23:10 Д/ф «Актёры драмы. Дело принципа» 12+
00:00 События. 25-й час 16+
00:30 «Петровка, 38» 16+
00:45 «Джигденгны. Рукой отпущенные деньги» 16+
01:25 «Удар властью» 16+
02:05 Т/с «Смерть в объективе. Ошибка куловода» 12+

Культура

06:35 «Тешком...»
07:05 «Легенды мирового кино»
07:35 Искатели. Тайна архива 44»
08:30 Т/с «Город над головой» 12+
10:15 «Наблюдатель» (16+)
19:40 «Вольная грамота» (16+)
20:45 «Чёрное золото» (12+)
23:00 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)

12:10 Цвет времени. Пабло Пикассо «Девочка на шаре»
12:20 Х/ф «Талант» 12+
13:35 «Абсолютный слух»
14:15 Д/с «Забывтое ремесло. Водовоз»
14:30 «Ольга Антонова. Театральная летопись»
15:05 Новости. Подробно. Театр
15:20 Моя любовь - Россия! «Звучащий мир древнего Новгорода»
15:50 «2 Верни 2»
16:35 Х/ф «Леночка и виноград»
17:25 ХХХ конкурс итальянской оперной музыки в Большом театре

18:45 Д/ф «Даниил Соловьев. Последние словески биографии»
19:45 «Плавная роль»
20:05 Открытая книга. Алексей Барламов «Имя Розанова»
20:45 Д/ф «Свадебная Малиновка. Вашу ручку, битте-дритте»
21:25 Энигма. Лука Пинка
22:10 Т/с «Ненастье» 16+
01:00 Искатели. «Загадочная смерть достопочтительного мастера»
01:45 «Театральная летопись. Ольга Антонова»
02:40 Д/с «Забывтое ремесло. Фонаришк»

Домашний

06:30, 05:15 «По делам несовершеннолетних» 16+
08:20, 04:20 «Давай разведемся!» 16+
09:25, 02:40 «Тест на отцовство» 16+
11:40, 01:00 Д/с «Понять. Простить» 16+
12:45, 22:55 Д/с «Тюрьма» 16+
13:15, 00:00 Д/с «Знахарка» 16+
13:50, 00:30 Д/с «Верну любимого» 16+
14:25 Х/ф «Любовь по контракту» 16+
18:45 «Спасите мою кухню» 16+
19:00 Х/ф «Никогда не бывает поздно» 16+
01:50 Т/с «От ненависти до любви» 16+

ЛЕН ТВ 24

06:00 «Новое утро» на ЛентеВ24, Информационный канал (12+)
09:05 «Легальный допинг» (16+)
11:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
11:15 «Залив счастья» (0+)
12:40 «Театральное закулисное» (12+)
13:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
13:00 «ЛентеВ24 Новости» Серил. (12+)
15:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
15:15 «ЛентеВ24 Актуальный разговор» (6+)
15:35 «Во борубрусника» (12+)
17:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
18:10 «Мировой рынок» (12+)
18:10 «Бесостойный участок» (16+)
08:30 Т/с «Город над головой» 12+
10:15 «Наблюдатель» (16+)
19:40 «Вольная грамота» (16+)
20:45 «Чёрное золото» (12+)
23:00 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)

Культура

06:35 «Тешком...»
07:05 «Легенды мирового кино»
07:35 Искатели. Тайна архива 44»
08:30 Т/с «Город над головой» 12+
10:15 «Наблюдатель» (16+)
19:40 «Вольная грамота» (16+)
20:45 «Чёрное золото» (12+)
23:00 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)

08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня
08:25, 10:35 Т/с «Лесник» 16+
13:25 «Чрезвычайное происшествие» 16+
14:00 «Место встречи» 16+
16:45 «За гранью» 16+
17:50 «ДНК» 16+
20:00 Т/с «Адмиралы района» 16+
22:10, 00:00 Т/с «Тес» 16+
00:45 «Поздняя ночь» 16+
01:00 «Мы и наука. Наука и мы» 12+
01:50 Т/с «Мен» 16+

МАТЧ ТВ

06:00, 11:30 «Есть тема!» 16+
07:00, 10:00, 12:55, 14:20, 16:20, 02:55
Новости
07:05, 14:25, 19:15, 21:50, 01:00 Все на Матч 12+
10:05, 13:00 Специальный репортаж 12+
10:25 «Karate Combat 2022» 16+
13:50 «Что по спорту? Кемерово» 12+
13:50, 05:30 «Футбол на все времена» 12+
16:25 «География спорта. Катар» 12+
16:55 Хоккей. ОЛИМПЕТ Чемпионат МХЛ. МХК «Динамо» (Москва) - «СКА-Варяги» (Йель-нинградская область) 0+
19:55 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «Локомотив-Кубань» (Краснодар) - «ПАРМА-ПАРИ» (Пермский край) 0+
22:55 Футбол. Кубок Испании. 1/32 финала. «Арсенал» - «Атлетико» 0+
01:50 Профессиональный бокс. Теренс Кроуфорд против Дэвида Аванесяна. Бой за титул чемпиона мира по версии МВВО в полусреднем весе 16+
03:00 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «Астана» (Казахстан) - УНИКС (Казань) 0+
05:00 «Ты в бане» 12+

СТС

06:00 «Ералаш» 0+
07:05 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+
09:00 «Маска. Танцы» 16+
10:45 «Уральские пельмени. Смехобок» 16+
11:05 Т/с «Корни» 16+
13:40 Х/ф «Кролик Питер» 6+
15:25 Х/ф «Кролик Питер 2» 6+
17:20 Х/ф «Миссия невыполнима. Плехия изгоев» 16+
20:00 Х/ф «Миссия невыполнима. Последствия» 16+
23:00 Х/ф «Без лица» 16+
01:45 Х/ф «Али, рули!» 18+
03:15 «6 кадров» 16+
06:00 «Новое утро» на ЛентеВ24, Информационный канал (12+)
09:05 «Легальный допинг» (16+)
11:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
11:15 «Залив счастья» (0+)
12:40 «Театральное закулисное» (12+)
13:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
13:00 «ЛентеВ24 Новости» Серил. (12+)
15:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
15:15 «ЛентеВ24 Актуальный разговор» (6+)
15:35 «Во борубрусника» (12+)
17:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
18:10 «Мировой рынок» (12+)
18:10 «Бесостойный участок» (16+)
08:30 Т/с «Город над головой» 12+
10:15 «Наблюдатель» (16+)
19:40 «Вольная грамота» (16+)
20:45 «Чёрное золото» (12+)
23:00 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)

ТВД ТВ-Центр

06:00 «Настроение»
08:15 «Доктор И...» 16+
08:50 Т/с «Березовая роща-2» 12+
10:40 Д/ф «Александр Ширвиндт. В своем репертуаре» 12+
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События 16+
11:50 Т/с «Детектив на миллион. Жертвы искусства» 12+
13:40, 05:20 «Мой герой. Сергей Милшко» 12+
14:50 «Город новостей» 16+
15:05 Т/с «Смерть в объективе. Ошибка куловода» 12+
17:00 Д/ф «Пьяная слава» 16+
18:10 Х/ф «Женщина наводит порянок» 12+
22:40 «Обложка. Красавицы и чудовища» 16+
23:10 Д/ф «Актёры драмы. Дело принципа» 12+
00:00 События. 25-й час 16+
00:30 «Петровка, 38» 16+
00:45 «Джигденгны. Рукой отпущенные деньги» 16+
01:25 «Удар властью» 16+
02:05 Т/с «Смерть в объективе. Ошибка куловода» 12+

Культура

06:35 «Тешком...»
07:05 «Легенды мирового кино»
07:35 Искатели. Тайна архива 44»
08:30 Т/с «Город над головой» 12+
10:15 «Наблюдатель» (16+)
19:40 «Вольная грамота» (16+)
20:45 «Чёрное золото» (12+)
23:00 «ЛентеВ24 Акцент» Информационная программа (12+)

13:25 «Чрезвычайное происшествие» 16+
14:00 «Место встречи» 16+
16:45 «За гранью» 16+
17:50 «ДНК» 16+
20:00 Т/с «Адмиралы района» 16+
22:10, 00:00 Т/с «Тес» 16+
00:45 «Основано на реальных событиях» 16+
02:15 Т/с «Мен» 16+
04:30 «Их нравы» 0+

МАТЧ ТВ

06:00, 11:30 «Есть тема!» 16+
07:00, 10:00, 12:55, 14:20, 16:20, 18:30, 02:55
Новости
07:05, 14:25, 19:15, 21:50, 01:00 Все на Матч 12+
10:05, 13:00 Специальный репортаж 12+
10:25 «Karate Combat 2022» 16+
13:50 «Что по спорту? Кемерово» 12+
13:50, 05:30 «Футбол на все времена» 12+
16:25 «География спорта. Катар» 12+
16:55 Хоккей. ФОНБЕТ Чемпионат КХЛ. СКА (Санкт-Петербург) - ЦСКА 0+
19:40 Д/с «Секретные материалы» 16+
22:55 Футбол. Кубок Испании. 1/32 финала. «Хувентуд Торрентос» - «Севилья» 0+
01:50 Профессиональный бокс. Ива Шапиро против Даниса Ла-тылова 16+
03:00 Лёгкая атлетика. Всероссийские соревнования на призы Ирины Приваловой 0+
05:00 «Теография спорта. Катар» 12+

СТС

06:00 «Новое утро» на ЛентеВ24, Информационный канал (12+)
09:05 «Лучшие враги» Серил. (16+)
10:40 «Архивы истории» (12+)
11:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)
13:00 «ЛентеВ24 Новости» (6+)

ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА



БЕЗОПАСНОСТЬ

В 2022 году Прокуратура Ленинградской области добилась возмещения почти 100% ущерба по коррупционным преступлениям в пользу государственного бюджета. Об этом в интервью «Ленинградской панораме» рассказал прокурор Ленинградской области Сергей Жуковский.

– Какая ситуация по противодействию коррупции складывается в регионе?

– За 9 месяцев 2022 года нами выявлено около 1800 нарушений законодательства о противодействии коррупции. С целью их устранения прокурорами внесено 490 представлений, в суд направлено 27 исковых заявлений, принесено 682 протеста на правовые акты, противоречащие антикоррупционному законодательству.

Если говорить о нарушениях, непосредственно связанных с несоблюдением служащими запретов и ограничений, таких как предоставление недостоверных сведений о доходах и расходах, несоблюдение требований по урегулированию конфликта интересов, неведение о склонении к коррупционному правонарушению, то всего выявлено 587 случаев, а 349 должностных лиц привлечены к дисциплинарной ответственности.

– Можете привести наиболее яркие примеры?

– Акцент сделан на обращение в доход государства имущества чиновников, приобретённого на неподтверждённые доходы. Показательный пример – работа с объектами незавершённого строительства.

Так, судом удовлетворено исковое заявление прокуратуры области по обращению в доход Российской Федерации объекта незавершённого строительства – жилого дома площадью около 290 кв. м. Его построил бывший замначальника одного из отделов областного ГИБДД. Стройка велась на денежные средства, законность происхождения которых не была подтверждена.

В рамках рассмотрения представления региональной прокуратуры губернатором Ленинградской области уволен председатель Комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы региона. Причиной стали недостоверные сведения о доходах и имуществе чиновника.

– А в районах области?

– В Волховском районе выявлен факт аренды муници-

НА ОСТРИЕ БОРЬБЫ С КОРРУПЦИЕЙ



ФОТО: ПРЕСС-СЛУЖБА ПРОКУРАТУРЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ДИНАМИКА КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ



своеение или растрата средств». На 17,7% (с 82 до 96) увеличилось число мошенничеств коррупционной направленности, на 350% (с 2 до 9) – фактов коммерческого подкупа.

Одновременно с этим отмечено снижение на 14,5% числа преступлений, связанных со взяточничеством, в том числе: на 53,2% (с 47 до 22) – случаев получения взяток, на 42,3% (с 26 до 15) – фактов дачи взятки. А вот число «бытовых» мелких взяток возросло с 30 до 47, их доля в общем массиве взяточничества составила 50%.

– О каком ущербе государству идёт речь и как этот ущерб возместить?

В текущем году по уголовным делам данной категории ущерб составил 311 млн рублей. Прокурорами при наличии ос-

пального земельного участка руководителем комитета, отвечающего за управление муниципальным имуществом. В Подпорожье привлечён к ответственности глава Вознесенского поселения за использование служебного автомобиля в личных целях.

Вспоминается и привлечение директора Тосненского политехнического колледжа по факту хищения средств на сумму свыше 700 тыс. рублей: работы по госконтрактам выполняли фирмы близкого родственника

руководительницы. Ещё более крупная сумма – 3 миллиона рублей фигурирует в деле «Монтажэнерго» из Кингисеппа. Деньги похитил руководитель организации при выполнении работ по ремонту уличного освещения.

311

МЛН РУБЛЕЙ
УЩЕРБА БЮДЖЕТУ
ПРИЧИНИЛИ КОРРУПЦИОННЫЕ
ПРЕСТУПЛЕНИЯ

– Как вы оцениваете работу наших правоохранителей по борьбе с коррупционной преступностью?

– В последние три года она определённо активизировалась. За 9 месяцев 2022 года выявлено 240 преступлений, за весь 2021 год – 261, в 2020 году эта цифра составила 177.

В текущем году с 10 до 16 возросло количество выявленных преступлений по статье «При-

нований принимаются меры к возмещению ущерба путём направления исковых заявлений. С целью обеспечения возмещения наложен арест на имущество обвиняемых на сумму свыше 304 млн рублей.

– Какие задачи в целом стоят перед правоохранительными органами?

– В приоритете – получение сведений о приобретении объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, стоимость которых превышает доходы должностных лиц или их супругов. Установление имущества, полученного преступным путем, и последующее обращение его в доход государства – также в кругу важнейших задач.

В такой работе важна эффективность взаимодействия правоохранительных органов и кадровых служб всех уровней. И примеры такого взаимодействия уже есть. Так, Гатчинский районный суд взыскал 850 тыс. рублей с бывшего начальника управления экономической безопасности УМВД и его супруги, которые не подтвердили законность доходов, направленных на приобретение квартиры, транспортного средства и ценных бумаг. А в Петербурге суд взыскал 353 тыс. рублей за приобретённую часть квартиры с бывшего председателя одного из комитетов администрации Ломоносовского района.

В целом успех в борьбе с коррупцией возможен только при слаженной работе всех институтов власти и общества, начиная с профилактических мероприятий и заканчивая эффективностью уголовного преследования коррупционеров. Повышению качества данной работы мы уделяем особое внимание.

В результате в регионе выстроена система взаимодействия всех субъектов противодействия коррупции, работа этой системы будет совершенствоваться и в дальнейшем.

СТАС БУТЕНКО



ФОТО: ПРЕСС-СЛУЖБА ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

В Правительстве области регулярно проводятся обучающие мероприятия по теме антикоррупции

ТВОРЧЕСКИЙ ПОДХОД – ПРОТИВ КОРРУПЦИИ

Школьников региона приглашают принять участие в тематическом конкурсе.

9 декабря, в Международный день борьбы с коррупцией, в Ленинградской области стартовал традиционный конкурс видеороликов «Мы за честную Россию без коррупции». Снять и смонтировать свой клип или мини-фильм на антикоррупционную тематику может любой ученик 9-11-х классов. Темы разделены на номинации: «Коррупция: проблемы и последствия», «Коррупция как проблема нравственного выбора», «Будущее без коррупции», «Способы противодействия коррупции глазами молодежи», «Противодействие коррупции: история и современность».

Конкурс проходит в три этапа: школьный, муниципальный, областной. Заявить авторскую работу ребята могут в своей школе, обратившись к классному руководителю. По итогам конкурса победители и лауреаты получают дипломы и подарки, а участникам областного этапа вручат благодарственные письма.

СТОМАТОЛОГИЯ В КИРИШАХ

Итоги и планы



Один из докладов районной медицинской конференции касался стоматологической сферы. Об актуальных вопросах стоматологии рассказала исполняющая обязанности главного врача киришской стоматологической поликлиники Ирина Борисовна ЯНАУЭР:

- 2022 год стал непростым и, можно сказать, судьбоносным в истории Киришской стоматологической поликлиники. Во-первых, поменяли организационно-правовую форму и теперь мы – государственное автономное учреждение, до этого были государственным предприятием. Во-вторых, в ноябре ушла на заслуженный отдых Валентина Васильевна Протасова, наш легендарный главный врач, которая 32 года стояла у руля поликлиники. Именно под руководством Валентины Васильевны произошла полная модернизация и переоснащение поликлиники, проведен ремонт всех помещений. Мы одними из первых в Ленинградской области стали **полностью оснащены** в соответствии с Порядками оказания стоматологической медицинской помощи взрослому и детскому населению.

Хочу обратить внимание на то, что с 2007 года, то есть, в течение 15 лет, поликлиника существует **без бюджетного финансирования**. Мы планируем и впредь, в статусе автономного учреждения, развиваться за счет собственных доходов.

Несмотря на многолетний статус **коммерческой** организации, поликлиника была и остается **социально ориентированной**. Об этом можно судить по типичной структуре посещений: 69% наших пациентов полу-



чают помощь по полису ОМС, 16% лечатся на платном приеме, в том числе, застрахованные в системе ДМС, 15% пациенты ортопедического отделения, причем каждый четвертый из них получает помощь по программам льготного зубопротезирования.

В поликлинике функционируют два отделения – стоматологическое и ортопедическое, где представлены специалисты всех возможных профилей стоматологии, за исключением разве что врача-ортодонта для взрослых.

Поликлиника востребована как у местных жителей, так и у приезжих. Средний показатель посещений на одного жителя в год выше среднего по Ленобласти. Ежедневно в поликлинике получают медпомощь около

300 пациентов. Оказывают ее 35 сотрудников из числа врачебного персонала, 27 медицинских сестер, 11 зубных техников, 2 рентгенлаборанта.

Средний возраст сотрудников – 38 лет. Коллектив сплоченный, трудоспособный, энергичный, заинтересованный в профессиональном совершенствовании.

В клинике развиты все современные технологии стоматологического лечения. Мы с гордостью носим статус **Инновационного центра Стоматологической Ассоциации России**.

Рентгенологический кабинет оснащен компьютерным 3D томографом, есть ортопантомограф и визиограф.

Мы активно занимаемся имплантацией зубов с сопутствующими остеопластическими операциями и синус-лифтингом. Устанавливаем порядка 400 имплантатов в год. Две системы – немецкая «Bredent» и южнокорейская «Osstem».

Все рабочие места врачей терапевтического профиля, в том числе на ОМС-приеме, оснащены современным эндодонтическим оборудованием для качественного пломбирования корневых каналов.

Многие врачи терапевтического

100%

составила **распространенность кариеса** у взрослых

профиля увлечены эстетической реставрацией зубов, технологиями микропротезирования, занимаемся отбеливанием зубов.

Растет процент эстетического протезирования и в ортопедическом отделении. Изготавливаем конструкции из таких современных материалов, как диоксид циркония, безметалловая Emax-керамика, в съемных видах протезирования используем инъекционные технологии.

В поликлинике работают профилактические программы:

- «Здоровая мама – здоровый малыш» – для беременных и кормящих мам с детьми до 1 года,
- «Школа здорового зубика» – для детей дошкольного возраста,
- «Школа стоматологического здоровья» – для школьников.

Осенью этого года по заданию Московского государственного медико-стоматологического университета им. А.И.Евдокимова мы провели обследование с целью определения **уровня стоматологической заболеваемости по ключевым возрастным группам**.

У взрослых **распространенность кариеса** составила 100%, как



ОТНОШЕНИЕ ЧИСЛА ЛЮДЕЙ С КАРИЕСОМ К ОБЩЕМУ ЧИСЛУ ОБСЛЕДОВАННЫХ В ПРОЦЕНТАХ





Мы ценим Ваше
Здоровье!

• Фото из альбома Киришской стоматологической поликлиники

и в среднем по РФ. Огорчило то, что у 6-летних детей в 36,5% диагностирован кариес как минимум одного постоянного зуба.

Интенсивность кариеса ниже средней по РФ только в возрастной группе 65 лет и старше. В группе 35-44 года у среднестатистического жителя нашего района практически 19 зубов поражены кариесом (или под пломбой, или удалены).

Располагая полученными данными, мы высчитали **индекс уровня стоматологической помощи** по группам **взрослого** населения. В группе возраста 35-44 лет индекс оказался **недостаточного уровня**.

Это может быть связано с большим количеством жителей трудоспособного возраста (55%) в структуре населения района и недостаточной мощностью здания поликлиники. В свое время у нас был подготовлен проект расширения поликлиники, которому, к сожалению, не удалось реализоваться.

Также нужно сказать и о недостаточной доступности плановой стоматологической помощи у нас по Территориальной программе обязательного медицинского страхования. Именно эта проблема на сегодня является для нас самой сложной.

Согласно приказу МЗ РФ от 28.02.2019 г. №108н «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования» **медицинская помощь оказывается в пределах объемов предоставления медицинской помощи, установленных решением Комиссии по формированию ТП ОМС**.

К сожалению, объемы стоматологической помощи в системе ОМС имеют тенденцию к уменьшению. Этому есть объективные причины. Здравоохранение столкнулось с огромными сложностями, связанными с пандемией. Ресурсы, естественно, перенаправляются в жизненно важные сферы медицины.

Но трудности с записью на плановое стоматологическое лечение

требует тщательной проработки. Это предмет отдельного разговора, касающегося принципов планирования стоматологической помощи, тарифов, программы страхования.

Я лишь хочу сказать, что не все проблемы с доступностью мы можем решить на местном уровне. А коллектив поликлиники делает все от него возможное:

- после первичного приема выдаем талоны до полной санации полости рта,
- оказываем максимальный объем помощи в одно посещение,
- ведем «Лист ожидания» для тех, кому сложно записаться на прием,
- в течение всего рабочего дня организован прием дежурного врача, который поможет в неотложной ситуации.

Мы сохраняем, пожалуй, самые низкие цены на **платные** стоматологические услуги в области.

Самым правильным и оптимальным путем решения проблемы доступности является **снижение стоматологической заболеваемости**.

Для этого в первую очередь должна быть организована профилактическая работа в организованных детских коллективах.

Именно в детском возрасте, в период формирования тканей зубов, наиболее эффективны мероприятия по предупреждению развития кариеса.

В ходе таких программ в свое время мы добились **прекрасных**

результатов. Если в 2005 г. у нас 80% детей нуждались в санации полости рта и только 20% были здоровы и ранее санированы, то к началу 2015 года ситуация зеркально изменилась. 80% детей периода раннего смешанного прикуса стали здоровы и ранее санированы и лишь 20% нуждались в лечении.

В настоящее время у нас работают такие профилактические программы, но только по обращаемости. Как мы называем – с детьми заинтересованных родителей.

В конце каждого календарного месяца в открытой группе поликлиники в соцсети «ВКонтакте» выкладывается расписание так называемых «чистых четвергов». Записаться можно на сайте, как правило, свободно.

Охват детского населения такими профилактическими мероприятиями получается не очень большим, но, что радует, он имеет тенденцию к росту.

Надеемся, что в перспективе появится возможность возобновить профилактику в организованных детских коллективах. Это может быть совместный проект с привлечением собственных средств поликлиники, средств ОМС, возможно, муниципального бюджета. Конечно, необходимо участие учреждений образования в части лицензирования школьных стоматологических кабинетов.

И еще один результат нашего осеннего обследования на предмет нуждаемости в зубном протезировании. 62,4% обследованных в возрасте 65 лет и старше нуждаются в изготовлении частичных съемных протезов, практически 11% уже не имеют своих зубов и нуждаются в полном съемном протезировании.

В Киришском районе, по всей видимости, единственным в Лен-области, льготное зубопротезирование осуществляется не только за счет средств областного бюджета (по сертификатам), но и **за счет средств муниципального бюджета** малоимущих пенсионеров по старости, не имеющих льгот и инвалидов.

В 2021 году, в частности, за счет средств муниципального бюджета были протезированы 133 человека. Средняя стоимость одного протезирования составила около 37 тыс. руб.

В завершение хочу сказать, что Киришская стоматологическая поликлиника настроена на активную деятельность по улучшению качества оказания стоматологической помощи и в дальнейшей своей работе будет руководствоваться принципом: «Наиболее полное удовлетворение потребности пациентов в качественной стоматологической помощи в безопасных, комфортных условиях в атмосфере доброжелательности».

КСТАТИ

В январе стоматологи проконсультируют детей и их родителей по вопросам профилактики. 12, 19 и 27 января в рамках программ «Школа здорового зубика» и «Школа стоматологического здоровья» им расскажут, как правильно заботиться о зубах ребенка, проведут ряд профилактических профессиональных процедур. Справки можно получить по номеру телефона 210-56. 1 декабря аналогичные мероприятия для дошкольников и школьников провела врач-стоматолог Василина Павловна Разживина, приняв 9 человек. Проведена герметизация фиссур 20 зубов, а также, по необходимости, процедура глубокого фторирования зубов для укрепления эмали и снижения чувствительности.



62,4%

обследованных в возрасте 65 лет и старше нуждаются в изготовлении частичных съемных протезов

в Киришах являются постоянным поводом для жалоб пациентов. У нас практически нет жалоб на качество лечения, только на сложности с записью на прием.

В этом году мы столкнулись с еще одной проблемой – удорожанием всех наших материалов и расходного инструментария в среднем на 30-40%. А тариф в системе ОМС на 2022 год при этом даже меньше, чем был раньше. В итоге практически все доходы от платных видов услуг в этом году мы тратили не на развитие поликлиники, а на компенсацию недостаточного финансирования ОМС.

И еще один нюанс. Несмотря на высокотехнологичное оснащение поликлиники, **в системе ОМС** мы получаем финансирование как медицинская организация самого низкого 1 уровня.

Проблема **стоматологии как специальности в системе ОМС**

**НОМЕРА ТЕЛЕФОНОВ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИКЛИНИКИ**

533-03 – запись к дежурному врачу и хирургу в день обращения, предварительная запись на плановое лечение по полису ОМС (07.00-08.00), 210-56 – справочная, запись на платное лечение, (08.00-20.00), 249-11 – запись в ортопедический кабинет (08.00-20.00).

ГРАН-ПРИ ЗА ЗНАКОМСТВО С ИВАНОМ БИЛИБИНЫМ

Киришские юные художники стали призерами проекта «Культурный код Ивана Билибина: фестиваль детского творчества» по итогам одного из конкурсов!

Гран-при конкурса по авторскому оформлению книги получила команда «Живописцы» под руководством преподавателя Киришской детской школы искусств Тамары Ивановны Гриценко! Киришские живописцы стали самыми юными участниками творческого конкурса.

Проект «Культурный код Ивана Билибина: фестиваль детского творчества» включал в себя лекции, мастер-классы, работу творческих мастерских и конкурсы!

Знакомство с Иваном Билибиным, его творчеством для ребят началось в Киришском краеведческом музее, который является филиалом



Музейного агентства Ленинградской области.

Ребята познакомились с уникальной стилистикой художественных работ Ивана Билибина, внимательно изучили

безошибочно распознавать работы мастера среди произведений других художников. Получив определенный багаж знаний, участники команды «Живописцы» нарисовали буквицы (заглавные



буквы своих имен) в «билибинском стиле». Пройдя во второй этап, ребята вместе с Тамарой Ивановной проиллюстрировали произведение Л.Н.Толстого «Петр I и мужик», - рассказали сотрудники Киришского музея.

Конкурсная работа будет опубликована, а 26 декабря в Выставочном зале Музейного агентства Ленинградской области киришская

команда «Живописцы» во главе с педагогом Т.И.Гриценко получают заслуженные награды.

Организаторы фестиваля: Музейное агентство Ленинградской области, Инновационный центр «Технологии современного образования», электронное издательство «Студия «Март».

Фото Киришского историко-краеведческого музея

НА НИВЕ СПОРТА И С ЗАДОРНОМ МОЛОДОСТИ

Муниципальное автономное учреждение «Спорт и молодость» отметило свой 15-летний юбилей.

«Спорт и молодость» объединяет под своим крылом молодежные и спортивные клубы, клуб молодой семьи «Планета семья», творческую мастерскую, стадион «Энергетик» и конно-спортивную секцию. В молодежных клубах по месту жительства работают клубные формирования различной направленности, креативные творческие студии, осуществляет свою деятельность добровольческая команда «Бумеранг». В спортивных клубах работают секции по дзюдо,

конному спорту, спортивному ориентированию, общей физической подготовке для взрослого населения, гимнастике, адаптивной физкультуре для людей с ограниченными возможностями, организованы занятия в тренажерном зале.

Учреждение «Спорт и молодость» предоставляет все условия для того, чтобы молодые люди могли реализовать себя в творчестве, спорте и с пользой провести свободное время.

Фото интернет-ресурса



КОМПРОМИСС ДОВЛАТОВА

На сцене Дворца культуры КИНЕФ в формате озвучивания газетных заметок зрителя погрузили в эпоху 70-х годов XX века. Актеры драматического театра «Комедианты» в спектакле «Компромисс» представили жизненные перипетии Сергея Довлатова и его период работы в газете «Советская Эстония».

Сергей Довлатов часто говорил, что в его литературной судьбе значимую роль сыграли три города: Ленинград, Таллин и Нью-Йорк. В Ленинграде он начал писать свои первые рассказы и работать журналистом. В Таллине прожил два с половиной года, работая в газете «Советская Эстония». Живя в Нью-Йорке, Сергей Довлатов добился признания.

Героями его газетных зарисовок были простые и хорошие люди разных профессий (ветеринар, аптекар, астроном, судебно-медицинский эксперт, кинолог, спортивный врач, тренер по конному спорту, ученый-филолог). В те времена журналистские материалы писались осторожно, дабы не допустить грубую идеологическую ошибку. Для кого-то жизнь в Советском Союзе была проверкой на прочность и постоянным внутренним конфликтом. Герои двенадцати сценических эпизодов сами решали: либо идти на компромисс, либо сопротивляться существующему строю, пойти против системы, отстаивая свою точку зрения. На протяжении трёх часов актёры делились с нами страхами своих персонажей, пережива-

ниями, надеждами, мыслями. Получился эмоциональный спектакль с «грустинкой». Советская эпоха передана прекрасно, благодаря «живой» игре актёров и сценическому интерьеру. Интересный элемент оформления – контур города Таллина из газетных полос.

Такое эмоциональное погружение во время сценического действия – хороший мотив перечитать произведения Сергея Довлатова разного периода и поразмышлять...

СПРАВКА «КФ»

В 2012 году эскиз спектакля «Компромисс» по роману С.Довлатова стал одним из победителей Всероссийского фестиваля-лаборатории молодой режиссуры «ON.TEATR.ru» (Санкт-Петербург) в двух категориях: «Лучшая мужская роль» у Евгения Баранова и «Лучшая режиссёрская работа» у Глеба Володина.

Премьера спектакля «Компромисс» состоялась 19 октября 2013 года. Художественный руководитель постановки - заслуженный деятель искусств России Михаил Левшин.

Жанна ИВАНОВА

ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА - ДОМ РОДНОЙ

Во Дворце творчества имени Л.Н.Маклаковой трудится талантливый педагог Татьяна Михайловна Дёмина. Дворец для неё – родной дом.

Татьяна сама занималась в кружках киришского Дворца пионеров, самым серьёзным увлечением стало начальное техническое моделирование, основы которого преподавала Галина Александровна Иванова, она умела заинтересовать, увлечь своих подопечных. Татьяна выросла, и сама стала успешным педагогом дополнительного образования, трудится в родном учреждении уже три десятка лет, продолжая дело своего наставника.

В учебном кабинете технического творчества всегда можно увидеть модели военной техники, кораблей, самолетов, ракет, машин, над которыми трудятся ребята, учась работе с бумагой, картоном, владению инструментами, чтению чертежей, схем. Педагог работает по программам «Начальное техническое творчество» и «Я – творец» (для одарённых детей).

Кабинет преобразился, он оснащен современным оборудованием. А педагог настолько внимателен и обаятелен, что дети, пришедшие на занятия к Татьяне Михайловне, остаются с ней надолго. Её воспитанники: Денис Бочкарёв, Денис Беляков, Влад Шепичев, Егор Завьялов, Даниил Снетков, Анна Потягова многому научились у любимого педагога, приобрели умения и знания, которые пригодились им в жизни.

По признанию коллег, кабинет Татьяны Михайловны – это чудесная мастерская, где дети увлеченно творят под девизом «Из простой бумаги мастерим как маги». Её умение общаться с детьми приносит положительные результаты. Став старше, останавливаются на технических специальностях, поступают в вузы, колледжи, работают на градообразующем предприятии.

Татьяна Михайловна и дети взаимодействуют с Дворцами детского творчества Волхова и Новой Ладogi.

– До пандемии мы с огромным удовольствием принимали участие в выставках, конкурсах, соревнованиях технической направленности городов Волхов и Новая Ладога, приглашали учащихся и наших коллег из Волховского района на свои конкурсы. В 2020-м эти учреждения объединили, творческие связи мы продолжаем поддерживать, – рассказала Татьяна Михайловна.

Ребята участвуют в муниципальных конкурсах «Юный моделист», «От идеи до воплощения» с успешными творческими проектами. Один из недавно реализованных проектов называется «Войны не знали мы, но всё же...».

– Моему поколению не нужно объяснять, что такое фашизм, к каким последствиям эта идеология приводит. Я помню рассказы моей бабушки, пережившей оккупацию немцев. В последние годы многие мои коллеги обратили внимание, что важность исторических событий времён Великой Отечественной войны обесценена в сознании детей. Для них эта эпоха выражена несколькими строчками в учебниках, ответы на тесты стали важнее сути событий исторического масштаба. Поэтому появился проект «Войны не знали мы, но всё же...», он стал большим совместным трудом педагогов и работников Дворца, детей Киришского и Волховского районов. Мы проводили исторические экскурсии, готовили детские творческие и исследовательские проекты для выставок и конкурсов различного уровня. Тема Великой Отечественной войны до сих пор актуальна для творчества наших ребят, – рассказывает Татьяна Дёмина.

В коллективе Дворца творчества большое внимание уделяется воспитательной работе.

– Секрет успеха любого ребёнка – это заинтересованность родителя и педагога в нём. Если интерес детей к пению,

танцам, рисованию, моделированию, любому виду рукоделия поощряется, поддерживается, то результатом становится талантливый творческий проект, художественный номер. Трудолюбие ребёнка – один из самых важных факторов его успеха, – считает Татьяна Дёмина.

Татьяна Михайловна несколько лет возглавляла отдел технического творчества и спорта Дворца. Педагоги и учащиеся этого отдела ежегодно показывали высокую результативность, стабильно становясь призерами и победителями конкурсов, соревнований, выставок, в том числе чемпионата и первенства России, чемпионатов Мира и Европы по судомодельному спорту, областных соревнований по авиамоделированию, областных фестивалей технического творчества «Золотые ручки».

– Наши педагоги создают атмосферу для развития каждого ребёнка через игровые формы, интереснейший материал, а также через современные технологии и оборудование, и, наоборот, даётся возможность осваивать забытые техники и технологии. Форма и содержание программ самые разнообразные, – говорит педагог Дёмина.

Татьяна Михайловна постоянно занимается самообразованием, много читает, увлекается древнерусской литературой, историей ремёсел, успешно осваивает их. Например, росписи по дереву и фарфору Татьяна училась у педагога Дворца Галины Петровны Литвиновой. А ещё она шьёт кукол, русские народные костюмы, занимается оригами, макраме, ткачеством. Многих удивило то, что Татьяна Михайловна стала призером Всероссийского конкурса профессионального мастерства по коклюшечному кружевоплетению «Киришский сувенир». Навыки плетения на коклюшках она получила тоже в родном учреждении, у педагога Надежды Алексеевны Ларионовой. Помимо того, Татьяна

Дёмина как мастер-ремесленник активно участвует в этнографических фестивалях.

– Я люблю свою страну. Это мой вклад в возможность каждого человека узнать о мудрости, трудолюбии и традициях пращуров. Если я помогу кому-то испытывать гордость за своих предков, значит, участвую в таких фестива-



лях не зря, – резюмирует Татьяна Дёмина.

Татьяна родилась и выросла на Киришской земле. Давно уже нет её папы Михаила Семеновича, когда-то он возглавлял совхоз «Осничевский». Есть брат Алексей и самый родной человек – мама, Зинаида Фёдоров-

на, которая во всём ей помогает, поддерживает дочь. Мама замечательно вяжет, поэтому красивые изделия ручной работы можно увидеть на дочери, видимо, что-то Татьяне передалось от мамочкиных навыков и умелых рук.

ПРЯМАЯ РЕЧЬ

●Н.С.Никифорова, педагог Дворца творчества:

– Когда я вижу Татьяну Дёмину, мне хочется улыбнуться и помахать ей рукой. Это светлый, самодостаточный, надёжный и справедливый человек. Она как доктор Айболит, всех излечит-исцелит от лишних негативных мыслей, которыми мы любим себя накручивать на пустом месте. Она разбирается в технике, изобразительном и прикладном искусстве, занимается спортом. Вот только на сцену не любит выходить, так как считает, что это не для неё. Хорошо, что есть такие надёжные люди!

●Е.В.Ефимова, мама воспитанника:

– Наша Татьяна Михайловна дарит детям желание познавать что-то новое, неизведанное. Мой сын занимается в творческом объединении НТМ второй год, и я, как мама, очень благодарна педагогу за труд, отношение к нашим детям. Пусть воспитанники всегда показывают высокие результаты. Надеюсь, что её энтузиазм никогда не иссякнет, поможет преодолеть все трудности.

●Дети, занимающиеся у Татьяны Михайловны, говорят:

«Мы делаем модели из бумаги, они становятся как настоящие. Татьяна Михайловна рядом всегда», «А мне очень нравится мастерить!», «Здесь время летит незаметно, уходить не хочется!», «Я люблю эти занятия, выполненные работы показываю бабушке», «Очень люблю ходить на занятия во Дворец, конструировать. А наш педагог Татьяна Михайловна поддерживает мои желания, подсказывает, доверяет мне инструмент. Она очень интересно и увлекательно рассказывает. Татьяна Михайловна добрая, красивая и очень интересная. А когда-то здесь работала руководителями кружков мои дедушка В.Л.Мощанский и бабушка Н.В.Мощанская».

Татьяна Михайловна – лауреат областных конкурсов методической продукции Ленинградской области и районного конкурса профессионального мастерства. Имеет ряд благодарностей и грамот, её фотография размещена на Доске почёта города. Уважаемый в коллективе человек, коллеги признают, что Дворцу творчества везет на талантливых и увлеченных педагогов. Сейчас Татьяна Дёмина является заведующим отдела реализации дополнительных общеразвивающих программ. Несколько лет она возглавляет профсоюзную организацию Дворца творчества имени Л.Н.Маклаковой. За многолетний добросовестный и плодотворный труд в системе образования педагог отмечена благодарственным письмом депутата Законодательного собрания Ленинградской области, благодарностью Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, медалью «100 лет дополнительному образованию детей» исполнительного комитета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, имеет Благодарность губернатора Ленинградской области.

Коллеги по педагогике и творчеству
Фото Дворца творчества





Будогощское городское поселение

1 января 2006 года в соответствии с областным законом №49-оз от 1 сентября 2004 года образовано Будогощское городское поселение.

В муниципальное образование Будогощское городское поселение вошли: городской поселок Будогощь и 29 деревень – Авдетово, Бестоголово, Горятино, Градоша, Гремячево, ст. Горятино,

Дидлово, Дорожницы, Званка, Змеева Новинка, Клинково, Ключи, Красная Горка, Крапивно, Кровино Сельцо, Крестцы, Кукуй, Лашино, Луг, Могилово, Новая, Олешенка, Отрада, Половинник, Рахово, Смолино, Солоницы, Среднее Село, Яшкино.

Численность населения – 3139 человек.

БУДОГОЩЬ: ЖЕМЧУЖИНА КИРИШСКОГО РАЙОНА



Будогощь – как песня. Старинная, красивая, с особыми напевами и своими обычаями. Родиться и жить в Будогощи – какая-то радость. И воздух свежий, и лес сосновый, и люди родные. Может, это, конечно, частичная ода зависти в хорошем смысле этого слова к тому, что люди не набегом в тех краях, а живут и наслаждаются природой и окружающей красотой. Жемчужиной Киришского района. Еще никто не поспорил!

Поездки главы администрации Киришского муниципального района Олега Георгиевича Дмитриева подходят к концу. В этот раз место назначения – Будогощское городское поселение. У недавно открывшегося в Будогощи красавца ФОКа (физкультурно-оздоровительного комплекса) мы встречаемся с Игорем Евгеньевичем Резинкиным, главой администрации Будогощского городского поселения. Впереди – осмотр в стиле «что сделано и что будет сделано».

ФОК И ОКРЕСТНОСТИ

Кажется, что это было уже давно – торжественное открытие спортивного красавца! Однако полтора года – это уже срок для того, чтобы оценить работу учреждения. Но не физкультурно-оздоровительный комплекс был целью приезда глав в эту локацию. Территория вокруг него меняется в рамках Федеральной программы «Комфортная городская среда». В уходящем году выполнены работы по благоустройству общественной территории от комплекса (ул. Октябрьская, д.68) до жилого дома №93 на ул. Советской на сумму почти одиннадцать с половиной миллионов рублей! Это тот самый пример успешного софинансирования, когда деньги выделяют сразу три бюджета: федеральный (более трех миллионов рублей); областной (почти семь миллионов рублей) и районный (около полутора миллионов рублей). Здесь и так место притяжения, а теперь еще и зона отдыха для активных жителей поселка и тех, кому просто хочется тишины и покоя. Ну очень понравилось благоустроенное место! Что же там такого привлекательного? Детская площадка, спортивная площадка, зона для релаксации...

Но одно дело построить, а другое – содержать. Поэтому вопрос Олега Дмитриева главе будогощской администрации не из разряда «полюбопытствовать».

– Как решаете вопрос с содержанием?
– Заложены средства из бюджета.

Понимаем, что это очень важный вопрос.

Вопрос и правда очень важный. Ведь построить новый объект и «забыть» про него невозможно. Содержание всех территорий, учреждений и пространств – это дополнительные бюджетные средства. Тенденция для бюджета в последние годы не оптимистичная по разным объективным причинам. Но мнение власти таково – это не причина, чтобы не развивать территорию дальше, не строить и не благоустраивать. Просто подходить ко всему надо трезво: входить в различные программы областного и федерального уровня, где предусмотрено совместное финансирование, экономить там, где возможно, искать инвесторов. И эти мысли можно назвать прелюдией к разговору на следующем объекте.

ДОМ КУЛЬТУРЫ

В концертном зале всю шла репетиция к «огоньку» для совета ветеранов Будогощского городского поселения. Все сотрудники активно готовились и не ожидали приезда официальных лиц. Но разговор состоялся, и был он не похож на обмен любезностями. Рабочий это был разговор.

Районный дом культуры готовится к ремонтам и обновлению. Поэтому составляются все необходимые сметы для того, чтобы войти как раз в подобную региональную программу, где будут средства из нескольких бюджетов. Одному районному «кошельку» такой ремонт точно не потянуть. Творческий коллектив, как настоящие профессионалы, в своей смете на оборудование закладывают дорогостоящие «хотелки». И аргумент весомый – надо жить завтрашним днем, оборудовать ДК современным звуком

и светом. Глава администрации района с таким желанием согласен, конечно, но реально смотрит на возможность с подобными сметами войти в программу. О чем и предупреждает директора ДК Маргариту Кышину. Посыл такой: «Главное войти в программу, потом можно рассмотреть вопросы улучшения и звука, и света». Но творческие люди так просто не сдаются! У них свои аргументы: «Лучше сразу сделать хорошо, чем рассчитывать на потом!». К тому же будогощане привыкли, что ДК давно уже на таком уровне работает, что и фестиваль музыкальный провести не стыдно.

Картинка эта для наглядности: в спорах, возможно, рождается истина. Но и компромисс тоже. Ведь все стороны хотят одного – улучшений для ДК, для жителей поселения. И такое упорство, такой порыв часто приносит плоды. Всего лишь в нескольких минутах ходьбы от Дома культуры находится помещение старой Школы ис-

кусств. Педагоги и учащиеся давно занимаются в более подходящих для музыки условиях. А вот находчивость и умение убеждать Сергея Вавилкина, местного депутата, воина-интернационалиста, помогли старое помещение переформатировать в патриотический клуб «ГТО – Слава разведке!», где занимаются дети и подростки. Здесь и зал спортивный, и раздевалки, и комната для отдыха, и кабинет для игры в шашки и шахматы, так сказать, для интеллектуального развития. Очень помог наш депутат в Государственной Думе Сергей Петров, он вообще Будогощский ДК поддерживает. Но патриотическое воспитание для него всегда в приоритете.

О том, как дети и взрослые свой клуб благоустраивают, Сергей Александрович может рассказывать долго. Это хороший пример собственной любви к своей малой родине и того, как взрослые прививают ее своим детям. На этом – незапланированном – объекте Олег Дмитриев задержался.





АВАРИЙНЫЕ ДОМА

Аварийные дома – это головная боль будогощской власти. Да и районной тоже! Если еще несколько лет назад было трудно представить себе, как от этой боли избавиться, то сегодня она постепенно уходит, благодаря новому законодательству по расселению ветхих и аварийных домов. Но вот уже семьи живут в квартирах, которые им покупают власти, если жилье признано аварийным. Более того – эти старые дома сносятся. Игорь Резинкин показал места, где были ликвидированы опасные постройки. Людей оттуда расселили еще в 2021 году. И вот, наконец, чистые пространства на улицах Исполкомовская, Кирпичная, Октябрьская. В следующем году по этой же программе ожидается завершение расселения из оставшихся ветхих домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года.

ПЛОЩАДКИ ТКО И ОСВЕЩЕНИЕ

Но если аварийное планомерно сносятся, то так же планомерно в Будогощском городском поселении создаются площадки накопления твердых коммунальных отходов. Такие места устроены на улицах: Кирпичная, 4; Заводская, 94; Советская, 89; Советская, 111; Советская, 75; Советская, 48; Боровая, 6; Учительская, 2; Кооперативная 8; Железнодорожная (у водонапорной башни); Коммунальная (водоканал); Комсомольская, 45; Новая, 32. Новые и приличные площадки организованы опять-таки в рамках софинансирования. Из областной казны Будогощ получила более пяти миллионов, добавила своих восемьсот тысяч рублей. И в итоге – довольные жители. По крайней мере, наша делегация таких встретила прямо на локации пребывания. Две дамы подтвердили, что удобно и красиво теперь на такой площадке, а главное – чисто. Но особое спасибо сказали за благоустроенную территорию у физкультурно-оздоровительного комплекса, куда ходят гулять аж по два



раза в день! Собственно, после краткого позитивного разговора они туда и ушли. Игорь Евгеньевич Резинкин радостно сказал:

- Я же говорил, что людям очень нравится там гулять! Хорошее место получилось для детей, мамочек, пожилых. Но мы на этом не остановимся, будем дальше благоустраивать поселение. Я вам сейчас покажу улицу с новым освещением! Очень все хорошо сделали!

В Будогощи, на самом деле, практически все красиво. Эти места могут испортить только ленивые и нерадивые люди, не умеющие за собой убирать или те, кто не умеет нести ответственность за свою работу. Перечислить все глобальные проблемы Будогощи можно с помощью пальцев на двух руках. Мусор, например. Или аварийное жилье. Или благоустройство. Канализация. Но какую бы проблемную тему в разговоре не завел, все равно окажется, что какой-то вопрос решается. Одни – быстро, отлажено. Другие – со скрипом. Третьи – с привлечением особого внимания. Есть проблемы федерального значения, как с железнодорожным переходом, но тут власть местная бессильна. Но вопросы по своим полномочиям знать и выполнять обязана.

За рулем автомобиля Резинкин подтвердил, что не все люди довольны, как процессы изменения поселка протекают. Кому-то – долго, кому-то – не так. Но поселок меняется, уверен он. И меняется в лучшую сторону.

...А улица Рождественская, где сделано новое освещение с диодными экономичными лампами, действительно красивая. Название предложила активная будогощанка, местный депутат Валентина Дементьева.



ГАЗОПРОВОД В КУКУЕ

Природный газ медленно, но верно продвигается в Будогощ и окрестные деревни. Глава администрации показал, как ведутся работы в Кукуе. Специальным оборудованием пробиваются проколы на улицах, чтобы подготовить все для прокладки газовых труб. До конца нынешнего года планируется закончить магистральные сети в Кукуе. Потом рабочие перейдут в Могилево. В общем, подытожил глава администрации района Олег Дмитриев, с приходом газа изменится полностью жизнь и людей, и деревень. И самой Будогощи, конечно, тоже.

Олег Дмитриев, глава администрации Киришского муниципального района:

- В очередной раз убедился, что населением на местах очень хорошо воспринимается реализация программы «Комфортная городская среда». Посетили новое общественное пространство в Будогощи – сквер около физкультурно-оздоровительного комплекса с наполнением для различных категорий населения – от детей до пожилых.

Важная работа проделана по злободневной проблеме Будогощского городского поселения – ликвидации несанк-

ционированных свалок, они все убраны. Организованы новые площадки ТКО, проделана большая работа по освещению улиц. Радует, что будогощане в следующем году продолжат благоустраивать свой поселок в центре, преобразятся пространства перед почтой и ДК.

Дом культуры, безусловно, требует капитального ремонта. В данный момент работаем над проектно-сметной документацией, чтобы в следующем году через региональную программу «Комплексное развитие сельских территорий» провести этот ремонт.

Как мы видели, в поселке снесли 6 расселенных аварийных домов, 24 квартиры были куплены. В следующем году продолжат снос трех таких домов и ожидают переселения 26 человек в новое жилье, это по тем данным, что были до января 2017 года. Ну а программа расселения ветхого и аварийного жилья сохраняется до 2031 года, идет обследование домов на предмет их ветхости и аварийности.

Уверен, что все задуманное в 2023 году в Будогощском городском поселении будет выполнено.

Светлана СОЛОНИЦЫНА
Видеокадры ТРК «Кириши»



В 2023 ГОДУ В БУДОГОЩСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЗАПЛАНИРОВАНО:

- ✓ работы по благоустройству территории у здания «Почта России» на ул.Советской в г.п.Будогощ и территории у Будогощского РДК на ул.Исполкомовской д.1;
- ✓ работы по устройству контейнерных площадок в г.п.Будогощ и деревнях поселения;
- ✓ завершение расселения ветхого и аварийного жилья, признанного таковым до 01.01.2017 года;
- ✓ работы по устройству пешеходной дорожки у Будогощского детского сада;
- ✓ работы по строительству внутрипоселковых сетей газоснабжения в д.Кукуй, д.Могилево, д.Гремячево и г.п.Будогощ;
- ✓ работы по ремонту дорог, уличного освещения, ликвидации борщевика Сосновского.



УДИВИТЕЛЬНОЕ ЭТНОГРАФИЧЕСКОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ

Созданием творческих проектов на основе культурного наследия своих предков учатся современные студенты. Например, будущие дизайнеры из Петербурга в этом году пробовали творить, используя в декоративных работах элементы захожского (киришского) кружева. Изыскания состоялись в рамках проекта «Захожское кружево. Сплетение времён», который реализуется киришской автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки семьи» с использованием средств Президентского фонда культурных инициатив. Киришане обратились за содействием к педагогам петербургских вузов. Получился отличный сплав творческой мысли!

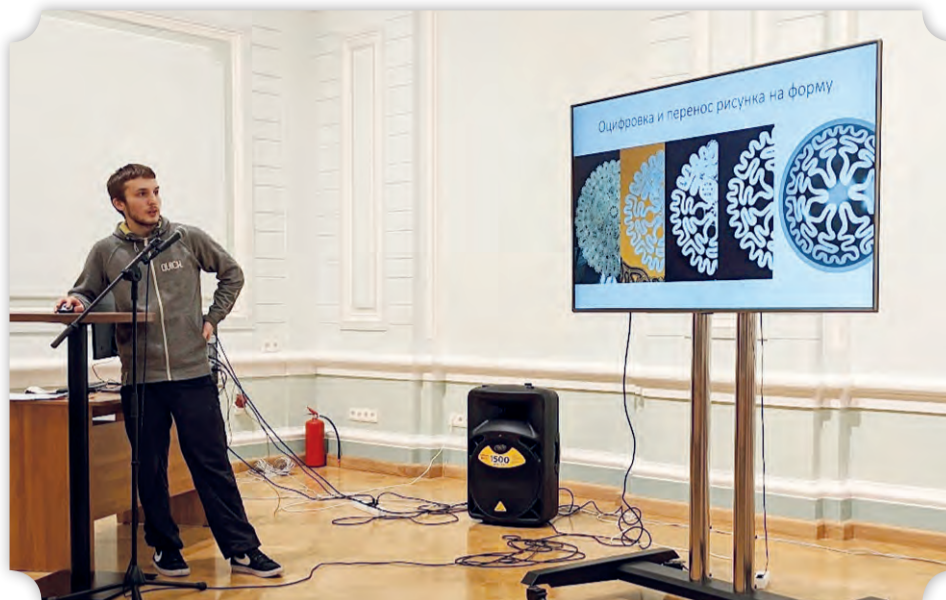
Наш сегодняшний собеседник, с которым мы обсуждаем данную тему – Наталья Юрьевна Митрофанова, кандидат искусствоведения, доцент кафедры истории и теории искусства Санкт-Петербургского государственного университета промышленных технологий и дизайна. Она же является педагогом программы декоративно-прикладного искусства СПбГУ.

– **Наталья Юрьевна, 2022-й – Год народного искусства и нематериального культурного наследия народов России. У нас в стране всегда с трепетом относились к такому искусству. Но это настоящий прорыв на уровне государства! Вы, как педагог, человек, сохраняющий традиции и передающий их юному поколению, прививающий вкус, почувствовали какое-то изменение в этом направлении? Особое внимание?**

– Да, несомненно! Сегодня в этой сфере ощутимы очень серьезные сдвиги. На моей памяти, а я преподаю уже 20 лет, такого интереса к ремеслу, к традициям, к возвращению забытых промыслов не было. Причем, Вы знаете, удивляет не столько общий интерес – и, кстати, искренний, сколько разнообразие современных вариантов обращения к теме: как прежде – конференции и выставки, но помимо того – значительное движение в малом бизнесе. Я только за последний год дважды принимала участие в обучающих программах



для предпринимателей, открывающих свое дело или желающих его укрепить. Тема традиций среди них очень востребована. Сегодня появилось большое количество молодежных творческих конкурсов, и в них всегда звучат номинации, посвященные традициям, исконным ремеслам, истории промыслов. Наиболее интересным, на мой взгляд, сейчас является конкурс, проводимый Московским музеем декоративного искусства «Придумано и сделано в России». Сколько фантазии, мастерства, уважения к материалу демонстрируют там молодые дизайнеры! Другой конкурс – «Текстильный дизайн – связь времен» инициирован одним из



коклюшках и кружевах. Для всех них это лето останется в памяти. Мне кажется, что там случилось нечто большее, чем просто знакомство с промыслом. Произошло погружение в историю, которая стала частью нас, а мы – ее частью. Мне кажется, если вокруг тебя единомышленники, если к делу подходить с душой и искренне, то успех гарантирован. Это как раз про нашу команду.

– **Университет готовит не только профессионалов, умеющих разбираться в искусстве, в том числе народных традициях. Подразумевается помощь в профорентации. Как совместное участие в проекте может помочь студентам?**

– Да, помощь студентам здесь не ограничивается профессиональной подготовкой и получением новых творческих навыков. Обучение – сложный процесс, ведь это и воспитание. А воспитывает все – и твое отношение к делу, и уважение к человеку, и любовь к своей профессии. Но, конечно, большую часть интеллектуальных и профессиональных дивидендов ребята получили благодаря работе с материалом, освоению новых приемов творчества. Вы бы посмотрели на их проекты! Знаете, как сложно было выделить победителей. Вот знаете, о чем я грущу? О том, что несколько человек остались без призов. Просто потому, что в конкурсе должны быть победители и проигравшие. Но у нас нет проигравших, в нашем проекте их просто не может быть. Вот давайте подумаем вместе, как мы можем реализовать проекты тех ребят, которые по стечению обстоятельств не получили первых мест. Отличные, интересные, очень яркие работы. Там два проекта – керамические. Правда хорошие! Это отличная сувенирная продукция для Киришей и утилитарная вещь. Они старались для Киришей, они старались для вас! ☑

Беседовала
Светлана СОЛОНИЦЫНА
Фото участников проекта



Профилактика и лечение сезонного гриппа, коронавируса и других острых респираторных инфекций

Областное Управление Роспотребнадзора сообщило о том, что уровень заболеваемости гриппом и ОРВИ растет. Среди несовершеннолетних жителей региона наиболее высокая заболеваемость отмечается у детей в возрасте 3-6 лет. Дети до 14 лет составляют более половины от числа всех заболевших.

- В период подъёма заболеваемости гриппом и ОРВИ большое значение в их профилактике имеет ношение масок в общественных

местах, соблюдение социальной дистанции, мытье и обработка антисептиками рук, недопущение присутствия в организованном коллективе больных людей, которые являются источниками инфекции для окружающих. Нельзя заниматься самолечением, при первых симптомах заболевания необходимо обратиться к врачу за квалифицированной медицинской помощью, - говорится в сообщении на портале ведомства.



Что делать, если у вас появились симптомы заболевания, похожего на ОРВИ (грипп, COVID-19 и другие)?

Симптомы заболевания, вызываемого вирусом гриппа А (H1N1), у людей сходны с теми, которые бывают при сезонном гриппе, и включают: высокую температуру, кашель, боли в горле, насморк или заложенность носа, ломоту в теле, головную боль, озноб, слабость, потерю аппетита. У значительного числа людей, инфицированных этим вирусом, также отмечаются диарея (жидкий стул) и рвота. При вышеуказанной клинике вас должны насторожить следующие симптомы:

- затрудненное дыхание или чувство нехватки воздуха;
- боли или чувство тяжести в груди или в брюшной полости;
- ломота в теле;
- внезапное головокружение;
- спутанность сознания;
- сильная или устойчивая рвота.

Схожие симптомы наблюдаются и при других ОРВИ, в том числе при COVID-19. Если симптомы заболевания ослабевают, но затем возобновляются вместе с высокой температурой и усилившимся кашлем, вам следует немедленно обратиться за медицинской помощью.

Группы, имеющие риск тяжелого течения гриппа, COVID-19, острых респираторных инфекций:

- ✓ беременные женщины;
- ✓ лица 65 лет и старше;
- ✓ дети до 5 лет;
- ✓ люди любого возраста, страдающие хроническими заболеваниями (такими как астма, диабет, сердечные заболевания);
- ✓ лица со сниженным иммунитетом (например, лица, принимающие иммуносупрессивные (стероиды, цитостатики) препараты, ВИЧ-инфицированные).

ЗАЩИТИТЕ СЕБЯ, СВОЮ СЕМЬЮ И ОБЩЕСТВО

Больные люди могут быть заразными от одного дня болезни до 7 дней после развития заболевания. **Дети, особенно младшего возраста, могут оставаться заразными более длительный период времени.**

- Прикрывайте рот и нос носовым платком (салфеткой), когда вы чихаете или кашляете. После использования выбрасывайте платок (салфетку) в мусорную корзину.

ВЫРЕЖИ И СОХРАНИ

Всё важное о гриппе

Грипп передаётся воздушно-капельным путём и через «грязные руки».

6-48 часов проходит от заражения до появления первых симптомов.

ЧТОБЫ ЗАЩИТИТЬ СЕБЯ

- не здоровайтесь за руку
- держитесь подальше от кашляющих и чихающих
- полноценно питайтесь
- высыпайтесь
- принимайте витамины и рыбий жир

- избегайте мест скопления людей

У ВАС ГРИПП, ЕСЛИ

- резко поднялась температура (до 38-40 градусов)
- резко возникли головная боль, светобоязнь, резь в глазах, ломота в мышцах и суставах
- сильный кашель

ПРИ УХОДЕ ЗА БОЛЬНЫМ

- как можно чаще проветривайте комнату
- ежедневно проводите влажную уборку
- не приближайтесь к больному ближе, чем на 1 метр, после общения с ним вымойте руки и промойте нос.

Инфографика Анны ХАРИТОНОВОЙ

АРГУМЕНТЫ И ФАКТЫ АИГ.РУ

- Часто мойте руки водой с мылом, особенно после того, как вы прикрывали рот и нос при чихании или кашле. Спиртосодержащие средства для очистки рук также эффективны.

- Старайтесь не прикасаться руками к глазам, носу и рту. Именно этим путем распространяются микробы.

- Старайтесь избегать тесных контактов с больными людьми.

- Очищайте твердые поверхности, особенно ручки двери, с помощью бытовых дезинфицирующих средств.

Если вы заболели, то можете проболеть неделю или больше. **Вы должны оставаться дома и избегать контактов с другими людьми, чтобы не заразить их,** за исключением ситуаций, когда необходимо срочно обратиться за медицинской помощью. Ваш врач определит объем исследований на грипп и тактику лечения, в том числе требуется ли вам прием симпто-

матических и противовирусных препаратов.

ЛЕЧЕНИЕ

Известно, что большая часть людей может заболеть нетяжелой формой гриппа, COVID-19 и других острых респираторных вирусных инфекций и способна выздороветь без медицинской помощи. Если вы заболели, то следует:

1. Соблюдать постельный или полупостельный режим; гигиенические правила: частое мытье рук с мылом, «этикет кашля»: прикрывать рот и нос при кашле и чихании салфеткой с последующей ее утилизацией, регулярно проветривать помещение.

2. Обильное питье (кипяченая вода, слабоминерализованная минеральная вода, клюквенный и брусничный морсы, несладкий чай с лимоном).

3. До прихода врача вы можете применять следующие лекарственные средства:

- сосудосуживающие средства в виде капель в нос с целью облегчения носового дыхания по мере необходимости;

● жаропонижающие и обезболивающие препараты, показанные при температуре выше 38,5°C и болевых симптомах с учетом индивидуальной переносимости конкретных препаратов. Наибольшие доказательства эффективности и безопасности имеются для парацетамола и ибупрофена, в том числе и при применении у детей. Парацетамол также является наиболее предпочтительным препаратом при лечении лихорадки у беременных женщин. Разовая доза парацетамола (ацетаминофена) для взрослых составляет 500 мг, кратность – до 3-4 раз в сутки. Ибупрофен принимается по 400 мг 3-4 раза в сутки внутрь после еды. В возрасте до 18 лет следует избегать использования салицилатов из-за возможного риска развития побочных эффектов. [1]

Сентябрьский перерасчет:

С начала сентября в России действуют новые правила расчета платы за общедомовые нужды. Это изменение получило широкий общественный резонанс. Обсуждают нововведение и киришане. В редакцию «Киришского факела» приходят письма, поступают звонки. Для сегодняшней публикации мы подобрали два письма. В одном просят помощи разобраться с начислениями, так как не понимают, почему такое происходит. В другом высказывается свое мнение по поводу новшества. Ну а в конце подборки все точки над «и» расставляет Минстрой России и администрация Киришского района.



СОВЕТСКАЯ, 23: ВНОВЬ ТЕ ЖЕ ВОПРОСЫ, ЧТО И НА ГЕРОЕВ, 10

В нашем доме №23 на улице Советской с 1 сентября изменили начисления на общедомовые расходы электроэнергии и воды. В расчетных листах ЕИРЦ не дал никакой информации.

С 2015 года начисления делали на основании показаний общедомового счетчика «день/ночь». А с сентября почему-то перевели на суточный тариф и начисления за электроэнергию на общедомовые нужды увеличили в полтора раза. Обратились в ЕИРЦ. Нам ответили, что информация должна быть «Жилищное хозяйство». А начисления рассчитаны по нормативам.

Общедомовой прибор учета в нашем доме установлен в 2014 году. С 2015-го по 2020 год с нас взимали плату, мы полностью оплатили ОДПУ.

Просим объяснить ЕИРЦ и ЖХ, на каком основании наш дом перевели на нормативы содержа-

ния общедомового имущества, по какой формуле эти нормативы рассчитаны.

В 2014 году мы уже обращались по этому поводу. Нам тогда сменили лампы накаливания на энергосберегающие, и начисления за электроэнергию на общедомовые нужды снизились в полтора раза. И вот с сентября 2022 года нас снова вернули на начисления по нормативам, хотя в доме установлен общедомовой прибор учета.

Жители дома №23
на ул. Советской

От редакции. Подробное разъяснение от Единого информационно-расчетного центра о новом порядке перерасчета размера платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества многоквартирного дома, было опубликовано 3 ноября в газете «Киришский факел» №44 на странице 16. Порядок вступил в силу с 1 сентября этого года.

Вопрос ? ответ

РАСЧЕТ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ НА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА: ВСЕ РЕШАЕТ СОБСТВЕННИК

? В редакцию «Киришского факела» от имени жителей дома №10 на пр. Героев обратилась Валентина Алексеевна Савельева. Суть ее обращения заключалась в следующем.

Жильцы большого дома, в котором она живет, получили счета за жилищно-коммунальные услуги за сентябрь и увидели указанный размер расхода электроэнергии на содержание общего имущества. В частности, в квитанции, которую для примера предоставила редакция Валентина Алексеевна, объем этих услуг составил 25,369082 кВт/ч, а то время как в августе суммарный расход дневной и ночной электроэнергии был всего 3,041201 кВт/ч. То есть расход возрос более чем в 8 раз, размер оплаты – более чем в 9 раз (с 13,31 до 125,32 рубля). С чем это связано, люди не понимали, потому что в доме, как и прежде, в подъездах функционировали только лампочки и темнело еще не так рано.

Поэтому редакция газеты попросила Единый информационно-расчетный центр Ленинградской области помочь жильцам дома №10 на пр. Героев разобраться в их ситуации, а также подробно объяснить, как после объединения показаний дневного и ночного

Пишите: город Кириши,
проспект Героев, 13
Звоните: ☎549-80, 238-56



• Фото интернет-ресурса

то расчет производится исходя из норматива потребления, с последующим перерасчетом по фактическому расходу, определенному из показаний общедомового прибора учета. Перерасчет осуществляется по истечении каждого календарного года в первом квартале следующего года.

ЗЕсли дом оборудован общедомовым прибором учета и собственники помещений на общем собрании приняли решение о ежемесячном начислении платы за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества по среднему месячному объему потребления (по итогам прошлого года), то расчет производится исходя из среднего месячного объема потребления. Перерасчет платы исходя из фактического объема потребления ресурсов, определенного из показаний общедомового прибора учета, осуществляется по истечении каждого календарного года в первом квартале следующего

содержание общего имущества подлежит применению общий (не дифференцированный) тариф, утвержденный приказом комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области от 16.12.2021 г. №443-п в размере 4,94 руб./кВтч.

Таким образом, расчет электроэнергии на содержание общего имущества в многоквартирных домах с общедомовыми приборами учета производится по нормативу потребления до тех пор, пока собранием не принято решение о ежемесячном расчете платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества, исходя из показаний прибора.

КОММЕНТАРИЙ К ВОПРОСУ

ПОЯСНЯЕТ МИНСТРОЙ РОССИИ

С 1 сентября 2022 года, в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 92 от 3 февраля 2022 года, установлен порядок перерасчета платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества многоквартирного дома*. **Обращаем внимание, что документ не предполагает оплаты долгов за ЖКУ соседей.** В соответствии с Жилищным кодексом РФ, каждый собственник несет ответственность за потребленные коммунальные ресурсы

*Внесены изменения в Правила предоставления коммунальных услуг, Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также в Правила, обязательные при заключении договоров управляющими организациями с ресурсоснабжающими.

и услуги. Кроме того, документ напрямую не повлечет повышения стоимости жилищно-коммунальных услуг, он направлен на справедливый расчет. Размер платы за ЖКУ может как уменьшиться при более низком уровне реального потребления, чем по нормативным показателям, так и увеличиться при высоком уровне потребления.

Цель внесенных изменений – привести перечисленные правила в соответствие с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, согласно которому перерасчет был предусмотрен, а порядок должен был быть утвержден Правительством РФ.

При этом, согласно Жилищному кодексу, возможны варианты начисления платы в зависимости от решения собственников или оборудования МКД системами автоматического учёта. При наличии систем автоматического учёта расчёт производится по показаниям таких систем. В остальных случаях, согласно внесенным изменениям, по умолчанию начисление производится по нормативу с перерасчётом по показаниям общедомовых приборов учёта (ОДПУ). На общем собрании собственников может быть принято решение о начислении платы за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества по среднему месячному показанию с проведением перерасчёта, порядок которого определен постановлением. Также общее собрание собственников может

принять решение о начислении платы за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества по показаниям ОДПУ, в этом случае перерасчёт не потребует.

Таким образом, постановление направлено на защиту прав собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах, которые провели мероприятия по энергосбережению и экономно относятся к расходованию коммунальных ресурсов. Если фактическое потребление ниже норматива, переплата будет учтена при перерасчёте.

обсуждение продолжается

НЕКОТОРЫЕ МЫСЛИ ВСЛУХ

В «Киришском факеле» №44 от 03.11.2022 года под рубрикой «Вопрос? Ответ» было опубликовано разъяснение руководителя Киришского отделения областного ЕИРЦ по поводу обращения жителей дома №10 на проспекте Героев. Вопросы у них появились в связи с вступлением с 1 сентября в силу Постановления Правительства РФ №92 от 3 февраля 2022 года. Оно внесло изменения в порядок расчета платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества многоквартирного дома. В частности, их вопросы касались оплаты электроэнергии. Хочу поделиться своими мыслями, возникшими после прочтения ответа руководителя расчетного центра.

1 Возможно, в сентябре по сравнению с августом было некоторое увеличение расхода электроэнергии на содержание общего имущества этого многоквартирного дома. Но то, что расход по нормативу в сентябре превысил расход августа по счетчику более чем в 8 раз, однозначно свидетельствует на мой взгляд, о многократном завышении норматива.

2 Более высокий рост суммы оплаты в рублях к росту расхода в кВт/ч (на 13,2%) при переходе на общий (не дифференцированный) тариф также свидетельствует о завуалированном росте стоимости электроэнергии.

3 В ответе руководителя расчетного центра приведены четыре варианта оплаты электроэнергии, расходуемой на содержание общего имущества. С вариантом №1, когда дом не оборудован общедомовым прибором учета, все понятно. Здесь логично вести начисления по нормативу, правда, поражает его явная и огромная завышенность.

А вот содержит ли здравый смысл вариант №2 (оплата по нормативу при наличии прибора учета с ежегодным перерасчетом по фактическому расходу), давайте посмотрим на примере дома №10 на пр.Героев. Как следует из расшифровки счета для внесения платы по видам услуг, представленной в газете для примера, в августе житель дома заплатил за электроэнергию, фактически израсходованную на общедомовые нужды согласно показаниям счетчика, 13 рублей 31 копейку. Но чтобы в сентябре не платить более чем в 9 раз больше, он должен был вместе с соседями организовать общее собрание собственников квартир и принять решение –

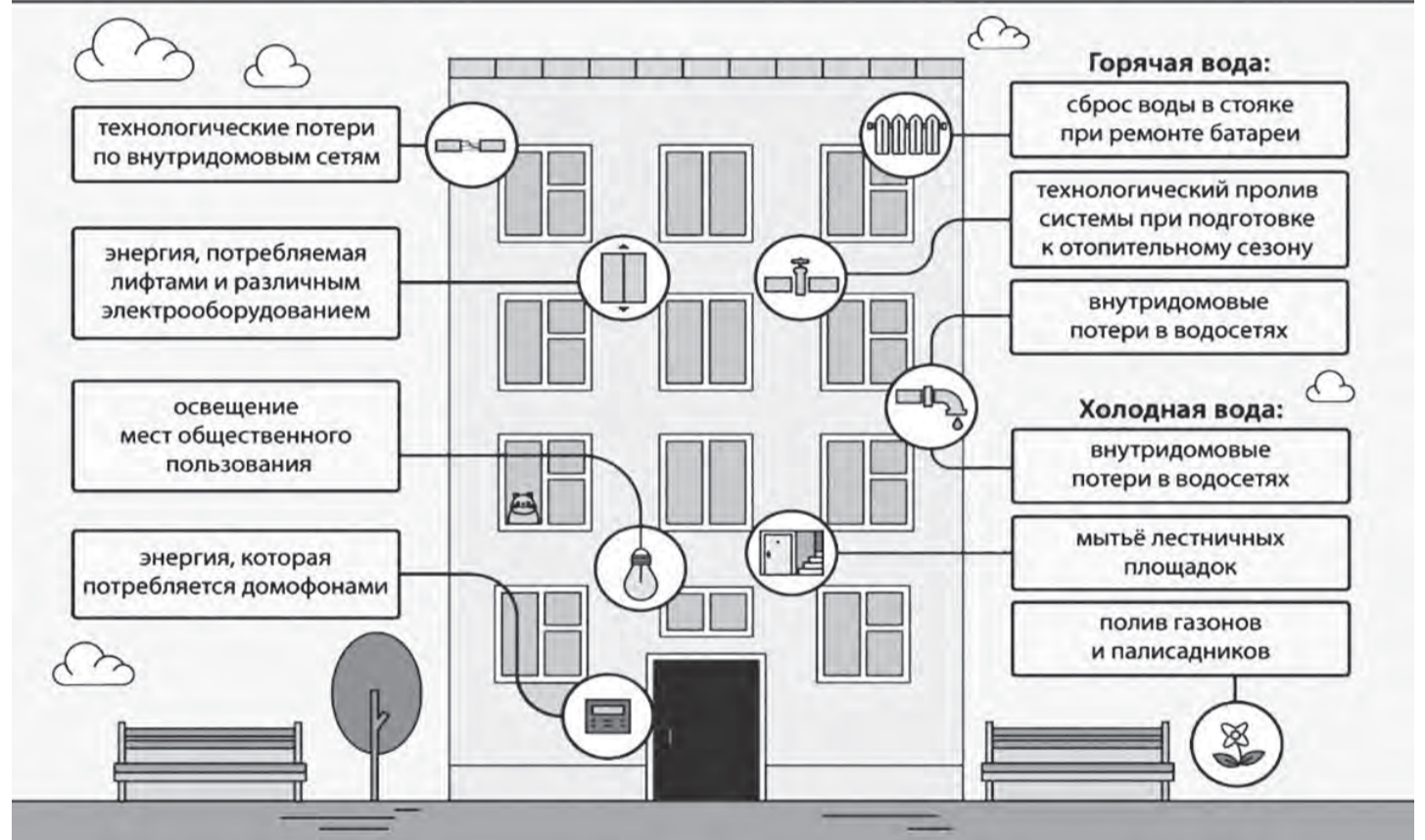
платить по счетчику, который у них, как понимаю, в доме есть, исправен и поставлен фактически за их счет. Но поскольку собрание не проводилось, то есть не было бумажки-протокола, то переплаченные за четыре месяца деньги (сентябрь-декабрь) им вернут (зачтут) в первом квартале 2023 года. Хорошо, когда все благополучно кончается... Вот только позволит ли эта переплата купить в феврале-марте 2023 года столько же товаров, как и в 2022-м? Инфляцию, к сожалению, никто не отменял. В конечном итоге получается, что везде, всегда и за все расплачивается простой народ...

А вариант №3 (при наличии общедомового счетчика платить за

коммунальные ресурсы на содержание общего имущества по среднему месячному объему потребления по итогам прошлого года) для такого коммунального ресурса, как электроэнергия, по-моему, вообще не имеет смысла. Если житель того же дома №10 в 2022 году платил за этот ресурс от 13 до 50 рублей в месяц (в зависимости от площади своей квартиры), то зачем на собрании принимать решение об оплате каждый месяц в 2023 году по среднему расходу прошлого года? Непонятно. Правда, один смысл есть – нашим многочисленным «конторам» всегда будет работа!

АЛЕКСАНДРОВ

Что входит в общедомовые нужды?



ОТВЕЧАЕТ АДМИНИСТРАЦИЯ КИРИШСКОГО РАЙОНА

С 1 сентября 2022 года в соответствии с Постановлением Правительства от 03.02.2022 г. №92 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме» (**далее – Постановление**), установлен порядок перерасчета платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества многоквартирного дома (**далее – плата за КУ на СОИ**).

Цель внесенных изменений – привести правила в соответствие с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, согласно которому перерасчет был предусмотрен, а порядок должен быть утвержден Правительством РФ.

По разъяснениям Минстроя РФ, Постановление направлено на защиту прав собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах, которые провели мероприятия по энергосбережению и экономно относятся к расходованию коммунальных ресурсов.

Согласно Жилищному кодексу, возможны варианты начисления платы за КУ на СОИ в зависимости от решения собственников или оборудования многоквартирного дома системами автоматического учета (общедомовыми приборами учета – **далее ОДПУ**). При отсутствии ОДПУ начисление платы за КУ на СОИ производится по нормативам. Нормативы потребления коммунальных услуг (холодной и горячей воды, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления), в том числе нормативы

потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждаются уполномоченными органами государственной власти субъектов РФ.

Нормативы потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах на территории Ленинградской области утверждены Постановлением Правительства Ленинградской области

Окончание на стр. 18

Сентябрьский перерасчет: обсуждение продолжается

(Окончание. Начало на стр.17)

ОТВЕЧАЕТ АДМИНИСТРАЦИЯ КИРИШСКОГО РАЙОНА

от 09.06.2015 г. №208 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению в многоквартирных домах и жилых домах, а также при использовании надворных построек, расположенных на земельном участке, при отсутствии приборов учета на территории Ленинградской области».

При расчете платы КУ на СОИ из показаний ОДПУ вычитаются суммарные показания индивидуальных приборов учета, установленных в жилых и нежилых помещениях многоквартирного дома, и суммарный объем потребленного ресурса в помещениях, не оборудованных индивидуальными приборами учета. Полученная разница распределяется как отношение общей площади i-го жилого (квартиры) или нежилого помещения в многоквартирном доме к общей площади всех жилых и нежилых помещений. Таким образом, разница между показанием ОДПУ и расходами собственников в многоквартирном доме определяет объем потребления коммунального ресурса на общедомовые нужды.

При наличии в многоквартирном доме ОДПУ начисления платы за КУ на СОИ производятся по их показаниям. Однако на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме может быть принято как решение о начислении платы за КУ на СОИ по среднемесячным показаниям прошлого года, так и по фактическим показаниям ОДПУ, или вообще собственники не принимают никакого решения относительно начислений.

Проведение перерасчетов платы за КУ на СОИ будет происходить в случае:

- принятия решения собственниками о ежемесячном начислении платы за КУ на СОИ по среднемесячному объему потребления (по итогам прошлого года). Исходя из фактического объема потребления за год, определенного по показаниям ОДПУ, по истечении каждого календарного года в первом квартале следующего года будет производиться перерасчет;

- при непринятии решения собственниками о ежемесячном начислении платы за КУ на СОИ расчет производится исходя из норматива потребления с последующим перерасчетом по фактическому



расходу, определенному из показаний ОДПУ по истечении каждого календарного года в первом квартале следующего года.

Если собственники приняли решение о ежемесячных начислениях платы за КУ на СОИ по фактическим показаниям ОДПУ, то перерасчет платы не предусмотрен.

Исходя из содержания ч. 5 ст.13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», **обязанность обеспечить оснащение многоквартирных домов приборами учета воды, тепловой энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию, возложена на собственников помещений в многоквартирных домах.**

В соответствии с Правилами организации учета электрической энергии на розничных рынках, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 г. №442, гарантирующие поставщики обеспечивают коммерческий учет

электрической энергии (мощности) на розничных рынках в отношении расположенных в их зоне деятельности многоквартирных домов (за исключением помещений многоквартирных домов, электроснабжение которых осуществляется без использования общего имущества), включая установку коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии.

Общедомовой прибор учета коммунальных ресурсов устанавливается на границе раздела внутридомовых инженерных систем, являющихся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме и общих сетей инженерно-технического обеспечения, которыми объединены жилые дома и которые подключены к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения, предназначенным для подачи коммунального ресурса к внутридомовым инженерным системам. При этом внешней границей сетей, входящих в состав общего имущества, является внешняя граница стены многоквартирного дома, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

Порядок расчетов размера платы за коммунальные услуги, в том числе потребляемые при содержании общего имущества многоквартирного дома, регулируется федеральным законодательством, а установление нормативов потребления коммунальных ресурсов - региональным законодательством.

На официальных ресурсах в сети Интернет управляющей компании МП «Жилищное хозяйство» и АО «Единый информационно-расчетный центр Ленинградской области» население было проинформировано о нововведениях в части начислений платы за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества многоквартирного дома. Каждый потребитель может обратиться за разъяснениями о начислениях по своему адресу в ТУ Киришский район АО «Единый информационно-расчетный центр Ленинградской области» по телефону: **608-00.**

О.Г.ДМИТРИЕВ,
глава администрации
Киришского района

Пятница 23 декабря

ТРК ТРК "Кирриши"

14:00 "Место встречи" 16+
16:45 "ДНК" 16+
17:55 "Ждём тебя" 12+
20:00 "Ток-шоу "Слабое звено" 16+
22:10 "Т/с "Тёс" 16+
09:00, 13:00, 18:00 и 21:00 "01:55" Захар Прилепин. Уроки русского языка. 12+ (повтор)

Первый

05:00 "Доброе утро" 0+
09:00, 12:00, 15:00, 18:00 Новости
09:20 "Антифейк" 16+
09:55 "Жизнь здоровья" 16+
10:45, 12:15, 15:15, 16:50, 01:35 "Информационный канал" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
18:40 "Человек и закон" 16+
19:45 "Телечеловек" 16+
21:00 Время
21:45 "Голос. Дети" 0+
23:20 "Горячий лёд", Чемпионат России по фигурному катанию 0+

Матч ТВ

06:00, 11:30 "Есть тема!" 16+
07:00, 10:00, 12:55, 14:20, 16:20, 19:20, 02:55 Новости
07:05, 16:25, 19:25, 23:00 Все на Матч! 12+
10:05 Специальный репортаж 12+
10:25 Смешанные единоборства UFC. Джаред Каннон против Шонна Стрикленда 16+
13:00 "Лица страны. Николай Олониц" 12+
13:20 "Ты и баня!" 12+
13:50, 05:30 "Футбол на все времена" 12+
14:25 Баскетбол. РАР1 Кубок России. Женщины. "Финал 4-х". 1/2 финала. "Динамо" (Курск) - МБА (Москва)

Россия-1

05:00, 09:30 "Утро России" 16+
09:00, 14:30, 21:15 Вести. Местное время
09:55 "О самом главном" Ток-шоу 12+
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести 11:30, 17:30 "60 Минут" Ток-шоу 12+
14:55 "Кто против?" Ток-шоу 12+
16:30 "Малахов" 16+
21:30 Музыкальное гранд-шоу "Дуэты" 12+
00:05 "Улыбка на ночь" 16+
01:10 Х/ф "Море любимое чудовище" 12+

5 Пятый

05:00, 09:00, 13:00, 17:30 "Известия" 16+
05:40, 06:25, 07:10, 08:10 Х/ф "Игра с огнём" 16+
09:30 Т/с "Без права на ошибку" 12+
11:15, 12:20, 13:30, 13:55, 15:00, 16:00, 17:05, 18:00, 18:35, 19:40 Т/с "Специалист" 16+
20:40, 21:25, 22:20 Т/с "След" 16+
23:10 "Светская хроника" 16+
00:10 Д/с "Они потрясли мир. Крис Кельми. Замыкая круг" 12+
00:55, 02:15, 03:30, 04:50 Т/с "Велико-лельная пятёрка 5" 16+
01:35, 02:50, 04:10 Т/с "Великолельная пятёрка 2" 16+

ТВ Центр

06:00 "Настроение" 16+
08:00, 02:50 "Петровка, 38" 16+
08:25, 11:50 Х/ф "Коммуналка" 12+
11:30, 14:30, 17:50 События 16+
12:35, 15:00 Х/ф "Шрам" 12+
14:50 "Город новостей" 16+
17:00 Д/ф "Актёрские драмы. Осторожно: фанаты!" 12+
18:10 Х/ф "Овара" 12+
20:00 Х/ф "Дама грёб" 12+
22:00 "В центре событий" 16+
23:00 "Хорошие песни" 12+
00:25 Х/ф "Ищите женщину" 12+
03:05 Х/ф "Я счастливая" 16+
05:15 Д/ф "Людмила Касаткина. Укрепление стропильной" 12+

МИР

05:00 Т/с "Развод" 16+
07:50, 12:10, 15:15, 17:55 "Дела судейские. Новые истории" 16+
10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости 10:10 "В гостях у цирфы" 12+
10:20, 13:15 "Дела судейские. Деньги верните!" 16+

НТВ

04:55 Т/с "Улицы разбитых фонарей" 16+
06:30 "Утро. Самое лучшее" 16+
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня
08:25 "Мои университет" 6+
09:25, 10:35 "Следствие вели..." 16+
11:00 Д/с "Дороги будущего" 12+
12:00 "Дед Сад" 0+
13:25 "Чрезвычайное происшествие" 16+

11:10, 14:05, 16:15 "Дела судейские. Битва за будущее" 16+
17:05 "Мировое соглашение" 16+
18:50 Ток-шоу "Слабое звено" 12+
19:40 Х/ф "Опасно для жизни" 12+
21:30 Х/ф "На Дерибасовской хорошая погода, на Брайтон-Бич опять идут дожди" 16+
23:10 Х/ф "Мексиканский вояж Степаныча" 16+
00:35 Х/ф "Ягуар" 12+
02:15 "Наше кино. История большой любви" 12+
02:40 Х/ф "Таймственный остров" 0+
04:10 Мультифильмы 6+

Звезда

06:15 Т/с "Смерть шпионам. Крым" 16+
09:00, 13:00, 18:00 Новости дня 16+
09:20 Т/с "Вариант "Омега" 12+
10:45 Д/ф "23 декабря. День дальней авиации ВКС России" 16+
11:20 Х/ф "Отряд особого назначения" 12+
13:20 Д/с "Москва фронту" 16+
13:45, 15:05 Х/ф "22 минуты" 16+
15:00 Военные новости 16+
15:25 Х/ф "Торжественный вечер" 16+
18:45 Д/с "Битва оружейников" 16+
19:40 Х/ф "Классик" 16+
22:00 "Здравствуй, товарищ!" 16+
23:00 "Музыка" 12+
00:00 Х/ф "Трактор на Пятницкой" 12+
01:30 Х/ф "Ночной патруль" 12+
03:05 Д/с "Славка" 16+

Домашний

06:30, 05:20 "То делаем несвершённые дела" 16+
09:00, 04:30 "Давай разведёмся!" 16+
10:00, 02:50 "Тест на отцовство" 16+
12:15, 01:10 Д/с "Поняня. Простить" 16+
13:20, 23:05 Д/с "Торча" 16+
13:50, 00:10 Д/с "Знахарка" 16+
14:20, 00:40 Д/с "Верну любимого" 16+
14:55 Х/ф "Любовь с закрытыми глазами" 16+
19:00 Х/ф "Чужой ребёнок" 12+
02:00 Т/с "От ненависти до любви" 16+

ЛЕН ТВ 24

06:00 "Новое утро" на ЛЕН ТВ 24. Информационный канал (12+)
09:05 «Легальный долгинг». (16+)
11:00 «ЛЕН ТВ 24 Новости» Информационная программа. Прямой эфир (6+)
11:15 «Джек и механическое сердце» (12+)
13:00 «ЛЕН ТВ 24 Новости» Информационная программа. (6+)
13:15 «Чужое гнездо» (12+)
15:00 «ЛЕН ТВ 24 Новости» Информационная программа. (6+)
15:15 «ЛЕН ТВ 24 Актуальный разговор» Информационная программа. Прямой эфир (6+)
15:35 «Во бору брусника» (12+)
17:00 «ЛЕН ТВ 24 Новости» Информационная программа. (12+)
17:15 «Архивы истории» (12+)
17:30 «Залив счастья» (0+)
19:00 «ЛЕН ТВ 24 Акцент» (12+)
19:40 «Продлись, продлись, очарованье...» (0+)
21:05 «Театральное закулисное» (12+)
21:20 «Концерты Михаила Задорнова» (16+)
23:00 «ЛЕН ТВ 24 Акцент» Информационная программа (12+)
23:40 «Дикая жизнь» (16+)
01:30 «Чёрные люди» (12+)
02:00 «ЛЕН ТВ 24 Акцент» Информационная программа (12+)
02:40 «Мировой рынок» Документальный цикл. (12+)

Жульгура

06:30, 07:00, 07:30, 08:25, 10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры
06:35 "Пешком..." Москва Годунова
07:05 "Легенды мирового кино" 07:35 "Искатели. Загадочная смерть досточтимого мастера"
08:30 Д/с "Забывшее ремесло. Трубочист"
08:45 Т/с "Торнад голово!" 12+
10:20 Х/ф "Девушка с характером" 11:40 Открытая книга. Алексей Варламов "Имя Розанова"
12:10 Цвет времени. Тициан
12:20 Х/ф "Талант" 12+
13:35 Александр Ветерников. Линия жизни
14:30 "Театральные летопись. Ольга Антонова"
15:05 Письма из провинции. Боровичи (Новгородская область)
15:35 Энигма. Лука Плинка

ТРК ТРК "Кирриши"

07:00 и 09:00 Зарядка с фитнес-тренером
11:00 Д/ф «Часовые памяти. Карелия». 12+
15:00 «Гость программы». Дарья Лебедева. 12+ (повтор)
20:20 Д/ф «Часовые памяти. Ладога». 12+
05:05 "Степь в СССР" 12+
05:50 Х/ф "Бой с тенью 3: Последний рейндж" 16+
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня
08:20 "Поедем, поедим!" 0+
09:20 "Едим дома" 0+
10:20 "Главная дорога" 16+
11:00 "Живая еда" 12+
12:00 "Квартирный вопрос" 0+
13:00 Х/ф "Афоня" 0+
15:00 "Свадьба" 0+
16:20 "ЧП. Расследование" 16+
17:00 "Следствие вели..." 16+
19:00 "Центральное телевидение" 16+
20:10 "Секрет на миллион" 16+
22:15 "35 лет на льду". Ледовое шоу Евгения Плющенко 6+
00:20 "Международная пилорама" 16+
01:00 "Квартирник НТВ у Маргулис" 16+
02:20 "Дачный ответ" 0+
03:10 Т/с "Меч" 16+

Первый

06:00 "Доброе утро. Суббота" 0+
09:00 "Умницы и умники" 12+
09:45 "Слово пастыря" 0+
10:00, 12:00, 18:00 Новости 11:10 "Поехали!" 12+
12:15 Д/ф "Бог войны. Укротители огня" 12+
12:55 "Видели видео?" 0+
15:00 "Горячий лёд". Чемпионат России по фигурному катанию. Пары. Произвольная программа 0+
16:15 "Горячий лёд". Чемпионат России по фигурному катанию. Женщины. Произвольная программа 0+
18:20 "Снова вместе. Ледниковый период" 0+
21:00 Время
21:35 "Клуб Веселья и Находчивых". Высшая лига 16+
23:25 Д/с "Моя родословная" 12+
03:05 "Наедине со всеми" 16+

Матч ТВ

06:00 "Есть тема!" 16+
07:00, 10:00, 16:00, 21:55, 02:55 Новости
07:05, 11:35, 14:05, 16:05, 18:50, 00:30 Все на Матч! 12+
10:05 Т/с "Команда Матч" 0+
10:20 Биатлон. Раг1 Кубок Содружества. Сулперспринт. Мужчины 0+
11:55 Биатлон. Раг1 Кубок Содружества. Сулперспринт. Женщины 0+
13:10 Биатлон. Раг1 Кубок Содружества. Сулперспринт. Мужчины. Финал 0+
14:25 Биатлон. Раг1 Кубок Содружества. Сулперспринт. Женщины. Финал 0+
15:20 Матч! Парад 16+
16:55 Волейбол. БЕТС/ПИ Кубок России. Мужчины. Финал 4-х. 1/2 финала. "Локомотив" (Новосибирск) - "Факел" (Новый Уренгой) 0+
19:55 Мини-футбол. Чемпионат России. РАР1-Сулперлига. КТРФ (Москва) - "Сибиряк" (Новосибирск) 0+
22:00 Баскетбол 1х1. Лига Ставок В16Х0+
01:00 Волейбол. БЕТС/ПИ Кубок России. Мужчины. "Финал 4-х". 1/2 финала. "Зенит-Казань" - "Белогорье" (Белгород) 0+

Россия-1

05:00 "Утро России. Суббота"
08:00 Вести. Местное время
08:20 Местное время. Суббота
08:35 "То секрету всему свету"
09:00 "Формула еды" 12+
09:25 "Пятро на одного"
10:10 "Сток одному"
11:00, 17:00, 20:00 Вести 11:30 "Большие перемены"
12:35 Т/с "Склифосовский" 16+
18:00 "Привет, Андрей!" 12+
21:00 Х/ф "Народный артист" 12+
00:50 Х/ф "Провинциальная мадонна" 12+

5 Пятый

05:00 Т/с "Великолельная пятёрка 5" 16+
05:25 Т/с "Великолельная пятёрка 2" 16+
06:05, 06:45, 07:25, 08:15 Т/с "Аватория" 16+
09:00 "Светская хроника" 16+
10:10 Д/с "Они потрясли мир. Евгений Леонов. Большое сердце артиста" 12+
10:55, 11:55, 12:55, 13:55, 14:55, 15:55, 16:55, 17:55, 01:05, 01:55, 02:40, 03:25, 04:10 Т/с "Про-винциал" 16+

17:35 Х/ф "Слишком много любовников" 12+
21:00 "Постскриптум" 16+
22:05 "Право знать!" Ток-шоу 16+
23:30 Д/ф "Тайная комната Мегани Гарри" 16+
00:10 "Длинные деньги. Юрий Айзеншлис" 16+
00:55 "Оратная сила искусства". Специальный репортаж 16+
01:20 "Квотит слухов!" 16+
01:45 Д/ф "Пьяная слава" 16+
02:25 Д/ф "Секс-бомбы со ставжем" 16+
03:10 Д/ф "Месть брошенных жён" 16+
03:50 Д/ф "Молодые вдовы" 16+
04:30 Д/ф "Актёрские драмы. Осторожно: фанаты!" 12+
05:10 "Обложка. Красавцы и чудовища" 16+
05:35 "Петровка, 38" 16+

МИР

05:00, 06:15 Мультифильмы 6+
06:00 "Всё, как у людей" 6+
08:10 Д/ф "Вокруг мира" 12+
08:40 "Исторический детектив с Николаем Валуевым" 12+
09:05 Ток-шоу "Слабое звено" 12+
10:00 "Погода в мире" 0+
10:10 Х/ф "Финист - Ясный сокол" 0+
11:35 Х/ф "Элита и Гитл" 12+
14:20 Х/ф "Формула любви" 0+
16:00, 18:30 Новости
16:15, 18:45 Х/ф "Двенадцать стульев" 0+
19:35 Х/ф "Француз" 16+
21:35 Х/ф "Золушка" 16+
23:15 Х/ф "Тариф новгородный" 16+
00:40 Х/ф "Красотки" 12+
02:10 "Наше кино. История большой любви" 12+

Звезда

05:45 Х/ф "Юнга со шкуры "Колумб" 6+
07:00, 08:15 Х/ф "Ледяная вичука" 6+
08:00, 13:00, 18:00 Новости дня 16+
08:35 Х/ф "Усатый нянь" 6+
10:00, 04:15 Х/ф "Зигзагудачи" 12+
11:45 "Легенды музыки" 12+
12:10 "Легенды кино" 12+
13:15 "Время героев" 16+
13:35 "Легенды дня" 16+
14:20 "СССР. Знак качества" 12+
15:10 "Нефакт!" 12+
15:35 Д/с "Воина миров. Битва кавалеров. Советская артиллерия против немецкой" 16+
16:30, 18:30 Х/ф "Классик" 16+
19:05 Х/ф "22 минуты" 16+
20:50 "Легендарные матчи" 12+
23:50 Т/с "Без правил" 16+
02:55 Х/ф "Свинка и пастух" 0+

СТС

06:00 "Ералаш" 0+
06:05 М/с "Фиксики" 0+
06:25 Мультифильмы 0+
06:45 М/с "Три кота" 0+
07:30 М/с "Легкий Оуэчек" 0+
08:00 М/с "Отец и Плу. Космические таксисты" 6+
08:25, 10:00 Шоу "Уральских пельменей" 16+

Суббота 24 декабря

09:00, 09:30 "ПроСТО кухня" 12+
10:20 М/ф "Два хвоста" 6+
11:45 М/ф "Миньоны" 6+
13:35 М/ф "Тадкийя" 6+
15:25 М/ф "Тадкийя 2" 6+
17:25 М/ф "Тадкийя 3" 6+
19:10 М/ф "Финик" 6+
21:00 М/ф "Тайная жизнь домашних животных 2" 6+
22:40 Х/ф "Ассасин. Битва миров" 16+
01:15 Х/ф "Миссия невыполнима. Последствия" 16+
03:40 "6 кадров" 16+

Жульгура

06:30 "Библейский сюжет" 16+
07:05 М/ф "Жадный богач". "Остров капитанов"
07:40 Х/ф "Повод"
09:50 Передвижки. Константин Корвин
10:20 Х/ф "Соломенная шляпка" 12:30 "Эрмитаж"
13:00, 00:45 Д/ф "Животные зашифрованы" 16+
13:50 Д/ф "Космический рейс. Навстречу Солнцу"
14:30 "Рассказы из русской истории"
16:15 Д/ф "Путешествие к центру Земли"
17:00 Х/ф "Опасный возраст" 12+
18:25 Юбилейный концерт к 85-летию Эдуарда Артемьева
20:45 Х/ф "Ребро Адама" 16+
22:00 "Агора" Ток-шоу
23:00 Х/ф "Мешок без дна" 12+

ЛЕН ТВ 24

06:00 «Спасенные фрески собора Рождества Богородицы Ферапонтова монастыря» (0+)
07:00, 08:00, 11:00, 15:00, 19:00 «ЛЕН ТВ 24 Акцент» (12+)
09:00 «Выходные на колесах» (6+)
09:30 «Продлись, продлись, очарованье...» (0+)
11:15 «Вкус праздника» (12+)
11:45 «Французская кулиндрия» (12+)
15:15 «Необыкновенная история на Рождество» (12+)
17:05 «Театральное закулисное» (12+)
17:20 «Концерты Михаила Задорнова» (16+)
19:15 «Битва коалиций. Вторая мировая война» (12+)
20:00 «Убытства в...» Сериал. (16+)
21:35 «Сердце» (16+)
23:10 «Во бору брусника» (12+)
01:55 «Дикая жизнь» (16+)

ТРК ТРК "Кирши"

- 07:00 и 09:00 Зарядка с фитнес-тренером
- 09:08 «События недели» 12+
- 10:00 «Гость про граммы». Дарья Лебедева. 12+ (повтор в 15:00 и 20:00)
- 11:00 Д/ф «Наука и война. Дорога жизни» 12+
- 19:00 «События недели» (повтор) 12+
- 20:20 Д/ф «Киришский рубеж» 12+

Первый

- 05:00, 06:10 Х/ф "Егерь" 12+
- 06:00, 10:00, 12:00 Новости
- 06:55 "Играй, гармонь любимая!" 12+
- 07:40 "Часовой" 12+
- 08:10 "Здоровье" 16+
- 09:20 "Менталлон" 12+
- 09:40 "Непутевые заметки" 12+
- 10:15 "Жизнь своих" 12+
- 11:10 "Повара на колесах" 12+
- 12:15 "Выдели видео?" 0+
- 14:35 "Торжачий лёд". Чемпионат России по фигурному катанию. Показательные выступления. 0+

- 16:05 Х/ф "Мэри Поппинс, 18:50 Церемония вручения национальной премии "Золотой граммофон" 16+
- 21:00 Время
- 22:35 "Что? Где? Когда?" Финал года 16+
- 00:20 Д/с "Романовы" 12+
- 01:20 Д/с "Моя родословная" 12+
- 02:10 "Наедине со всеми" 16+

Россия-1

- 06:15 Х/ф "Китайский Новый год" 12+
- 08:00 Местное время. Воскресенье
- 08:35 "Когда все дома"
- 10:10 "Сто к одному"
- 11:00, 16:00 Вести
- 11:50 Х/ф "И в счастье и в беде" 12+
- 17:00 "Песни от всей души" 12+
- 19:00 Вести недели
- 21:00 Д/ф "Красный проект. К 100-летию СССР" 12+
- 23:00 "Москва. Кремль. Путин."
- 23:35 "Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым" 12+
- 02:25 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым" 12+

5 Пятый

- 05:00, 05:45, 06:25, 07:05 Т/с "Одесит" 16+
- 07:55, 08:45, 09:40, 10:35, 11:30, 12:25, 13:20, 14:15, 15:15, 16:10, 17:05, 18:00 Т/с "Условный мент 4" 16+
- 18:55, 19:30, 20:20, 21:10, 21:55, 22:40, 23:30, 00:15, 01:00, 01:30 Т/с "След" 16+
- 02:05, 02:45, 03:30, 04:05, 04:45 Т/с "Море. Горы. Керемзин" 16+

НТВ

- 05:15 Т/с "Инспектор Купер" 16+
- 06:45 "Центральное телевидение" 16+
- 08:00, 10:00, 16:00 Сегодня
- 08:20 "У нас выигрывают!" 12+
- 10:20 "Первая передача" 16+
- 11:00 "Чудо техники" 12+
- 11:55 "Дачный ответ" 0+
- 13:00 "Наш потребнадзор" 16+
- 14:05 "Однажды..." 16+
- 15:00 "Своя игра" 0+
- 16:20 "Следствие вели..." 16+
- 18:00 "Новые русские сенсации" 16+
- 19:00 Итоги недели
- 20:20 "Суперстар!"
- 23:30 "Главный бой" 16+
- 02:10 Х/ф "Ярость" 16+

МАТЧ МАТЧ ТВ

- 06:00 Смешанные единоборства. АСА. Алихан Сулейманов против Ислама Оморова 16+
- 07:00, 10:00, 16:00, 21:55, 02:55 Новости
- 07:05, 16:05, 18:50, 22:00, 00:00 Все на Матч! 12+
- 10:05 Т/с "Команда Матч" 0+
- 10:20 М/ф "Матч-реванш" 0+
- 10:40 Биатлон. Рагн Кубок Содружества. Мужчины 0+
- 11:55 "Биатлонс Дмитрием Губерниевым" 12+
- 12:50 Биатлон. Рагн Кубок Содружества. Масс-старт.
- 13:55 Волейбол. БЕТСИТИ Кубок России. Мужчины. Финал 4-х. Финал 0+
- 16:55 Баскетбол. РАР Кубок России. Женщины. Финал 4-х. Финал 0+
- 19:55 "Здесь был Тимур" 12+
- 22:30 Биатлон. "Ветеран Лига чемпионов" 0+
- 01:00 Волейбол. БЕТСИТИ Кубок России. Мужчины. Финал 4-х. Финал 0+
- 03:00 Д/ф "С мячом в Британию" 6+
- 05:00 "Незаведанная хохляная Россия" 12+
- 05:30 "Территория спорта" 12+

ТВ Центр

- 05:50 Х/ф "Дама трюф" 12+
- 07:25 Х/ф "Верные друзья" 0+
- 09:10 "Здоровый стиль" 16+
- 09:45 "Женская логика. Нарочно не придумаешь!" 12+
- 10:45, 11:45 Х/ф "Ищите женщину" 12+
- 11:30, 00:40 События 16+
- 13:55 "Москва резинová" 16+
- 14:30 05:30 Московская неделя 12+
- 15:00 Смех в любую погоду 12+
- 16:05 Х/ф "Я счастливая" 16+
- 17:50 Х/ф "Тень дракона" 12+
- 21:25 Х/ф "Сердце не обманет, сердце не предаст" 12+
- 00:55 Х/ф "Ва-банк" 16+
- 01:30 Т/с "След" 16+
- 02:30 Х/ф "Ва-банк 2" 12+
- 04:00 "Петровка, 38" 16+

МИР

- 05:00, 04:10 Т/с "Школа выживания от одинокой женщины в стрессе" 16+
- 05:10, 07:45 Мультфильмы 6+
- 07:00 "Осторожно, вирус!" 12+
- 08:05 Х/ф "Финикс - Ясный сокол" 0+
- 09:30 "Фазенда Лайф" 6+
- 10:00, 16:00 Новости
- 10:10 Х/ф "Опасно для жизни" 12+
- 11:50 Х/ф "На Дербисовской хорюша погода, на Брайтон-Бич опять идут дожди" 16+
- 13:30, 16:15 Т/с "Сердце трех" 12+
- 18:30, 00:00 Вместе
- 19:30 Х/ф "Зита и Гита" 12+
- 22:20 Х/ф "Формула любви" 0+
- 01:00 Х/ф "Мексиканский вояж Степана" 16+
- 02:20 "Наше кино. История большой любви" 12+
- 02:45 Х/ф "Музыкальная история" 0+

ЗВЕЗДА

- 05:55 Х/ф "Отряд особого назначения" 12+
- 07:10 Х/ф "Торжачий лёд" 12+
- 09:00 Новости недели 16+
- 09:25 "Служу России" 12+
- 09:55 "Военная приемка" 12+
- 10:45 "Скрытые угрозы. Альманах №124" 16+
- 11:30 "Код доступа" 12+
- 12:15 "Легенды армии с Александром Маршалом" 12+
- 13:00 Специальный репортаж 16+
- 13:35 Д/с "Москва фронту" 16+
- 14:00, 03:05 Т/с "Смерть шпионам. Ударная волна" 16+
- 18:00 Главное с Ольгой Беловой 16+
- 19:40 Д/с "Холодная война. Битва экономик" 16+
- 22:50 Д/с "Сделано СССР" 12+
- 23:00 "Фетисов" Ток-шоу 12+
- 23:45 Х/ф "По данным уголовного розыжка..." 12+
- 01:05 Д/ф "Без свидетелей. Павел Фитин против Шелленберга" 12+
- 01:50 Д/ф "Война и мир театра Российской Армии" 16+

СТС

- 06:00 "Ералаш" 0+
- 06:05 М/с "Фиксики" 0+
- 06:25 Мультфильмы 0+
- 06:45 М/с "Три кота" 0+
- 07:30 М/с "Царевны" 0+
- 07:55, 10:00 Шоу "Уральских пельменей" 16+
- 09:00 "Роговы" 16+
- 10:05 М/ф "Финник" 6+
- 12:00 М/с "Финник" 6+
- 13:05 Х/ф "Игры с огнём" 6+
- 15:00 Х/ф "Няньки" 12+
- 16:55 Х/ф "Моя ужасная няня" 0+
- 18:55 Х/ф "Моя ужасная няня 2" 0+
- 21:00 Х/ф "Льсыя нянька. Спецзадание" 0+
- 23:00 "Маска. Танцы" 16+
- 01:00 "Маска. Танцы. За кадром" 16+

Культура

- 06:30 "Библейский сюжет" 07:05 М/ф "Сказка о рыбаке и рыбке", "Необыкновенный матч", "Старые знакомые", "Волки семеро козлят" 12+
- 08:30 Х/ф "Опасный возраст" 12+
- 09:55 Тайны старого чердака. "Академия"
- 10:25 Х/ф "Ребро Адама" 16+
- 11:45 Д/ф "Музей Мирового океана. Власть Воды"
- 12:30 "Невский ковчег. Теория невозможного. Анатолий Кони"
- 13:00 Игра в бисер. Эрнст Теодор Амадей Гофман "Шелкунчик и Мышиный король"
- 13:45 Д/ф "Космический рейс. Протяжение Юпитера" 14:25, 00:55 Х/ф "Я - Альберто Сорди"
- 16:30 "Картина мира"
- 17:10 "Пешком..." "Москва органичная"
- 17:40 Д/ф "Лифт в историю"
- 18:35 "Романтика романса"
- 19:30 Новости культуры
- 20:10 Х/ф "Соломенная шляпка"
- 22:20 Опера "Севильский цирюльник"
- 02:45 М/ф "Для взрослых"

Домашний

- 06:30, 06:25 "6 кадров" 16+
- 06:35 Х/ф "Вторая первая любовь" 12+
- 10:30 Х/ф "Никогда не бывает поздно" 16+
- 14:35 Х/ф "Чужой ребёнок" 12+
- 18:45 "Пять ужинов" 16+
- 19:00 Т/с "Верный" 16+
- 22:20 Х/ф "Одна ложь на двоих" 12+
- 01:45 Т/с "Возвращение" 16+
- 04:45 Д/с "Нотариус" 16+

ЛЕНТВ 24 Лен ТВ 24

- 06:00 «Центральная Азия. Духидной природы» (6+)
- 06:50 «Джек и мексиканское сердце» (12+)
- 08:25 «Во бору брусника» (12+ (субтитрами))
- 11:00 «ЛентБ24 Новости» (6+)
- 11:15 «Театральное закулисье» (12+) (с субтитрами)
- 11:30 «Я люблю своего мужа» (12+)
- 15:00 «ЛентБ24 Новости» (6+)
- 15:15 «Кус праздничка» (12+)
- 15:45 «Сердце» (16+)
- 17:15 «Может быть меня папой» (16+)
- 19:00 «ЛентБ24 Новости» (6+)
- 19:15 «Трудовой фронт Великой Отечественной» (12+)
- 20:00 «Убийства...» Серил (16+)
- 21:35 «Новый старый дом» (12+)
- 23:10 «Необыкновенная история Рождество» (12+)
- 01:00-7 дней и ночей «Мэрилин. Жанр: драма, биография. Режиссёр: Саймон Кёр-тис. 2011г. Велижобригания, США (18+)



ДОСКА ОБЪЯВЛЕНИЙ



- » ПРОДАМ
- » ВЫГОДНО
- » ПРОДАЙ
- » ОБМЕНЯЙ
- » ПОКУПАЙ
- » БАК для кипячения белья (новый). Цена: 1000 руб. ☎204-14.
- » ОТДАМ
- » СОБАКУ (лайку, мальчик, 4 года). Очень ласковый с хозяевами, любит обниматься. Собака сидит на цепи. Хороший сторож, защитник. ☎8-981-888-13-82.
- » КОТА в хорошие руки (возраст – 3 года, порода – британец, приучен к лотку) в связи с переездом в другой город. ☎8-921-896-64-37.
- » РАСТЕНИЕ КАЛАНХОЭ (6 лет). ☎8-903-098-55-18, 258-03.
- » КУЛЛЮ
- » АВТОМОБИЛЬ в любом состоянии: целый, битый, кредитный и т.д. ☎8-921-952-77-07.
- » ШВЕЙНЫЕ МАШИНЫ "Чайка", "Подольск" (б/у, в тумбе и чемодане) №132, 134, 142, 143, 144 и ручные. ☎8-951-640-90-97.
- » АВТОМОБИЛЬ в любом состоянии: аварийный, битый, неисправный, горелый, кредитный, залоговый, целый и т.д. Быстро! Дорого! ☎8-921-741-07-41.
- » СНИМУ
- » ДВУХКОМНАТНУЮ КВАРТИРУ на длительный срок в районе 7 школы. Семья из 4 человек (двое детей), без вредных привычек. Порядок и своевременную оплату гарантируем. ☎8-965-773-58-00, 8-967-433-15-88.
- » ИЩУ РАБОТУ
- » РЕМОНТ отечественных и зарубежных машинок. ☎269-16, 8-965-784-19-40, 8-965-753-06-33.

ПО СВОДКАМ УЗНТ

смена УЗНТ либо вызванный наряд полиции. Ежедневно об опасности выхода на лёд передается объявление в утренних и вечерних радиозифрах Единой дежурно-диспетчерской службы, информация размещена на официальном сайте УЗНТ. Установлены 4 предупредительных аншлагов о запрете выхода на лёд (возле спасательной станции, на городском и «диком» пляжах).

С 10 декабря проводятся рейды по прибрежным территориям населенных пунктов, с привлечением сотрудников охраны общественного порядка киришского ОМВД, представителей администрации городских и сельских поселений, Киришского отделения «Центр ГИМС МЧС России по ЛО» и МКУ «УЗНТ». Во время рейда в Будогошском поселении выявлены 5 человек на озере Зеленом, один человек – на Черемуховом. Проведены профилактические беседы с гражданами о запрете выхода и выезда автотранспортных средств на ледовое покрытие водных объектов, о мерах безопасного поведения на льду. В ходе рейда в Пчевжинском поселении фактов выхода граждан и выезда автотранспортных средств на ледовое покрытие водных объектов не выявлено.

Информация подготовлена на основе данных, предоставленных МКУ «УЗНТ»

Пожары

6 декабря, в 10:54, сотрудники 58-й ПСЧ выехали по вызову на ш.Энтузиастов, д.36. На территории ООО «Ленолпэк» от неустановленной причины в трансформаторном ящике и перегородке двухэтажной электроподстанции 1500 кВ сгорели провода на площади 5 кв. м. Пострадавших нет. Причина пожара устанавливается. Огонь локализован в 11:43.

Технологические нарушения

7 декабря, с 12:30 до 16:10, отмечено снижение параметров горячего водоснабжения центрального отпления в г. Кириши в нескольких зданиях на пр. Героев и улице Декабристов Бестужевых. Устранена утечка на пр.Героев, д.11.

8 декабря отключение горячего водоснабжения произошло в Пчеве с 10 до 13 часов. Заменен участок трубы, где произошла утечка.

Выход на лёд запрещен

По постановлению администрации Киришского района с 1 декабря выход граждан и выезд транспортных средств на ледовое покрытие водных объектов запрещен. С начала становления льда на реке Волхов ежесуточно фиксируются случаи выхода детей и взрослых на лёд. Нарушителей предупреждает об опасности дежурная

Граждане должны знать об ответственности за коррупционные правонарушения

В канун Международного дня борьбы с коррупцией, который отмечался 9 декабря, волховстроевский транспортный прокурор Артемий Зябкин рассказал о мерах профилактики в этой сфере.

– Артемий Васильевич, как Вы считаете, почему так важно бороться с коррупционными проявлениями?

– Противодействие коррупции – задача не только государства, но и каждого гражданина, поскольку вред от нее наносится всему обществу. Следует отметить, что знание гражданами своих прав и обязанностей в любой сфере, будь то здравоохранение, образование, предоставление госуслуг, земельные вопросы, градостроительство, способствует искоренению коррупционных проявлений. Помимо этого, граждане должны знать об ответственности за коррупционные правонарушения. Сотрудники прокуратуры проводят беседы с рабочими коллективами, а также со школьниками, разъясняя антикоррупционное законодательство.

– Артемий Васильевич, чего удалось достичь в этой работе?

– Система противодействия коррупции многогранна. В этой сложной иерархии прокуратура выступает и как координатор антикоррупционной деятельности, надзорный орган, следящий за точной реализацией антикоррупционного законодательства, и как орган, непосредственно выявляющий и пресекающий коррупционные проявления. А специализация прокуратуры как транспортной подразумевает надзор за организациями, физическими лицами, чья деятельность связана с железнодорожным, воздушным, водным транспортом.



Так, полномочия прокуроров по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов прямо определены ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре РФ». При выявлении в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов прокурор выносит требование об изменении данного акта с предложением способа устранения выявленных коррупциогенных факторов, либо обращается в суд. Подобные факторы могут выражаться в отсутствии сроков рассмотрения вопросов, четких исчерпывающих критериев для принятия решений, недостаточной регламентации процедуры их принятия, определения компетенции чиновников с использованием формулировок «может», «вправе» и так далее.

В новое направление прокурорской деятельности выделен контроль за достоверностью сведений

о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых должностными государственными и муниципальными лицами, а также контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам, в соответствии с одноименным Федеральным законом №230-ФЗ. За истекший период 2022 года в сфере представления сведений о доходах и имуществе мы выявили четыре нарушения в государственных органах и учреждениях и 18 лиц, представивших недостоверные или неполные сведения о доходах и расходах. Кто-то указал не соответствующие регистрационным данным сведения, кто-то забыл указать счет в банке или вовсе не заполнил необходимый раздел декларации и т.п. Принятыми мерами реагирования допущенные нарушения устранены, виновные должностные лица привлечены к дисциплинарной ответственности.

– А что такое «конфликт интересов»? Какая ответственность предусмотрена за данное нарушение?

– Статья 10 Федерального закона «О противодействии коррупции» определяет конфликт интересов как ситуацию, при которой личная заинтересованность лица, замещающего соответствующую должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей и осуществление полномочий. Личная заинтересованность в данном ключе понимается как возможность получения доходов или каких-либо выгод (преимуществ) должност-

ным лицом и его родственниками или близко связанными с ним гражданами или организациями.

Этот состав правонарушения базируется на закрепленном в статье 64.1 Трудового кодекса РФ, а главное, в статье 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» требовании, согласно которому бывшие государственные и муниципальные служащие определенных категорий в течение двух лет после увольнения обязаны при заключении новых трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ сообщать работодателю сведения о последнем месте службы.

В свою очередь, работодатель при заключении договора с такими гражданами обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора прежнему работодателю государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

Неисполнение указанной обязанности влечет административную ответственность, предусмотренную ст. 19.29 КоАП РФ, возбуждение дела по которой относится к исключительной компетенции прокурора.

– Какие советы можете дать читателям? Как они могут помочь в борьбе с коррупцией?

– Нельзя думать, что разовая «благодарность» в небольшой сумме не считается. Каждому следует задуматься о вреде коррупции. Если вы стали свидетелем совершения преступления или подготовки к нему, необходимо обратиться в правоохранительные органы – письменно или устно по номерам «горячих линий», которые указаны на официальных сайтах органов. ☒

Как отличить подарок от взятки

Можно ли дарить подарки государственным и муниципальным служащим, работникам медицинских, образовательных и других учреждений? Как отличить подарок от взятки? Комментирует помощник Киришского городского прокурора Александр Юрьевич Чуркин:

– Основным критерием является мотив, по которому передаются какие-либо ценности. Статьей 572 ГК РФ установлено, что дарение происходит безвозмездно, то есть без каких-либо встречных обязательств со стороны одаряемого.

Если же передача ценности связана со встречной передачей вещи или права, либо наличием встречного обязательства, совершением каких-либо действий в пользу дарителя, то это уже не дарение.

Подобные действия могут быть расценены как передача взятки, за что установлена уголовная ответственность. При этом неваж-

но передается ли взятка до или после выполнения встречных обязательств, а также были ли указанные обязательства заранее обусловлены достигнутой договоренностью об их выполнении.

Кроме того, дарение разрешено не во всех случаях. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 тыс. руб.:

– от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными их законными представителями;

– работникам образовательных и медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, гражданами, находящимися в них на лечении, содержа-



нии или воспитании, супругами и родственниками этих граждан;

– лицам, замещающим государственные должности РФ, субъектов РФ, муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их долж-

ностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей (ст. 575 ГК РФ).

Однако независимо от размера, незаконное вознаграждение за совершение действий (бездействия) по службе может быть расценено как взятка, если передача ценностей связана со встречной передачей вещи или права, либо наличием встречного обязательства, совершением каких-либо действий в пользу дарителя. Момент передачи вознаграждения при этом (до или после выполнения встречных обязательств) не имеет значения.

Размер взятки влияет только на квалификацию содеянного: если не превышает 10 тыс. руб. – мелкая взятка, уголовное наказание за которую предусматривает лишение свободы до 1 года, если больше – максимальное наказание 15 лет лишения свободы. ☒

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером ИП Абакумовой Мариной Николаевной (№ рег. в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 39448, тел. +7-903-092-38-00, СНИЛС 012-352-952 11 (адрес: 187110, Ленинградская обл., г.Кириши, ул.Наб. Волховская, д.40, кв.153, e-mail: abakumova_m_n@mail.ru), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков, расположенных по адресу:

Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Пчевское СП, д. Мотохово, ул. Октябрьская, дом 9:

1. КН 47:27:0205001:228; Заказчиком кадастровых работ является Гришин Леонид Васильевич (1/3 доли), зарегистрированный по адресу: ЛО, Киришский р-н, д. Мотохово, ул. Октябрьская, дом 9, тел. +7-962-71-22-83;
2. КН 47:27:0205001:472 и 47:27:0205001:187; Заказчиком кадастровых работ является Кутузова Надежда Васильевна (2/3 доли), зарегистрированная по адресу: г.С-Пб, ул. Подводника Кузьмина, дом 23, кв. 153, тел. +7-921-633-99-40.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 15 января 2023 г. в 13.00 по адресу: Ленинградская область, Киришский муниципальный район, Пчевское СП, д. Мотохово, ул. Октябрьская, дом 9. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ленинградская обл., г. Кириши, ул. Наб. Волховская, д.40, кв.153.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 15 декабря 2022 г. по 15 января 2023 г.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 15 декабря 2022 г. по 15 января 2023 г. по электронной почте: abakumova_m_n@mail.ru, либо передаются собственноручно заинтересованным лицом по адресу: Ленинградская обл., г. Кириши, ул. Наб. Волховская, д.40, кв.153.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, находятся в границах кадастрового квартала 47:27:0205001 и расположены по адресу: ЛО, Киришский муниципальный район, Пчевское СП, д. Мотохово, ул. Октябрьская.

При проведении согласования местоположения границ заинтересованным лицам или их представителям при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующий земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 ФЗ от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Нотариальная контора

☎ **536-20**

пр.Героев, д.16, 1 этаж, офис 112

нотариус

Галина Тихоновна МАГЕРАМОВА

Лицензия №0014000 от 23.05.1995 г. Мин. юстиции РФ. Реклама.

КУПОН

бесплатного частного объявления

Ваше бесплатное частное объявление: продаю/куплю (на сумму менее 1000 руб.), сниму, отдаю, прощу вернуть, «потеряшки», знакомства, разное; остальные объявления - платные.

Рубрика: _____

Текст: _____

Ваш телефон или адрес: _____

МП «Информационный центр «Кириши» ЗАПУСКАЕТ

ПОДПИСКУ на районную газету «Киришский факел»

300 руб./год **НА 2023 ГОД** (с получением в редакции)

Оформить подписку можно на электронную версию газеты с получением по электронной почте или сообщением «ВКонтакте».

Для оформления электронной подписки напишите в личные сообщения сообщества слово "Подписка"

300 руб./год

АДРЕС: пр.Героев, д.13
Пн-пт: с 9.00 до 18.00 (с 13.00 до 14.00 перерыв), каб.№10 (1 этаж)
238-56

Поздравляем с юбилеем Александра Николаевича ГРИГОРОВА!

Желаем Вам простого счастья
И тихой радости земной.
Пусть Вас житейские ненастья
Всегда обходят стороной.
Как прежде, бережно храните
В душе чудесные черты.
Как прежде, щедро всем дарите
Огонь душевной теплоты.

Совет ветеранов д.Пчева

Поздравляем с юбилеем Галину Ивановну АВДЕЕНКО!

Здоровья, успеха, улыбок, везения,
Отличного только всегда настроения.
Искать и найти, обрести и поверить.
Стучаться — и пусть открываются двери.
Хорошим словам и друзьям доверять,
Проблем не бояться, тревоги не знать.
И в твой день рождения пусть повторится
Все лучшее то, что должно скоро сбыться.

Совет ветеранов п.Пчевжа

Поздравляем с юбилеем Александра Борисовича ПИМЕНОВА!

Пусть в этот день рождения
Желанья все исполнятся,
И счастьем, без сомнения,
Душа тогда наполнится!
Мечта пускай сбывается,
И радость пусть придет,
Пусть чудеса случаются,
И будет жизнь, как мед!

Совет ветеранов д.Кусино

Дорогая, уважаемая и замечательная Тамара Георгиевна Повидиш, от всей души поздравляю тебя с красивой датой!

88 - это две восьмёрки, две бесконечности!
С каждым днем рождения мы становимся старше, но жизнь не старится, это удел людей. От нас самих зависит, произойдет это или нет. Глядя на тебя, понимаешь, что у человека нет возраста и нет границ! Я желаю тебе еще больше энергии, здоровья, желания творить и иногда вытворять! Оставайся такой же, какая ты есть!

С днем рождения! Пусть времени река
Вдаль бежит, желаньям нашим неподвластна,
Удивительна она и широка.
Осень жизни, несмотря на все, прекрасна!

В этом возрасте ты снова расцвела,
И не зря тебя вокруг все уважают,
Опыт, мудрость — это два твоих крыла,
Пусть они тебе взлететь к победам помогают!

Надежда

18 декабря отметит свой юбилей повар детского сада «Ласточка» Татьяна Александровна КУЛИКОВА!

От всей души поздравляем с юбилеем!
Здоровья Вам и радости в глазах —
Всего, о чем не скажешь
в трех словах,
Гармонии, удачи и уюта
И счастья просто каждую минуту!

Коллектив детского сада «Ласточка»

Благодарность

Выражаю искренние слова благодарности пожарному 58-й пожарно-спасательной части **Ивану Алексевиичу Волосову**. 22 ноября в нашем доме произошел пожар. Во время эвакуации я начала задыхаться от едкого дыма. Иван Алексеевич отдал мне свою маску и этим спас меня. Желаю ему крепкого здоровья, большого счастья, удачных дежурств!

Людмила Михайловна ВЛАСОВА

Благодарность

Выражаем благодарность службе социальной защиты населения за организацию диспансеризации в Киришской клинической межрайонной больнице для пенсионеров Кусина. Хотим отметить за доброе и внимательное отношение специалиста соцзащиты **Наталью Юрьевну Юдину**, за ответственное отношение к своим профессиональным обязанностям медсестер **Марину Николаевну Анашкину** и **Людмилу Владимировну Белоусову**, администраторов **Наталью Викторовну Позднякову** и **Валентину Владимировну Бегину**, акушерку **Арину Игоревну Старостину**. Признательны водителю **Денису Александровичу Андрееву** за бережное вождение и комфортные условия во время поездки! Поздравляем всех с наступающим Новым годом и желаем праздничного настроения, отличного здоровья, счастья, оптимизма и неиссякаемой энергии!

Жители Кусина

РАДИО ((105.5)) КИРИШИ FM

Реклама на радио - всего 1000 рублей в неделю! за 50 эфиров

ЗИМНЯЯ СКИЗКА
А.К.Ц.И.Я

ИЗГОТОВЛЕНИЕ «РОЛИКА» 500 рублей

Акция действует на радио «Кириши» с 1 декабря 2022 по 31 января 2023.
Ваша реклама на радио: 238-56

Приглашаем в нашу команду!

ФОСАГРО ВОЛХОВ

ТРЕБУЮТСЯ:

- ✓ слесари-ремонтники 5-6 разряда
- ✓ токари
- ✓ слесари КИПиА 5-6 разряда
- ✓ механики
- ✓ лаборанты химического анализа
- ✓ машинисты котлов

МЫ ПРЕДЛАГАЕМ:

- стабильную зарплату,
- официальное трудоустройство,
- обучение на рабочем месте,
- доставку до места работы,
- льготную ипотеку,
- бесплатный спортивный комплекс и бассейн,
- льготные путевки на базу отдыха,
- полис ДМС со стоматологией.

8 800 200 41 41
career@phosagro.ru

КУПЛЮ СТАРИННЫЕ:

ИКОНЫ И КАРТИНЫ от 60 тыс. руб.,
КНИГИ до 1940 г.,
СТАТУЭТКИ,
СТОЛОВОЕ СЕРЕБРО,
СЕРВИЗЫ, ЗОЛОТЫЕ МОНЕТЫ,
БУДДИЙСКИЕ ФИГУРЫ,
ЗНАКИ, САМОВАРЫ,
КОЛОКОЛЬЧИКИ,
СТАРИННЫЕ ЮВЕЛИРНЫЕ УКРАШЕНИЯ.

Тел.8-920-075-40-40

МАГАЗИН «ШАНС»

Товары для ухода за комнатными растениями

Укрывной материал для растений, парников, теплиц и многое другое

Товары для ДОМА, САДА и ОГОРОДА

- Хозяйственные товары
- Аксессуары и средства для уборки
- Посуда, столовые приборы
- Удобрения, подкормка
- Бытовой инструмент и садовый инвентарь

Адрес: г.КИРИШИ, ПР.ГЕРОЕВ, 11, переулок Скорой Помощи (без обеда и выходных)

Телефон 535-90

СПИЛ ДЕРЕВЬЕВ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ

УДАЛЕНИЕ ПНЕЙ

Тел.8-958-580-19-47

Адрес: г.КИРИШИ, ПР.ГЕРОЕВ, Д.16 (3 ЭТАЖ, ОФИС 322А)
Тел.8-911-235-95-31, 8-965-752-50-69

- ПОКУПКА, ПРОДАЖА, ОБМЕН
- РАБОТА С ЖИЛИЩНЫМИ СЕРТИФИКАТАМИ, СУБСИДИЯМИ, МАТЕРИНСКИМ КАПИТАЛОМ, ИПОТЕЧНЫМИ ДОГОВОРАМИ
- ОФОРМЛЕНИЕ СДЕЛОК
- БЕСПЛАТНЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ
- ПРОДАЖА КВАРТИР В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ (вторичный рынок и новостройки, сопровождение сделок)

АГЕНТСТВО пр.Героев, д.16, 1 этаж, офис 109 а (центральный холл)
ул.Строителей, д.2 (вход рядом с МФЦ)

группа «ВКонтакте»: vk.com/vnkirishi

Ваша Недвижимость

СРОЧНЫЙ ВЫКУП КВАРТИР ☎8-911-750-80-00

- ПОКУПКА • ПРОДАЖА
- ОБМЕН ВАШЕЙ НЕДВИЖИМОСТИ
- СОПРОВОЖДЕНИЕ СДЕЛОК

Свыше 2000 успешных сделок за 21 год работы.

Работа с ипотекой, субсидиями, жилищными сертификатами и материнским капиталом. Бесплатные консультации.

532-88, 541-50

8-911-750-80-00 (Евгений Леонидович Погодин)
8-952-370-11-54 (Светлана Евгеньевна Изовит)
8-952-200-94-66 (Галина Кроноидовна Котина)

8-921-408-01-11 (Роман Сергеевич Римша)
8-921-954-50-97 (Александр Суханов)
8-911-155-00-22 (Роман Сергеевич Ганько)
8-921-860-86-90 (Мария Викторовна Канцева)

ООО «Уни-Блок» ПРИНИМАЕМ ЛОМ ЧЁРНЫХ И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ

Высокие цены всегда! Оплата наличными

Адрес: г.Кириши, пр.Победы, д.25
ежедневно с 8.00 до 21.00

8-921-855-54-81

МАСТЕРСКАЯ ИГОРЯ МОСИЧЕВА ПАМЯТНИКИ
из природного камня

от простых до элитных

Сделано с любовью, красиво и качественно

- Изготовление различных форм, любых размеров и окраски
- Хранение - БЕСПЛАТНО
- Установка «под ключ»
- Гарантия качества
- Рассрочка платежа

ИЗ МЕТАЛЛА:
• креслы • раковины
• ограды • столики
• скамейки

Акция! Скидка на памятники 5% с 1 по 31 декабря 2022 г.*

Наш сайт: человекабольшенет.рф
Группа «ВКонтакте»: vk.com/pamyatniki_iz_prirodnogo_kamnya

ул.Комсомольская, 16А 8-931-962-30-62
ПН-ПТ: 10.00-18.00, обед: 14.00-15.00
СБ: 10.00-15.00, ВС. - выходной

пр.Героев, 11 (магазин РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ) 8-921-641-96-59
ПН-ПТ: 09.00-17.00, без обеда
СБ: 09.00-15.00, ВС. - выходной

*Срок и место действия акции: 01.12-31.12.2022 г., ул.Комсомольская, 16А и пр.Героев, 11. Организатор акции ИП Мосичев И.С. Подробную информацию об организаторе акции, правилах ее проведения, о размерах скидок, сроке, месте и порядке их получения можно узнать у продавец-консультантов. Реклама.

КИРИШСКИЙ ФАКЕЛ 16+

Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области. Регистрационное свидетельство ПИ №ТУ 78-00794 от 21.01.2011 г.

УЧРЕДИТЕЛИ: Комитет по печати Ленинградской области, МУ «Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области», МП «Информационный центр «Кириши».

ИЗДАТЕЛЬ: МП «Информационный центр «Кириши», г.Кириши, пр.Героев, 13.

Главный редактор **С.В.СОЛОНЦЫНА**

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 187110, Ленинградская область, г.Кириши, пр.Героев, д.13.
Электронный адрес: ickirishi@gmail.com

→ Главный редактор549-80
→ Телефон редакции: 230-92
232-65
533-80 (ф.)
→ Бухгалтерия 536-72
→ РЕКЛАМА И ПРИЕМ ОБЪЯВЛЕНИЙ238-56, 536-72 (ф.)
ickirishi.rec@gmail.com

Индекс издания 55024. Т. 2200 экз. № заказа 8004
Отпечатано в ООО «Медиа-Центр» Вологодская область, г.Череповец, ул.Ленина, дом №151.
«Люди дела», «Предприятие и мы», «Поздравляем!» - публикации на коммерческой основе.
Редакция газеты и авторы запрещают перепечатку, использование материалов частично или полностью. За письменным разрешением редакции обращаться по тел. 549-80.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с точкой зрения автора. Материалы не рецензируются и не возвращаются.

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 6 декабря 2022 года №2625

Об утверждении Порядка освобождения родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком, родитель (родители) (законный представитель (законные представители)) которого принимают участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, за ребенком, чьи родители (законные представители) – граждане Российской Федерации призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или добровольно поступили на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 23.11.2022 № 40/254 «Об освобождении родителя (родителей) (законного (законных) представителя (представителей)) от платы за присмотр и уход в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области за ребенком, родителем (родители) (законный (законные) представитель (представители)) которого принимают участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины; за ребенком, чей (чьи) родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители)) – граждане Российской Федерации призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или добровольно поступили на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции», администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области действующая от имени Киришского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок освобождения родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком, родителем (родители) (законный представитель (законные представители)) которого принимают участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, за ребенком, чьи родители (законные представители) – граждане Российской Федерации призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или добровольно поступили на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.
2. Комитету по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области довести настоящее постановление до руководителей подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.
3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по образованию Киришского района.

Глава администрации

О.Г.Дмитриев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Киришский муниципальный район
Ленинградской области
от 06.12.2022 № 2625
(приложение)

ПОРЯДОК

освобождения родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком, родитель (родители) (законный представитель (законные представители)) которого принимают участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, за ребенком, чьи родители (законные представители) – граждане Российской Федерации призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или добровольно поступили на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает условия освобождения родителей (законных представителей) от платы за присмотр и уход за ребенком, родителем (родители) (законный представитель (законные представители)) которого принимают участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, за ребенком, чей (чьи) родитель (родители) (законный представитель (законные представители)) – граждане Российской Федерации призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или добровольно поступили на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области (далее – освобождение от платы за присмотр и уход).
2. Право на освобождение от платы за присмотр и уход имеют:
 - 2.1. родитель (законный представитель) ребенка, у которого родитель (родители) (законный представитель (законные представители)) принимают участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;
 - 2.2. родитель (законный представитель) ребенка, у которого родитель (родители) (законный представитель (законные представители)) – граждане Российской Федерации призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или добровольно поступили на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции.
3. Освобождение от платы за присмотр и уход производится ежемесячно.
4. С целью освобождения от платы за присмотр и уход родитель (законный представитель) ребенка (далее – Заявитель) обращается в муниципальное дошкольное образовательное учреждение Киришского муниципального района (далее – муниципальное дошкольное образовательное учреждение) с заявлением на имя заведующего по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
 - документа, подтверждающего полномочия представителя;
 - свидетельства о рождении ребенка;
 - страхового номера индивидуального лицевого счета Заявителя и ребенка;
 - документов, подтверждающих прохождение родителем (родителями) (законным представителем (законными представителями)) военной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (справка формы № 5, утвержденная Приказом Министра обороны РФ от 04.04.2017 № 170 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Вооруженных Силах Российской Федерации»).
5. Освобождение от платы за присмотр и уход оформляется приказом руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения.
 6. Основанием для отказа в освобождении от платы за присмотр и уход является:
 - представление Заявителем неполных или недостоверных сведений;
 - отсутствие права на освобождение от платы за присмотр и уход.
 7. Освобождение от платы за присмотр и уход производится пропорционально числу дней пребывания ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении.
 8. В случае выявления недостоверности предоставляемых Заявителем сведений, а также сведений о прекращении участия родителя (законного представителя) ребенка в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, освобождение от платы за присмотр и уход за ребенком прекращается с момента выявления указанных обстоятельств. Заявитель добровольно возмещает размер платы за присмотр и уход за ребенком за период с момента наступления указанных обстоятельств и до момента прекращения освобождения от платы за присмотр и уход за ребенком. В случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 9. Основанием для прекращения освобождения от платы за присмотр и уход является прекращение участия родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей)) ребенка в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.
 10. В случае прекращения участия родителя (законного представителя) ребенка в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, Заявитель обязан сообщить в муниципальное дошкольное образовательное учреждение о наступлении соответствующих обстоятельств в течение трех рабочих дней.
 11. Прекращение освобождения от платы за присмотр и уход осуществляется с месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

Приложение № 1 к Порядку

Заведующему _____
(именование муниципального дошкольного образовательного учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Номер контактного телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

прошу освободить от платы за присмотр и уход за моим ребенком _____
(Ф.И.О. полностью)

в _____
(именование муниципального дошкольного образовательного учреждения)

в связи с _____

(указать основание)

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение снижения размера платы за присмотр и уход за ребенком, обязуюсь сообщить о наступлении указанных обстоятельств в течение 3-х рабочих дней с момента их наступления.

Предупреждаю! об ответственности за предоставление недостоверной информации и за непредоставление информации о прекращении участия родителя (законного представителя) ребенка в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

К заявлению прилагаю следующие документы:

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в предоставленных мною документах.

«__» _____ 20__ г.
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 6 декабря 2022 года № 2630

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области и муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации от 01.09.2015 № 1793, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».
- Признать утратившими силу постановление администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 26.05.2020 № 965 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов» и постановление администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 22.12.2020 № 2419 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов», утвержденный постановлением от 26.05.2020 № 965 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов».
3. Комитету экономического развития и инвестиционной деятельности внести соответствующие изменения в Реестр муниципальных услуг муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области и в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области.
4. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

ВНИМАНИЕ!

Осуществляется государственная регистрация своего права в органах Росреестра

Администрация Киришского муниципального района уведомляет правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (земельных участков, зданий, сооружений, помещений, в т.ч. квартир) о целесообразности осуществления государственной регистрации своего права в органах Росреестра, а также проведения межевания и внесения уточненных сведений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) в отношении земельных участков, границы которых не определены.

1. Ранее учтенными объектами недвижимости считаются, в том числе, те объекты, права на которые возникли до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и признаются юридически действительными при отсутствии их государственной регистрации. Причиной отсутствия в ЕГРН актуальных сведений о правообладателях объектов недвижимости является отсутствие в правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документах сведений о правообладателях в объеме, позволяющем однозначно определить владельца объекта (например, реквизиты документа, удостоверяющего личность), а также отсутствие возмездия правообладателя такого объекта на регистрацию прав на него.

Регистрация прав на ранее учтенные объекты недвижимости в органах Росреестра позволяет собственникам ранее учтенных объектов недвижимости беспрепятственно распоряжаться своим имуществом - продать, подарить или сдать в аренду. К тому же заявитель, подавший документы на регистрацию ранее возникших прав, освобождается от уплаты госпошлины.

Наличие в Едином государственном реестре недвижимости зарегистрированных прав граждан способствует защите их прав и имущественных интересов, в том числе от мошеннических действий с их имуществом, а также позволяет наполнить Единый государственный реестр недвижимости контактными данными правообладателей (адресов электронной почты, почтового адреса). Это позволит органу регистрации прав оперативно направить в адрес собственника различные уведомления, а также обеспечить согласование с правообладателями земельных участков местоположения границ смежных земельных участков, что поможет избежать возникновения земельных споров.

2. Почему важно осуществить межевание земельного участка?

В настоящее время закон не предусматривает никаких ограничений за отсутствие межевания. Всё осуществляется исключительно в добровольном порядке. Если у собственника нет межевого плана, это не послужит основанием для ограничения прав.

В то же время нужно иметь в виду, что межевание гарантировано избавит собственников от многих юридических проблем. Практика показывает, что именно отсутствие точно определенных границ является причиной большинства конфликтов между владельцами смежных земельных участков. Но если вы проводите межевание, в ЕГРН вносятся точные границы вашего участка. Таким образом вы защитите свои права и сведёте к минимуму возникновение земельных споров.

Наличие границ позволяет без лишних проблем совершать с участком любые операции и сделки. Например, продать его будет проще, ведь вряд ли покупатель захочет приобретать участок без четко определенных границ.

Уточнение границ поможет исправить возможные ошибки, в том числе в сведениях о фактически используемой площади. Она может отличаться от той, что указана в сведениях ЕГРН. Кроме того, ошибочные сведения о площади участка могут стать причиной неверного определения его кадастровой стоимости и, как следствие, неверного определения размера земельного налога.

При этом если собственники решат разделить земельный участок, то это также возможно только при наличии установленных границ.

**Пресс-служба
Киришского муниципального района**

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью Лебедеву Е.А.

Глава администрации

О.Г.Дмитриев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Киришский муниципальный район
Ленинградской области
от 06.12.2022 № 2630
(приложение)

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

Сокращенное наименование муниципальной услуги не устанавливается.

1. Общие положения

1.1. Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – Услуга).

1.2. Заявителями, имеющими право на получение Услуги, являются лица, определенные пунктами 27 и 29 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 (далее соответственно – Правила, Заявитель):

- собственники объекта адресации;
- лица, обладающие одним из следующих вещных прав на объект адресации:
 - право хозяйственного ведения;
 - право оперативного управления;
 - право пожизненно наследуемого владения;
 - право постоянного (бессрочного) пользования;
- представители Заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательстве Российской Федерации порядке доверенности, на основании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа, органа местного самоуправления или органа публичной власти федеральной территории (далее – представитель заявителя);
- представитель собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченный на подачу такого заявления решением общего собрания указанных собственников;
- представитель членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан, уполномоченный на подачу такого заявления решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения;
- кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

1.3. Информация о местах нахождения администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, предоставляющей муниципальную Услугу, организации, участвующей в предоставлении услуги и не являющейся многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, графиках работы, контактных телефонах и т.д. (далее – сведения информационного характера) размещаются:

- на стендах в местах предоставления Услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги;
- на официальном сайте администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области: admkir.ru;
- на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ», МФЦ): <http://mfc47.ru/>;
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее – ПГУ ЛО)/на Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ): www.gu.lenobl.ru/ / www.gosuslugi.ru/;
- в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области».

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Полное наименование муниципальной услуги: «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».

Сокращенное наименование муниципальной услуги не устанавливается.

2.2. Муниципальную услугу предоставляет:

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области (далее – Администрация).

Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является сектор архитектуры Администрации;

В предоставлении Услуги участвуют действующие филиалы, отделы и удаленные рабочие места ГБУ ЛО «МФЦ», расположенные на территории Ленинградской области.

При предоставлении Услуги Администрация взаимодействует с:

- оператором федеральной информационной адресной системы – Федеральной налоговой службой (далее – Оператор ФИАС);
- федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующим на основании решения указанного органа подведомственным ему федеральным государственным бюджетным учреждением;
- органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 34 Правил;
- Федеральной налоговой службой по вопросу получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявление на получение Услуги с комплектом документов принимается:

- при личной явке:
 - в Администрацию;
 - в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;
 - без личной явки:
 - почтовым отправлением в Администрацию;
 - в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.
- Заявитель имеет право воспользоваться на прием для подачи заявления о предоставлении Услуги следующими способами:
- посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ - в Администрацию, в МФЦ (при технической реализации);
 - по телефону - в Администрацию, в МФЦ;
 - посредством сайта Администрации – в Администрацию.

Для записи заявитель выбирает любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Администрации или МФЦ графика приема заявителей.

2.2.1. В целях предоставления Услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Администрации, ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (при наличии технической возможности).

2.2.2. При предоставлении Услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

- единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы

в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

2.3. Результатом предоставления Услуги является:

1) выдача (направление) постановления Администрации о присвоении адреса объекту адресации;

2) выдача (направление) постановления Администрации об аннулировании адреса объекта адресации (допускается объединение с решением о присвоении нового адреса объекту адресации);

3) выдача (направление) решения Администрации об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

Результат предоставления Услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

- при личной явке:
 - в Администрацию;
 - в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;
- без личной явки:
 - почтовым отправлением;
 - в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ на адрес электронной почты.

2.4. Срок предоставления Услуги составляет не более чем 6 рабочих дней со дня поступления заявления в Администрацию.

2.5. Правовые основания для предоставления Услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги: Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон «О кадастровой деятельности»; Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости»; Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221;

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 14 сентября 2020 года № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе»;

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, подлежащих представлению заявителем:

1) Предоставление Услуги осуществляется на основании заполненного и подписанного Заявителем заявления.

Форма заявления установлена приложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 146н.

В случае образования 2 или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в Администрацию на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций), портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление представляется заявителем (представителем заявителя) в Администрацию или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым Администрацией в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии.

Заявление представляется в Администрацию или многофункциональный центр по месту нахождения объекта адресации.

Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя.

Заявление в форме электронного документа подписывается электронной подписью заявителя либо представителя заявителя, вид которой определяется в соответствии с частью 2 статьи 21.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2) В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответствие личности заявителя или представителя заявителя;

3) При представлении заявления представителем заявителя в таком заявлении прилагается доверенность, выданная представителем заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности);

4) При представлении заявления кадастровым инженером к такому заявлению прилагается копия документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона «О кадастровой деятельности», на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

5) Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица;

6) Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (за исключением сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости);

7) Решение собрания собственников помещений в многоквартирном доме в случае обращения с заявлением представителя, уполномоченного таким решением;

8) Решение общего собрания членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан в случае обращения с заявлением представителя, уполномоченного таким решением.

2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления Услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение);
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);
- разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

г) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельного участку адреса);

д) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

е) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

ж) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

з) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 Правил);

и) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 Правил).

2.7.1. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 2.7 настоящего регламента, по собственной инициативе.

2.7.2. При предоставлении Услуги запрещается требовать от Заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Услуги;
- предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги с указанием допустимых сроков приостановления в случае, если возможность приостановления предоставления муниципальной услуги предусмотрена действующим законодательством.

Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги.

Основания для отказа в приеме документов не предусмотрены.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги. Основания для отказа в предоставлении Услуги являются случаи, перечисленные в пункте 40 Правил:

Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий:

- с заявлением обратилось лицо, не указанное в пункте 1.2 настоящего Регламента;

- Отсутствие права на предоставление услуги;
- ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе;
- Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом;
- документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на Заявителя (представителя Заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации, или отсутствуют;

Отсутствие права на предоставление муниципальной услуги:

- отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил.

2.11. Услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги составляет не более 15 минут.

2.13. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги составляет в Администрации:

- при личном обращении – в день поступления заявления или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни);
- при направлении почтовой связью - в день поступления заявления или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни);
- при направлении заявления на бумажном носителе из МФЦ в Администрацию - в день передачи документов из МФЦ в Администрацию;
- при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО при наличии технической возможности - в день поступления запроса на ЕПГУ или ПГУ ЛО или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Услуги.

2.14.1. Предоставление Услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях Администрации или в МФЦ.

2.14.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданию, в котором размещен МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.14.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительно на первых, этажах здания с предоставлением доступа в помещении инвалидам.

2.14.4. Здание (помещение) оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование Администрации, а также информацию о режиме его работы.

2.14.5. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.

2.14.6. В помещении организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

2.14.7. При необходимости работников МФЦ, Администрации инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению им услуг наравне с другими лицами.

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

2.14.8. Вход в помещение и места ожидания оборудуются кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов вызова работника для сопровождения инвалида.

2.14.9. Дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

2.14.10. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собаки-проводника и устройств для передвижения инвалида (костылей, ходунков).

2.14.11. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.14.12. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.14.13. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями (кресельными секциями, скамьями) и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения Услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения Услуги, и информацию о часах приема заявлений.

2.14.14. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

2.15. Показатели доступности и качества Услуги.

2.15.1. Показатели доступности Услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

1) транспортная доступность к месту предоставления Услуги;

2) наличие указателей, обеспечивающих беспрепятственный доступ к помещению, в которых предоставляется Услуга;

3) возможность получения полной и достоверной информации об Услуге в Администрации, МФЦ, по телефону, на официальном сайте органа, предоставляющего услугу, посредством ЕПГУ либо ПГУ ЛО;

4) предоставление Услуги любым доступным способом, предусмотренным действующим законодательством;

5) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления Услуги с использованием ЕПГУ и/или ПГУ ЛО.

2.15.2. Показатели доступности Услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

1) наличие инфраструктуры, указанной в пункте 2.14;

2) исполнение требований доступности услуг для инвалидов;

3) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется Услуга.

2.15.3. Показатели качества Услуги:

1) соблюдение срока предоставления Услуги;

2) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата;

3) осуществление не более одного обращения заявителя к должностным лицам Администрации или работникам МФЦ при подаче документов на получение Услуги и не более одного обращения при получении результата в Администрации или в МФЦ;

4) отсутствие жалоб на действия или бездействие должностных лиц Администрации, поданных в установленном порядке.

2.15.4. После получения результата Услуги, предоставление которой осуществлялось в электронной форме через ЕПГУ или ПГУ ЛО либо посредством МФЦ, заявителю обеспечивается возможность оценки качества оказания Услуги.

2.16. Получение услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, не требуется.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления Услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления Услуги в электронной форме.

2.17.1. Предоставление Услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

2.17.2. Предоставление Услуги в электронной форме осуществляется при технической реализации услуги посредством ПГУ ЛО и/или ЕПГУ.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

3.1.1. Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления о предоставлении Услуги - в день поступления заявления;

- направление межведомственных запросов документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) - в день поступления заявления);

- получение сведений и документов посредством СМЭВ - в течение 3 рабочих дней, следующих за днем направления запросов;

- рассмотрение документов об оказании Услуги - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов;

- принятие решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги и внесении результата оказания Услуги в государственный адресный реестр - следующего за днем поступления документов;

- выдача результата оказания Услуги - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

3.1.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении Услуги.

3.1.2.1. Основание для начала административной процедуры: поступление в Администрацию заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего регламента;

3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо Администрации осуществляет регистрацию заявления в соответствии с правилами делопроизводства в день его получения;

3.1.2.3. Лицо, ответственное за выполнение административного действия: должностное лицо Администрации, ответственное за делопроизводство;

3.1.2.4. Критерии принятия решения: принятие решений не требуется;

3.1.2.5. Результат выполнения административной процедуры: регистрация заявления о предоставлении Услуги, передача специалисту Администрации, ответственному за предоставление Услуги (далее - ответственный исполнитель Администрации), на рассмотрение.

3.1.3. Направление межведомственных запросов документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, посредством СМЭВ.

3.1.3.1. Основание для начала административной процедуры: поступление ответственного исполнителю Администрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего регламента и выявления необходимости запроса документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего регламента;

3.1.3.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: ответственный исполнитель Администрации осуществляет подготовку и направление запросов документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, посредством СМЭВ, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, органах публичной власти федеральной территории и подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления или органам публичной власти федеральной территории организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в таких документах), в день поступления заявления;

3.1.3.3. Лицо, ответственное за выполнение административного действия: ответственный исполнитель Администрации;

3.1.3.4. Критерии принятия решения:

в случае отсутствия документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, принимается решение о подготовке межведомственных запросов и их направлении в соответствующие органы;

в случае наличия документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, принимается решение об отсутствии необходимости подготовки межведомственных запросов;

3.1.3.5. Результат выполнения административной процедуры: регистрация и направление межведомственных запросов.

3.1.4. Получение сведений и документов посредством СМЭВ.

3.1.4.1. Основание для начала административной процедуры: поступление ответственному исполнителю Администрации сведений и документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, посредством СМЭВ;

3.1.4.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: ответственный исполнитель Администрации осуществляет проверку поступления документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, посредством СМЭВ в течение 3 рабочих дней, следующих за днем направления межведомственных запросов;

3.1.4.3. Лицо, ответственное за выполнение административного действия: ответственный исполнитель Администрации;

3.1.4.4. Критерии принятия решения: принятие решений не требуется;

3.1.4.5. Результат выполнения административной процедуры: получение сведений и документов посредством СМЭВ.

3.1.5. Рассмотрение документов об оказании Услуги.

3.1.5.1. Основание для начала административной процедуры: поступление ответственному исполнителю Администрации полного пакета документов, перечисленных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего регламента, необходимых для предоставления Услуги;

3.1.5.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: ответственный исполнитель Администрации осуществляет рассмотрение документов, перечисленных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего регламента, необходимых для предоставления Услуги, устанавливает наличие оснований для принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги для в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, в Администрацию;

3.1.5.3. Лицо, ответственное за выполнение административного действия: ответственный исполнитель Администрации;

3.1.5.4. Критерии принятия решения: соответствие объекта адресации требованиям к его составу, установленным пунктом 22 Правил, а также требованиям раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221;

3.1.5.5. Результат выполнения административной процедуры: подготовка проекта решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.1.6. Принятие решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги и внесение результата оказания Услуги в государственный адресный реестр.

3.1.6.1. Основание для начала административной процедуры: поступление должностному лицу, ответственному за принятие решения проекта решения;

3.1.6.2. Критерии принятия решения: соответствие объекта адресации требованиям к его составу, установленным пунктом 22 Правил, а также требованиям раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Окончательным результатом предоставления Услуги является внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформляемой по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14 сентября 2020 года № 193н - «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Форма решения о присвоении адреса объекту адресации в приложении № 2 к настоящему регламенту.

Решение об аннулировании адреса объекта адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил, а также требований раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Форма решения об аннулировании адреса объекта адресации в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса принимается Администрацией при наличии оснований, перечисленных в пункте 2.10 настоящего регламента, по форме, установленной приложением № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 146н. Форма данного решения приведена в приложении № 4 к настоящему регламенту;

3.1.6.3. Лицо, ответственное за выполнение административного действия: уполномоченное на принятие решения должностное лицо;

3.1.6.4. Результат выполнения административной процедуры: принятие решения о предоставлении Услуги (решения Администрации о присвоении адреса объекту адресации, решения Администрации об аннулировании адреса объекта адресации (допускается объединение с решением о присвоении адреса объекту адресации) или об отказе в предоставлении Услуги (решения Администрации об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) и внесение результата оказания Услуги в государственный адресный реестр.

3.1.7. Выдача результата оказания Услуги.

3.1.7.1. Основание для начала административной процедуры: поступление должностному лицу Администрации, ответственному за делопроизводство, решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги;

3.1.7.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо Администрации, ответственное за делопроизводство осуществляет выдачу (направление) результата оказания Услуги заявителю - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги;

3.1.7.3. Лицо, ответственное за выполнение административного действия: должностное лицо Администрации, ответственное за делопроизводство;

3.1.7.4. Критерии принятия решения: отсутствуют;

3.1.7.5. Результат выполнения административной процедуры:

1) выдача (направление) постановления Администрации о присвоении адреса объекту адресации;

2) выдача (направление) постановления Администрации об аннулировании адреса объекта адресации (допускается объединение с решением о присвоении адреса объекту адресации);

3) выдача (направление) решения Администрации об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.2. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.2.1. Предоставление Услуги на ЕПГУ и ПГУ ЛО осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 - «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3.2.2. Для получения Услуги через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

3.2.3. Услуга может быть получена через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ без личной явки на прием в Администрацию.

3.2.4. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ ЛО заполнить в электронной форме заявление на оказание Услуги;

приложить к заявлению электронные документы и направить пакет электронных документов в Администрацию посредством функционала ЕПГУ или ПГУ ЛО.

3.2.5. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО либо через ЕПГУ автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед. ЛО») производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО (или) ЕПГУ.

3.2.6. При предоставлении Услуги через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует проект решения на основании документов, поступивших через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, а также документов (сведений), поступивших посредством межведомственного взаимодействия, и передает должностному лицу, наделяемому функциями по принятию решения;

- после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении Услуги (отказе в предоставлении Услуги) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед. ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед. ЛО»;

- уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в МФЦ (при наличии технической возможности) либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ ЛО или ЕПГУ.

3.2.7. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, в форме электронных документов (электронных образцов документов), днем обращения за предоставлением Услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ ЛО или ЕПГУ.

Информирование заявителя о ходе и результате предоставления Услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на ПГУ ЛО либо на ЕПГУ.

3.2.8. Администрация при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ ЛО или ЕПГУ по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче заявления на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

Выдача (направление) электронных документов, являющихся результатом предоставления Услуги, заявителю осуществляется в день регистрации результата предоставления Услуги Администрации.

3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

3.3.1. В случае если в выданных в результате предоставления Услуги документах допущены опечатки и ошибки, то заявитель вправе представить в Администрацию/МФЦ непосредственно, направить почтовым отправлением, посредством ЕПГУ подписанное заявителем, заверенное печатью заявителя (при наличии) или оформленное в форме электронного документа и подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью заявление в произвольной форме о необходимости исправления допущенных опечаток и/или ошибок с изложением сути допущенных опечаток и/или ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и/или ошибки.

3.3.2. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и/или ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах ответственный специалист Администрации устанавливает наличие опечатки (ошибки) и оформляет результат предоставления Услуги (документ) с исправленными опечатками (ошибками) или направляет заявителю уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками). Результат предоставления Услуги (документ) Администрации направляет способом, указанным в заявлении о необходимости исправления допущенных опечаток и/или ошибок.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль осуществляется ответственными специалистами Администрации по каждой процедуре в соответствии с установленными настоящим административным регламентом содержанием действий и сроками их осуществления, а также путем проведения главой Администрации проверок исполнения положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги проводятся плановые и внеплановые проверки.

Плановые проверки предоставления Услуги проводятся не реже одного раза в три года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным контролирующим органом.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением Услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением Услуги (тематические проверки).

Внеплановые проверки предоставления Услуги проводятся по обращениям физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной внеплановой проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в систему электронного документооборота и делопроизводства Администрации.

4.3. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги проводятся плановые и внеплановые проверки.

Плановые проверки предоставления Услуги проводятся не реже одного раза в три года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным контролирующим органом.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением Услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением Услуги (тематические проверки).

Внеплановые проверки предоставления Услуги проводятся по обращениям физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной внеплановой проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в систему электронного документооборота и делопроизводства Администрации.

О проведении проверки издается правовой акт Администрации о проведении проверки исполнения административного регламента по предоставлению Услуги.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления Услуги, и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

4.4. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Услуги.

Должностные лица, уполномоченные на выполнение административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом, несут персональную ответственность за соблюдение требований действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдение сроков выполнения административных действий, полноту их совершения, соблюдение принципов поведения с заявителями, сохранность документов.

Руководитель Администрации несет персональную ответственность за обеспечение предоставления Услуги.

Работники Администрации при предоставлении Услуги несут персональную ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении Услуги;

- за действия (бездействие), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, а также должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, либо муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

5.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра в том числе являются:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления Услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если многофункциональный центр, решения действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих Услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области для предоставления Услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области для предоставления Услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих Услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области;

7) отказ органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих Услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;

9) приостановление предоставления Услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Ленинградской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению Услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование заявителя при предоставлении услуги документов или информации, отсутствие (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ» либо в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, являющийся учредителем ГБУ ЛО «МФЦ» (далее - учредитель ГБУ ЛО «МФЦ»). Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего услугу. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника ГБУ ЛО «МФЦ» подаются руководителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействия) ГБУ ЛО «МФЦ» подаются учредителю ГБУ ЛО «МФЦ».

Жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего услугу, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям части 5 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются:

- наименование органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его руководителя (или) работника, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных статьей 11.1 Федерального закона № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если указанные информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий Услугу, ГБУ ЛО «МФЦ», учредителю ГБУ ЛО «МФЦ» либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего Услугу, ГБУ ЛО «МФЦ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения Услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

6. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

6.1. Предоставление Услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделениях ГБУ ЛО «МФЦ» при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и Администрацией. Предоставление Услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и иным МФЦ.

6.2. В случае подачи документов в Администрацию посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения Услуги, выполняет следующие действия:

- а) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя - в случае обращения физического лица;
- б) удостоверяет личность и полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя - в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- в) определяет предмет обращения;
- г) проводит проверку правильности заполнения обращения;
- д) осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за Услугой;
- е) заверяет каждый документ дела своей электронной подписью (далее - ЭП);
- ж) направляет копии документов и реестр документов в Администрацию:
 - в электронной форме (в составе пакетов электронных дел) - в день обращения заявителя в МФЦ;
 - на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного представления оригиналов документов) - в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ посредством курьерской связи с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.

6.3. При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления Услуги) посредством МФЦ должностное лицо Администрации, ответственное за выполнение административной процедуры, передает специалисту МФЦ для передачи в соответствующий МФЦ результат предоставления услуги для его последующей выдачи заявителю:

- в электронной форме в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги заявителю;
 - на бумажном носителе - в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги заявителю.
- Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от Администрации по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, не позднее двух дней с даты их получения от Администрации сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка или посредством смс-информирования), а также о возможности получения документов в МФЦ.

6.4. При вводе безбумажного электронного документооборота административные процедуры регламентируются нормативным правовым актом Ленинградской области, устанавливающим порядок электронного (безбумажного) документооборота в сфере государственных и муниципальных услуг.

Приложение № 1
к административному регламенту

Форма заявления
о присвоении объекту адресации адреса или аннулирования

его адреса

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

Заявление В администрацию муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области (наименование органа местного самоуправления)	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, копий ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ дата " __ " _____ г.	
---	--	--

.1			
Прощу в отношении объекта адресации:			
Вид:			
Земельный участок	Сооружение	Машинно-место	
Здание (строение)	Помещение		
.2			
Присвоить адрес			
В связи с:			
Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности			
Количество образуемых земельных участков			
Дополнительная информация:			
Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка			
Количество образуемых земельных участков			
Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется		

Образованием земельного участка путем объединения земельных участков	
Количество объединяемых земельных участков	

Кадастровый номер объединяемого земельного участка <1>	Адрес объединяемого земельного участка <1>

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка	
Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)	
Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел	Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел

Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков	
Количество образуемых земельных участков	Количество земельных участков, которые перераспределяются
Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется <2>	Адрес земельного участка, который перераспределяется <2>

Строительством, реконструкцией здания (строения), сооружения	
Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией	
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)

строительство (реконструкция)	
Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется	

Тип здания (строения), сооружения	
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)	
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)
Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	
Кадастровый номер помещения	Адрес помещения

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела здания (строения), сооружения			
Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений		
Образование нежилого помещения	Количество образуемых помещений		
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения		

Дополнительная информация:			
Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела помещения, машино-места			
Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) <3>	Вид помещения <3>	Количество помещений <3>	

Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, машино-места, раздел которого осуществляется		
Дополнительная информация:			

Образованием помещения в здании (строении), сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании (строении), сооружении			
Образование жилого помещения		Образование нежилого помещения	
Количество объединяемых помещений			
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>		

» **КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

Дополнительная информация:	
Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования	
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
Количество образуемых помещений	Адрес здания, сооружения
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Образованием машино-места в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения	
Количество образуемых машино-мест	Адрес здания, сооружения
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Образованием машино-места (машино-мест) в здании, сооружении путем раздела помещения, машино-места	
Количество машино-мест	Адрес помещения, машино-места раздел машино-места, раздел которого осуществляется
Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, машино-места раздел которого осуществляется
Дополнительная информация:	
Образованием машино-места в здании, сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании, сооружении	
Количество объединяемых помещений, машино-мест	Адрес объединяемого помещения <4>
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>
Дополнительная информация:	
Образованием машино-места в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования	
Количество образуемых машино-мест	Адрес здания, сооружения
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Необходимостью приведения адреса земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344; 2020, № 22, ст. 3383) (далее - Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости») в соответствии с документацией по планировке территории или проектной документацией на здание (строение), сооружение, помещение, машино-место	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места	Существующий адрес земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места
Дополнительная информация:	
Отсутствием у земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости", адреса	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места	Адрес земельного участка, на котором расположен объект адресации, либо здания (строения), сооружения, в котором расположен объект адресации (при наличии)
Дополнительная информация:	
Лист N ____ Всего листов ____	

Наименование субъекта Российской Федерации	
Наименование муниципального района, городского, муниципального округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации, федеральной территории	
Наименование поселения	
Наименование внутригородского района городского округа	
Наименование населенного пункта	
Наименование элемента планировочной структуры	
Наименование элемента улично-дорожной сети	
Номер земельного участка	
Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	
Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
Дополнительная информация:	
В связи с:	

Прекращением существования объекта адресации и (или) снятием с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации
Исключением из Единого государственного реестра недвижимости указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации
Присвоением объекту адресации нового адреса
Дополнительная информация:
Лист N ____ Всего листов ____

Лист N ____ Всего листов ____

Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
физическое лицо:			
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
	дата выдачи:	кем выдан:	
	" " _____ г.		
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
юридическое лицо:			
полное наименование:			
ИНН (для российского юридического лица):		КПП (для российского юридического лица):	

страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
	" " _____ г.	
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):

Вещное право на объект адресации:	
<input type="checkbox"/>	право собственности
<input type="checkbox"/>	право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации
<input type="checkbox"/>	право оперативного управления имуществом на объект адресации
<input type="checkbox"/>	право пожизненно наследуемого владения земельным участком
<input type="checkbox"/>	право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком

Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):

<input type="checkbox"/>	Лично	<input type="checkbox"/>	В многофункциональном центре
--------------------------	-------	--------------------------	------------------------------

Почтовым отправлением по адресу:

В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг

В личном кабинете федеральной информационной адресной системы

На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)

Расписку в получении документов прошу:

Выдать лично	Расписка получена: _____ (подпись заявителя)
Направить почтовым отправлением по адресу:	
Не направлять	

Лист N ____	Всего листов ____
-------------	-------------------

Заявитель:			
Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации			
физическое лицо:			
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
	дата выдачи:	кем выдан:	
	" " _____ г.		
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
юридическое лицо:			
полное наименование:			
КПП (для российского юридического лица):		ИНН (для российского юридического лица):	
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):	

Лист N ____	Всего листов ____
-------------	-------------------

почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:		

Документы, прилагаемые к заявлению:

Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
---	--

Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
---	--

Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
---	--

Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
---	--

Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
---	--

Примечание:

Лист N ____	Всего листов ____
-------------	-------------------

Лист N ____	Всего листов ____
-------------	-------------------

Лист N ____	Всего листов ____
-------------	-------------------

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку

0	персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обеспечение, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления муниципальной услуги.
---	---

1	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.
---	---

2	Подпись _____ Дата _____ (подпись) (инициалы, фамилия) " " _____ г.
---	---

3	Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:
---	---

3	Аннулировать адрес объекта адресации:
---	---------------------------------------

3	Наименование страны
---	---------------------

3	Лист N ____	Всего листов ____
---	-------------	-------------------

3	Лист N ____	Всего листов ____
---	-------------	-------------------

3	Лист N ____	Всего листов ____
---	-------------	-------------------

3	Лист N ____	Всего листов ____
---	-------------	-------------------

3	Лист N ____	Всего листов ____
---	-------------	-------------------

3	Лист N ____	Всего листов ____
---	-------------	-------------------

3	Лист N ____	Всего листов ____
---	-------------	-------------------

<1> Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка.

<2> Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка.

<3> Строка дублируется для каждого разделенного помещения.

<4> Строка дублируется для каждого объединенного помещения.

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Примечание.

Заявление о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее - заявление) на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в заявлении.

Если заявление заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак: "V"



При оформлении заявления на бумажном носителе заявителем или по его просьбе специалистом органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом указанного субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов, органа публичной власти федеральной территории, а также организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному заявлению. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы заявления исключаются.

Приложение № 2
к административному регламенту

Форма решения о присвоении адреса объекту адресации

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район	
Ленинградской области	
(наименование органа местного самоуправления,)	
Постановление	
(вид документа)	
от	№

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 443-ФЗ) и Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, а также в соответствии с

(указываются реквизиты иных документов, на основании которых принято решение о присвоении адреса, включая реквизиты правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных муниципальными правовыми актами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения до дня вступления в силу Федерального закона № 443-ФЗ, и/или реквизиты заявления о присвоении адреса объекту адресации)

(наименование органа местного самоуправления)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить адрес объекту адресации

(вид, наименование, описание местонахождения объекта адресации,

кадастровый номер объекта недвижимости, являющегося объектом адресации (в случае присвоения адреса поставленному на государственный кадастровый учет объекту недвижимости),

кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации (в случае образования объекта в результате преобразования существующего объекта или объектов),

аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации),

другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом (при наличии)

(присвоенный объекту адресации адрес)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение № 3
к административному регламенту

Форма решения об аннулировании адреса объекта адресации

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район	
Ленинградской области	
(наименование органа местного самоуправления)	
Постановление	
(вид документа)	
от	№

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 443-ФЗ) и Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, а также в соответствии с

(указываются реквизиты иных документов, на основании которых принято решение об аннулировании адреса, включая реквизиты правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных муниципальными правовыми актами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения до дня вступления в силу Федерального закона № 443-ФЗ, и/или реквизиты заявления об аннулировании адреса объекту адресации, основание для аннулирования адреса объекту адресации)

(наименование органа местного самоуправления)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Аннулировать адрес

(аннулируемый адрес объекта адресации, уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре)

объекта адресации

(вид и наименование объекта адресации,

кадастровый номер объекта адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации),

реквизиты решения о присвоении объекту адресации адреса и кадастровый номер объекта адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса),

другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом (при наличии)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение № 4
к административному регламенту

ФОРМА
решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса
или аннулировании его адреса

(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя)
заявителя)

(регистрационный номер заявления о присвоении
объекту адресации адреса или аннулировании его
адреса)

Решение об отказе
в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

от №

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район

Ленинградской области

(наименование органа местного самоуправления)

сообщает, что

(Ф.И.О. заявителя в датском падеже, наименование, номер и дата выдачи документа,

подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП (для

российского юридического лица), страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),

почтовый адрес – для юридического лица)

на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему объекту адресации (пужное подчеркнуть)

(вид и наименование объекта адресации, описание

местонахождения объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении объекту адресации адреса,

адрес объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)

в связи с

(основание отказа)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления,

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области»

В Ленинградской области согласно статье 14 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Федеральный закон № 237-ФЗ) на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 06.12.2019 № 818-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» в 2021 году Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее – ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») проведена государственная кадастровая оценка объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области.

Результаты определения кадастровой стоимости утверждены постановлением Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области». В соответствии с частью 20 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ предусмотрено, что по итогам исправления ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, бюджетным учреждением в течение трех рабочих дней со дня исправления таких ошибок передаются:

1) сведения о кадастровой стоимости в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации для внесения изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости, если такая кадастровая стоимость определена в результате проведения государственной кадастровой оценки;

2) акт об определении кадастровой стоимости в орган регистрации прав для внесения сведений о кадастровой стоимости в Единый государственный реестр недвижимости, если такая кадастровая стоимость определена в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона № 237-ФЗ.

При этом частью 21 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ закреплено, что в случае, если ошибка допущена в рамках проведения государственной кадастровой оценки, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение двадцати рабочих дней со дня получения от бюджетного учреждения сведений о кадастровой стоимости, определенной в результате исправления такой ошибки, обеспечивает внесение соответствующих изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости.

Постановлениями Правительства Ленинградской области от 05.12.2022 № 888, № 889 в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области» внесены изменения в отношении 2 объектов недвижимого имущества с кадастровыми номерами: 47:20:0911001:146, 47:14:0502018:29 (строки 264724, 532456 приложения).

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА от 13 декабря 2022 года №35/189

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 14.12.2021 № 25/140 «О бюджете муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Рассмотрев предложенный администрацией муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области проект решения о внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 14.12.2021 № 25/140 «О бюджете муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», совет депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. В статье 1 решения совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 14.12.2021 № 25/140 «Обudgetе муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

- 1.1. Во втором абзаце части 1 цифры «764521,92» заменить цифрами «783831,67»;
- 1.2. В третьем абзаце части 1 цифры «828866,80» заменить цифрами «809192,49»;
- 1.3. В четвертом абзаце части 1 цифры «64344,88» заменить цифрами «25361,82»;
- 1.4. Во втором абзаце части 2 цифры «630528,31» заменить цифрами «650528,31»;
- 1.5. В третьем абзаце части 2 цифры «665593,22» заменить цифрами «685593,22».

2. В статье 4 решения совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 14.12.2021 № 25/140 «Обudgetе муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

- 2.1. Во втором абзаце части 2 цифры «7370,85» заменить на цифры «6330,45»;
- 2.2. Во втором абзаце части 4 цифры «3666,40» заменить на цифры «2585,20», цифра «500,0» заменить цифрой «0»;
- 2.3. Подпункты 7.3 и 7.4 части 7 исключить;
- 2.4. Во втором абзаце части 8 цифры «335319,55» заменить на цифры «322633,28».

3. В статье 6 решения совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 14.12.2021 № 25/140 «Обudgetе муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

- 3.1. Во втором абзаце пункта 2.1 части 2 цифры «90287,71» заменить цифрами «89774,76».

4. Приложения № 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17 к решению совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района от 14.12.2021 № 25/140 «О бюджете муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в новой редакции (прилагаются).

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать полный текст решения с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района

К.А.Тимофеев

(С полным текстом решения и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» <http://kirfakel.ru/>)

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 14 декабря 2022 года №41/256

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 15 декабря 2021 года № 30/187 «О бюджете муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Рассмотрев представленный администрацией муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области проект решения о внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области № 30/187 от 15 декабря 2021 года «О бюджете муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», совет депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. В статье 1 решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области № 30/187 от 15 декабря 2021 года «О бюджете муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

- 1.1. в абзаце 2 пункта 1 цифры «2 415 003,42» заменить на цифры «2 430 914,11»;
- 1.2. в абзаце 3 пункта 1 цифры «2 464 581,77» заменить на цифры «2 466 475,74»;
- 1.3. в абзаце 4 пункта 1 цифры «49 578,35» заменить на цифры «35 561,63»;
- 1.4. пункт 2 изложить в следующей редакции: «2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2023 и 2024 годы:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год в сумме 2 255 297,13 тысячи рублей и на 2024 год в сумме 2 292 634,31 тысяч рублей; общий объем расходов бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год в сумме 2 290 354,53 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 21 000,00 тысяча рублей, и на 2024 год в сумме 2 336 221,83 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 41 000,00 тысяча рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год в сумме 35 057,40 тысяча рублей и на 2024 год в сумме 43 587,52 тысяча рублей.»

2. В статье 4 решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области № 30/187 от 15 декабря 2021 года «О бюджете муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

- 2.1. в абзаце 1 пункта 2 цифры «53 967,03» заменить на цифры «51 658,95»;
- 2.2. в абзаце 2 пункта 4 цифры «7 000,00» заменить на цифры «4 667,88», цифры «100,00» заменить на цифры «0,00»;
- 2.3. в абзаце 2 пункта 8 цифры «3 112,95» заменить на цифры «3 269,35».

3. В статье 6 решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области № 30/187 от 15 декабря 2021 года «О бюджете муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

- 3.1. в абзаце 2 пункта 4 цифры «134 861,36» заменить на цифры «134 348,41»;
- 3.2. в подпункте 5.2 пункта 5 цифры «30 000,00» заменить на цифры «27 694,67».

4. Приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 20 и 28 к решению совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области № 30/187 от 15 декабря 2021 года «О бюджете муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в новой редакции (прилагаются).

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Киришский факел» (без приложений к нему), опубликовать решение с приложениями в сетевом издании «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

6. Настоящее решение вступает в действие со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования
Киришский муниципальный район
Ленинградской области

К.А. Тимофеев

(С настоящим решением и приложениями к нему можно ознакомиться в сетевом издании «Киришский факел» <http://kirfakel.ru/>).

» **КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

Дополнительное соглашение №5 к Соглашению №28 от 11.11.2021 о передаче части полномочий органов местного самоуправления по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования; по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения

г. Кириши двадцать девятое ноября 2022 года

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, в лице главы администрации Дмитриева Олега Георгиевича, действующего на основании решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 13.11.2019г. № 4/27 и Положения об Администрации, именуемая в дальнейшем «Администрация района», с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, в лице главы администрации Дмитриева Олега Георгиевича, действующего на основании решения совета депутатов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 13.11.2019г. № 4/27 и Положения об Администрации, именуемая в дальнейшем «Поселение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

заключили настоящее дополнительное соглашение № 5 к Соглашению № 28 от 11.11.2021 о передаче части полномочий органов местного самоуправления по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования; по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Раздел 3 Соглашения изложить в следующей редакции:
« 3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ПО ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ
 3.1. Поселение ежемесячно предоставляет межбюджетные трансферты бюджету Киришского муниципального района на безвозвездной и безвозвратной основах на осуществление целевых расходов.

3.2. Годовой объем межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области составляет: **4 620 600,84** рубль.

3.3. Годовой объем межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения составляет: **34 508 773,28** рублей.

3.4. Порядок определения межбюджетных трансфертов:

3.4.1. Размер иного межбюджетного трансферта на осуществление части полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области определяется по формуле:
 $C_i = N \times 92,27$
 Где C_i - размер иного межбюджетного трансферта;
 N - численность жителей поселения по данным органов статистики;
 92,27 - средний норматив финансовых затрат на осуществление части полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области (руб.);

3.4.2. Размер иного межбюджетного трансферта на осуществление части полномочий по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения определяется по формуле:
 $C_i = N \times 689,09$
 Где C_i - размер иного межбюджетного трансферта;
 N - численность жителей поселения по данным органов статистики;
 689,09 - средний норматив финансовых затрат на осуществление части полномочий по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения (руб.).».

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями Соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение подписано сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области 187110 Ленинградская область, г.Кириши, ул.Советская, д.20 _____ Дмитриев О.Г.	Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, действующая от имени муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области 187110, Ленинградская область, г.Кириши, ул.Советская, д.20 _____ Дмитриев О.Г.
---	---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 12 декабря 2022 года №2659

Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 15 января 2018 года № 3-ОЗ «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области», Уставом муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, в целях развития инфраструктуры муниципального образования, активизации населения в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержке инициативных предложений жителей в решении вопросов местного значения, администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения».

2. Считать утратившими силу постановления администрации Киришского муниципального района:
 от 06.05.2020 № 866 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши для включения в подпрограмму «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» муниципальной программы «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»;

от 14.05.2021 № 812 «О внесении изменений в Порядок, утвержденный постановлением администрации от 06.05.2020 № 866 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши для включения в подпрограмму «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» муниципальной программы «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения».

3. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – председателя комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе Тихонову С.Е.

Глава администрации

О.Г.Дмитриев

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 12.12.2022 № 2659 (приложение)

Порядок предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения» (далее – Порядок) определяет механизм отбора инициативных предложений жителей территории административного центра (далее – инициативные предложения) для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения» (далее – Программа).

1.2. В целях подготовки инициативных предложений для финансирования используются следующие основные понятия:
 голосование – голосование в социальной сети «ВКонтакте» на странице официальной группы администрации Киришского муниципального района «Администрация Киришского района Ленобласти» https://vk.com/kirishskiy_lo в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Термины и понятия, которые используются в настоящем положении, но не определены в пункте 1.2 настоящего Порядка, применяются в значениях согласно областному закону от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области».

1.3. В качестве инициативных предложений для включения в Программу рекомендуется рассматривать предложение (предложения) жителей административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши (далее – жителей), направленные на развитие объектов общественной инфраструктуры муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципального образования), предназначенных для обеспечения жизнедеятельности населения территории административного центра, создаваемые и (или) используемые в рамках решения вопросов местного значения, в том числе по следующим направлениям:

- строительство (реконструкция) и ремонт объектов коммунального хозяйства, в том числе электроснабжения (электрические сети, объекты уличного освещения и т.д.), теплоснабжения, газоснабжения, объекты сборатвердыхкоммунальных(бытовых)отходов и мусора;
- организация мест массового отдыха населения (организация парков культуры и отдыха);
- благоустройство территории (озеленение улиц, устройство придомовых территорий, скверов, парков, организация детских и игровых площадок, и т.д.);
- строительство (реконструкция), ремонт объектов социально-культурной сферы (объектов культуры, объектов физической культуры и спорта (спортивных площадок, стадионов) и т.д.);
- строительство (реконструкция), ремонт дорог местного значения и сооружений на них;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности; организация мест захоронения.

1.4. Отбор проводится в целях развития инфраструктуры муниципального образования, активизации населения в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержке инициативных предложений жителей в решении вопросов местного значения.

1.5. Организатором отбора является администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области (далее – организатор отбора, администрация).

1.6. Администрация принимает решение о проведении отбора инициативных предложений жителей для включения в Программу путем проведения собраний граждан или приема предложений от инициативной комиссии или заседания инициативной комиссии с участием населения или (при невозможности проведения массовых мероприятий) путем проведения заочного голосования.

2. Условия включения инициативных предложений в Программу

2.1. Основные условия для включения инициативных предложений в Программу:
 1) инициативное предложение направлено на решение вопросов местного значения с учетом положений федерального и регионального законодательства;
 2) имущество, предназначенное для реализации инициативного предложения, должно находиться и/или быть оформлено в муниципальную собственность, земельные участки, предназначенные для реализации инициативного предложения, должны находиться в муниципальной собственности или относиться к землям государственная собственность, на которые не разграничена;

3) реализация инициативного предложения осуществляется в рамках одного календарного года;
 4) наличие документов, подтверждающих вклад граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), – гарантийные письма о материально-техническом и (или) финансовом участии граждан территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сметы по трудовому участию граждан территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши;
 5) наличие средств в бюджете муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области для финансирования расходных обязательств, в рамках которых предоставляется субсидия из областного бюджета.

2.2. Субсидии могут выделяться только на инициативные предложения, по которым не предусмотрено финансирование за счет других направлений расходов регионального и (или) местного бюджета.

3. Порядок проведения отбора инициативных предложений жителей для включения в Программу при проведении собраний граждан или приема предложений от инициативной комиссии

3.1. Организатор отбора:

- 3.1.1. Обеспечивает организацию и проведение собраний граждан по определению инициативных предложений или содействует проведению заседания инициативной комиссии с участием населения территории административного центра, заседания инициативной комиссии территории административного центра, формирование рабочей группы по отбору инициативных предложений жителей для включения в Программу (далее – Рабочая группа). Состав Рабочей группы и положение о данной Рабочей группе утверждается постановлением администрации;
- 3.1.2. Определяет дату проведения отбора;
- 3.1.3. Готовит извещение о проведении отбора и публикует соответствующее сообщение на официальном сайте администрации Киришского муниципального района (далее – официальный сайт администрации);
- 3.1.4. Обеспечивает прием, учет и хранение поступивших документов и материалов к ним от участников отбора (инициативных комиссий);
- 3.1.5. Осуществляет техническое обеспечение деятельности Рабочей группы;
- 3.1.6. Организует заседание Рабочей группы по окончании приема заявок на участие в отборе;
- 3.1.7. Доводит до сведения участников отбора его результаты.

3.2. Для участия в отборе участники направляют в администрацию в срок, указанный в извещении, следующие документы:
 - решения собрания граждан территории административного центра об избрании инициативной комиссии (протоколы);
 - решения инициативной комиссии об избрании председателя (протоколы);
 - протоколы собраний граждан территории административного центра и заседания инициативных комиссий или протоколы заседаний инициативных комиссий с участием населения территории административного центра об определении видов участия граждан в реализации инициативных предложений – финансового и (или) трудового, и (или) материально-технического участия населения, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

3.3. Решение по отбору инициативных предложений для включения в Программу принимается членами Рабочей группы путем голосования и оформляется протоколом. По окончании голосования Рабочая группа, оценивая в совокупности поданные голоса

за каждое инициативное предложение, определяет инициативные предложения, подлежащие включению в Программу.

3.3.1. В протоколе указываются:
 - лица, принявшие участие в заседании Рабочей группы;
 - реестр участников отбора;
 - информация об оценках инициативных предложений участников отбора.

3.3.2. В случае если по результатам оценки на одно призовое место претендуют несколько инициативных предложений, набравших одинаковое количество голосов, преимущество имеют те, в которых предусмотрены наибольшие уровни внебюджетного участия граждан и (или) юридических лиц, а также получившие наибольшее количество голосов на собраниях граждан, заседаниях инициативной комиссии с участием населения территории административного центра.

3.3.3. Информация о результатах отбора подлежит размещению на официальном сайте администрации.

4. Порядок проведения отбора инициативных предложений жителей для включения в Программу при проведении заочного голосования

4.1. Организатор отбора:

- 4.1.1. Размещает на официальном сайте администрации и в социальной сети «ВКонтакте» на странице официальной группы администрации «Администрация Киришского района Ленобласти» https://vk.com/kirishskiy_lo в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о приеме предложений для включения в перечень инициативных предложений для проведения голосования, сроках проведения отбора, способах приема предложений;
- 4.1.2. Осуществляет техническое обеспечение деятельности Рабочей группы;
- 4.1.3. Организует заседание Рабочей группы по окончании приема предложений для включения в перечень для проведения голосования;
- 4.1.4. Решение по отбору инициативных предложений для включения в перечень для голосования принимается голосованием членов Рабочей группы и оформляется протоколом.

В перечень для голосования включаются инициативные предложения, удовлетворяющие одновременно следующим критериям:

- соответствие их условиям пункта 2.1. настоящего Порядка;
- достаточность средств на реализацию инициативного предложения в рамках выделенного финансирования;
- за инициативное предложение подано наибольшее количество предложений жителей;

4.1.5. Информация о результатах отбора инициативных предложений для включения в перечень для голосования подлежит размещению на официальном сайте администрации.

4.1.6. Голосование проводится в социальной сети «ВКонтакте» на странице официальной группы администрации Киришского муниципального района «Администрация Киришского района Ленобласти» https://vk.com/kirishskiy_lo в телекоммуникационной сети Интернет.

4.1.7. Инициативное предложение, получившее наибольшее количество голосов участников голосования, признается победившим.

4.2. Решение по отбору инициативных предложений для включения в Программу оформляется протоколом заседания Рабочей группы.

4.2.1. В протоколе указываются:

- лица, принявшие участие в заседании Рабочей группы;
- перечень инициативных предложений, по которым проводилось голосование;
- информация об инициативном предложении, получившем наибольшее количество голосов участников голосования;
- 4.2.2. Информация о результатах отбора подлежит размещению на официальном сайте администрации.

4.3. Инициативная комиссия проводит заседание инициативной комиссии с участием населения территории административного центра о рассмотрении инициативного предложения и об определении видов участия граждан в реализации инициативных предложений – финансового и (или) трудового, и (или) материально-технического участия населения, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

5. Подготовка документов для участия в региональном конкурсном отборе

5.1. После принятия решения об отборе инициативных предложений для включения в Программу организатор отбора обеспечивает подготовку пакета документов (в том числе, запрашивая у участников отбора, инициативные предложения которых признаны победителями) для участия в конкурсном отборе инициативных предложений на предоставление субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию Закона Ленинградской области от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований» (далее – региональный конкурсный отбор).

5.2. Организатор отбора направляет пакет документов для участия в региональном конкурсном отборе в сроки, установленные правовыми актами, принятыми в целях реализации указанного областного закона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 12 декабря 2022 года № 2660

О внесении изменений в отдельные постановления администрации Киришского городского поселения

Администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского муниципального района и Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в отдельные постановления администрации Киришского муниципального района (далее – постановления администрации):

1.1. изложить состав Комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации от 20.10.2016 № 2332 «О Комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области», в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению;

1.2. изложить состав аукционной комиссии, утвержденный постановлением администрации от 27.01.2016 № 131 «О создании аукционной комиссии», в новой редакции в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению;

1.3. изложить состав аукционной комиссии для проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов, утвержденный постановлением администрации от 28.11.2017 № 2908 «О создании аукционной комиссии для проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов», в новой редакции в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению.

2. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел», а также разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Беляева О.Ю.

Глава администрации

О.Г.Дмитриев

Приложение № 1 к постановлению от 12.12.2022 № 2660

Состав Комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

Председатель комиссии:
 Беляев Олег Юрьевич – первый заместитель главы администрации Киришского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии:
 Чувашев Иван Николаевич – председатель комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района.

Секретарь комиссии:
 Степанова Юлия Сергеевна – ведущий специалист отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района (в случае временного отсутствия Степановой Ю.С. обязанности секретаря комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области возлагаются на Шорину С.А. – специалиста 1 категории отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района).

» КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Члены комиссии:
Василенко Денис Юрьевич – начальник РЭС г. Кириши филиала АО «ЛОЭСК» «Восточные электросети» (по согласованию);
Иванов Игорь Николаевич – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киришского муниципального района;
Кузнецов Алексей Евлампиевич – начальник сектора правопорядка и безопасности администрации Киришского муниципального района;
Лебедева Екатерина Александровна – заместитель главы администрации Киришского муниципального района по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью;
Пахомова Татьяна Валерьевна – председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации Киришского муниципального района;
Платонов Евгений Михайлович – директор межмуниципальной автономной некоммерческой организации «Центр содействия развитию малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания)»;
Стерхова Альбина Валентиновна – начальник отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района;
Тимофеева Любовь Валентиновна – заместитель начальника Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Киришском районе (по согласованию);
Представитель ОМВД России по Киришскому району Ленинградской области (по согласованию).
Представитель ОНД и ПР Киришского района УНД ГУ МЧС России по Ленинградской области (по согласованию);

Приложение 2 к постановлению
от 12.12.2022 № 2660

Состав аукционной комиссии

Председатель комиссии:
Беляев Олег Юрьевич – первый заместитель главы администрации Киришского муниципального района.
Заместитель председателя комиссии:
Чувашев Иван Николаевич – председатель комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района.
Члены комиссии:
Давыдов Александр Валерьевич – главный специалист отдела правового обеспечения юридического комитета администрации Киришского муниципального района;
Иванов Игорь Николаевич – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киришского муниципального района;
Лебедева Екатерина Александровна – заместитель главы администрации Киришского муниципального района по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью;
Леонова Анна Анатольевна – главный специалист сектора архитектуры администрации Киришского муниципального района;
Смирнова Ольга Николаевна – специалист 1 категории отдела землепользования администрации Киришского муниципального района;
Стерхова Альбина Валентиновна – начальник отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района.
Секретарь комиссии:
Агапонова Ольга Сергеевна – ведущий специалист отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района (в случае временного отсутствия Агапоновой О.С. обязанности секретаря комиссии возлагаются на Степанову Ю.С. – ведущего специалиста отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района).

Приложение 3 к постановлению
от 12.12.2022 № 2660

Состав аукционной комиссии для проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов

Председатель комиссии:
Беляев Олег Юрьевич – первый заместитель главы администрации Киришского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии:
Чувашев Иван Николаевич – председатель комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района.
Члены комиссии:
Давыдов Александр Валерьевич – главный специалист отдела правового обеспечения юридического комитета администрации Киришского муниципального района.
Лебедева Екатерина Александровна – заместитель главы администрации Киришского муниципального района по управлению имуществом, земельными ресурсами и градостроительной деятельностью;
Смирнова Ольга Николаевна – специалист 1 категории отдела землепользования администрации Киришского муниципального района;
Стерхова Альбина Валентиновна – начальник отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района;
Секретарь комиссии:
Агапонова Ольга Сергеевна – ведущий специалист отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района (в случае временного отсутствия Агапоновой О.С. обязанности секретаря комиссии возлагаются на Степанову Ю.С. – ведущего специалиста отдела развития малого, среднего бизнеса и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Киришского муниципального района).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРИШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ от 12 декабря 2022 года №2662

О создании Рабочей группы по отбору инициативных предложений жителей для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»

В соответствии с постановлением администрации Киришского муниципального района от 12.12.2022 № 2659 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения», администрация Киришского муниципального района, действующая от имени Киришского городского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Рабочую группу по отбору инициативных предложений жителей для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения» и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить положение о Рабочей группе по отбору инициативных предложений жителей для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Считать утратившим силу постановление администрации Киришского муниципального района от 06.05.2020 № 867 «О создании Рабочей группы по отбору инициативных предложений жителей для включения в подпрограмму «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» муниципальной программы «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения».
4. Комитету по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе опубликовать настоящее постановление в газете «Киришский факел» и разместить на официальном сайте администрации Киришского муниципального района.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе Тихонову С.Е.

Глава администрации

О.Г.Дмитриев

Приложение №1 к постановлению
от 12.12.2022 № 2662

Состав рабочей группы по отбору инициативных предложений жителей для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»

Председатель комиссии:
Тихонова С.Е. – заместитель главы администрации – председатель комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе.
Заместитель председателя комиссии:
Петрова Л.С. – начальник отдела организационной работы комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе.
Секретарь комиссии:
Казначеева А.П. – ведущий специалист отдела организационной работы комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе.
Во время отсутствия Казначеевой А.П. функции секретаря возлагаются на Халикову Луню Салимжановну – главного специалиста комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и организационной работе администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.
Члены комиссии:
Дроздов С.А. – заместитель председателя совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области;
Муртазина Д.И. – член общественной палаты Киришского муниципального района Ленинградской области;
Мурина Н.И. – член Совета ветеранов войны и труда Киришского района.
Орлова Э.М. – начальник сектора архитектуры;
Пахомова Т.В. – председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства.

Приложение №2 к постановлению
от 12.12.2022 № 2662

Положение о Рабочей группе по отбору инициативных предложений жителей для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения»

1. Рабочая группа по отбору инициативных предложений жителей для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения» (далее – Рабочая группа) создается в целях проведения комиссионной оценки инициативных предложений жителей территории административного центра Киришского городского поселения – г. Кириши (далее – инициативные предложения) для включения в муниципальную программу «Устойчивое общественное развитие Киришского городского поселения» (далее – Программа), а также для осуществления контроля за реализацией Подпрограммы после ее утверждения.

2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. Руководство Рабочей группы осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4. Рабочая группа правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Рабочей группы имеет 1 голос, в том числе секретарь комиссии.

5. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов Рабочей группы, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Рабочей группы является решающим.

6. Рабочая группа по окончании приема инициативных предложений для включения в перечень для проведения голосования принимает решение о включении инициативных предложений в перечень для голосования, которое оформляется протоколом.

Рабочая группа, оценивая в совокупности поданные голоса за каждое инициативное предложение, определяет инициативные предложения, подлежащие включению в Программу.

7. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Рабочей группы. Протокол заседания ведет секретарь Рабочей группы. Указанный протокол составляется в 1 экземпляре. Скан-копия протокола размещается на официальном сайте администрации Киришского муниципального района в разделе «Инициативные комиссии».

ГИС ЖКХ
Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства

**ПРОСТО
УДОБНО
ЧЕСТНО**

dom.gosuslugi.ru

#ЖКХменяется